



## ПРОМЕЖУТОЧНОЕ РУКОВОДСТВО ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ПЕРСОНАЛЬНОГО УХОДА ВО ВРЕМЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ВЫЗВАННОЙ COVID-19

**Прочитав этот документ, вы можете подтвердить его внизу.**

По состоянию на 15 июня 2020 г.

### Цель

Настоящее Промежуточное руководство для предприятий по оказанию услуг персонального ухода во время чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, связанной с COVID-19 («Промежуточное руководство для предприятий по оказанию услуг персонального ухода во время COVID-19») разработано с целью обеспечения владельцев/управляющих предприятий по оказанию персональных услуг, их сотрудников и подрядчиков мерами предосторожности, призванными предотвратить распространение COVID-19 по мере возобновления работы.

Это руководство распространяется на предприятия и услуги по персональному уходу, не связанные с уходом за волосами, включая услуги татуировки и пирсинга, услуги специалистов по улучшению внешнего вида, массажную терапию, спа-салоны, косметологию, услуги по уходу за ногтями, услуги ультрафиолетового и не ультрафиолетового загара или эпиляции. Это руководство не распространяется на любые услуги по персональному уходу за волосами (например, стрижка, окраска или укладка), которые упомянуты в руководстве Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк (New York State Department of Health, DOH) «Промежуточное руководство для женских и мужских парикмахерских во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения, вызванной COVID-19» (Interim Guidance for Hair Salons and Barbershops during the COVID-19 Public Health Emergency).

Эти руководящие принципы являются только минимальными требованиями, и любой работодатель может обеспечить дополнительные меры предосторожности или усилить ограничения. Настоящие руководящие принципы основаны на наиболее известной на момент публикации практике в области общественного здравоохранения, а документация, на которой основаны настоящие руководящие принципы, может часто изменяться и изменяться. Ответственные стороны — как определено ниже — несут ответственность за соблюдение всех местных и федеральных требований, а также требований штата в отношении предприятий по оказанию услуг персонального ухода, как определено выше. Ответственные стороны также несут ответственность за то, чтобы оставаться в курсе любых обновлений этих требований, а также за их включение в деятельность предприятий/предоставление услуг персонального ухода и План обеспечения безопасности.

### Предыстория

7 марта 2020 года Исполнительным распоряжением 202 губернатор Эндрю М. Куомо объявил чрезвычайное положение в связи с COVID-19. По всему Нью-Йорку наблюдается распространение болезни COVID-19. Чтобы свести к минимуму дальнейшее распространение, следует, насколько это

возможно, придерживаться правил социального дистанцирования и находиться, при возможности, на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга.

19 марта 2020 года губернатор Куомо издал [Исполнительное распоряжение 202.7](#), обязывающее женские и мужские парикмахерские, татуировочные или пирсинговые салоны и связанные с ними предприятия услуг по персональному уходу, закрыть свои двери для посетителей до дальнейшего уведомления. Исполнительное распоряжение также распространялось на специалистов по уходу за ногтями, косметологов и специалистов по эстетике, а также на оказание услуг по электроэпиляции и лазерной эпиляции. Исполнительное распоряжение было издано в связи с тем, что такие услуги не могут оказываться при сохранении социальной дистанции.

20 марта 2020 года губернатор Куомо издал [Исполнительное распоряжение 202.6](#), предписывающее всем предприятиям, не входящим в число основных, прекратить работу персонала в офисе. Основные предприятия, в соответствии с определением в [руководстве](#) корпорации Empire State Development (ESD), не подпадали под личные ограничения, но получили распоряжение о необходимости соблюдать инструкции и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом здравоохранения, и им было настоятельно рекомендовано по мере возможности поддерживать меры по социальному дистанцированию.

12 апреля 2020 года губернатор Куомо издал [Исполнительное распоряжение 202.16](#), предписывающий предприятиям, оказывающим основные услуги, обеспечить сотрудников, присутствующих на рабочем месте, бесплатными защитными покрытиями для лица, которые следует использовать при непосредственном контакте с клиентами или населением в ходе выполнения работы. 15 апреля 2020 года губернатор Куомо издал [Исполнительное распоряжение 202.17](#), согласно которому любое лицо, возраст которого превышает два года и которое способно по состоянию здоровья переносить ношение защитной маски, обязано прикрывать нос и рот маской или тканью, когда данное лицо находится в общественном месте и не имеет возможности соблюдать или не соблюдает правила социального дистанцирования. 16 апреля 2020 года губернатор Куомо издал [Исполнительное распоряжение 202.18](#), согласно которому все лица, пользующиеся общественным, арендуемым или частным транспортом, возраст которых превышает два года и которые способны по состоянию здоровья переносить ношение защитного лицевого покрытия, должны носить маску или покрытие, закрывающее нос и рот, во время любой такой поездки. Также всем операторам или водителям общественного или частного транспорта предписано носить защитное покрытие или маску, закрывающую нос и рот, когда в таком транспортном средстве находятся какие-либо пассажиры. 29 мая 2020 года губернатор Куомо издал [Исполнительное распоряжение 202.34](#), разрешающее коммерческим операторам/владельцам по своему усмотрению отказывать в допуске лицам, которые не соблюдают требования в отношении покрытия лица или маски.

26 апреля 2020 года губернатор Куомо [анонсировал](#) поэтапный подход к возобновлению работы отраслей и предприятий в Нью-Йорке на основе регионального анализа, основанного на имеющихся данных. 4 мая 2020 года губернатор [объявил](#) о том, что в ходе регионального анализа будет рассмотрен ряд факторов общественного здравоохранения, включая новые случаи инфицирования COVID-19, а также системы здравоохранения, диагностического тестирования и возможностей отслеживания контактов. 11 мая 2020 года губернатор Куомо [объявил](#) о том, что первый этап возобновления работы предприятий в штате начнется 15 мая 2020 года в нескольких регионах Нью-Йорка на основе имеющихся региональных метрик и показателей. 29 мая 2020 года губернатор Куомо [объявило](#) начале второго этапа возобновления работы в нескольких регионах штата и о внедрении новой информационной панели раннего предупреждения, которая объединяет обширные усилия штата по непрерывному сбору данных для нью-йоркцев, правительственных чиновников и экспертов в целях мониторинга и обзора того, как локализуется вирус и обеспечения безопасного возобновления работы. 11 июня губернатор Куомо [объявил](#) о

том, что 12 июня в нескольких районах штата Нью-Йорк начнется третий этап возобновления работы.

В дополнение к следующим стандартам, должны соблюдаться все инструкции и директивы Департамента здравоохранения по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды.

Просьба иметь в виду, что в тех случаях, когда руководящие указания в этом документе отличаются от других руководящих документов, изданных штатом Нью-Йорк, применяются последние руководящие указания.

## **Стандарты ответственного предоставления услуг по персональному уходу в штате Нью-Йорк**

Предприятия, предоставляющие услуги по персональному уходу не могут работать, а услуги по персональному уходу не могут предоставляться без соблюдения следующих минимальных стандартов штата, а также применимых федеральных требований, включая, но не ограничиваясь, такими минимальными стандартами Закона о защите прав граждан с ограниченными возможностями (Americans with Disabilities Act, ADA), Центров по контролю и профилактике заболеваний (Centers for Disease Control and Prevention, CDC), Агентства по охране окружающей среды (Environmental Protection Agency, EPA), а также Управления по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) при Министерстве труда Соединенных Штатов Америки (United States Department of Labor).

Стандарты штата, содержащиеся в настоящем руководстве, распространяются на все предприятия и услуги по персональному уходу, осуществляющие деятельность во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения, вызванной COVID-19, до тех пор, пока штат не отменит их или не внесет в них поправки. Владелец/оператор предприятия по оказанию услуг персонального ухода или другая сторона, которая может быть назначена владельцем/оператором (в любом случае, «Ответственные Стороны»), несут ответственность за соблюдение этих стандартов.

Напоминаем владельцам предприятий по предоставлению услуг персонального ухода о необходимости следовать существующим санитарно-гигиеническим нормам, за исключением случаев, когда данный документ предусматривает более строгий стандарт, и положения данного документа превалируют. Определенные существующие стандарты, касающиеся услуг по персональному уходу, опубликованы на [веб-сайте](#) Департамента штата (Department of State, DOS). Дополнительные стандарты можно найти на вебсайте Департамента здравоохранения (например [татуирование и боди-арт](#), [искусственный загар](#)).

Следующее руководство организовано по трем разным категориям: люди, места и процессы.

## **I. ЛЮДИ**

### **A. Физическое дистанцирование.**

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы численность персонала и клиентов в любом помещении предприятия по оказанию услуг персонального ухода была ограничена не более чем 50 % максимальной вместимости, установленной в сертификате вместимости, включая клиентов, которые должны находиться на расстоянии шести футов (1,8 м) от других лиц, за исключением времени обслуживания, и во всех случаях должны допускаться в помещение

только в приемлемом покрытии для лица; при условии, однако, что клиент старше двух лет и способен по медицинским показаниям переносить ношение такого покрытия; и;

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы расстояние между сотрудниками и клиентами всегда составляло не менее шести футов (1,8 м), за исключением случаев, когда безопасность или основная деятельность требуют более короткого расстояния (например, нанесение татуировки или пирсинг, проведение массажа, маникюра или педикюра, запись у стойки или кассовой аппарат). Сотрудники должны носить защитные покрытия для лица при каждом взаимодействии с клиентами (например, при оказании услуги, записи, упаковке), а также в любое время, когда сотрудники должны подойти ближе чем на шесть футов (1,8 м) к другому лицу. Сотрудники должны быть готовы надеть покрытие для лица, если другой человек неожиданно подойдет ближе, чем на 6 футов (1,8 м).
  - Допустимые лицевые покрытия для защиты от COVID-19 включают в себя, в частности, лицевые покрытия на тканевой основе и одноразовые маски, покрывающие как рот, так и нос.
  - Однако тканевые, одноразовые или другие самодельные лицевые покрытия не подходят для выполнения работ, которые, как правило, требуют СИЗ с более высокой степенью защиты в связи с характером работы. Для этой деятельности следует продолжать использовать респираторы N95 или другие СИЗ, используемые в соответствии с существующими отраслевыми стандартами, как они определены в руководствах Управления OSHA.
- Ответственные стороны могут изменять и/или ограничивать количество рабочих мест и зон отдыха работников таким образом, чтобы работники находились на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга во всех направлениях (например, по бокам и при нахождении лицом друг к другу). Кроме того, рабочие места не должны использоваться без очистки и дезинфекции после каждого использования другим работником.
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы места для сидения позволяли клиентам находиться на расстоянии шести футов (1,8 м) от всех остальных, кроме работника, предоставляющего услуги (например, рабочие места для татуировок и пирсинга, массажные столы или рабочие места в салоне должны находиться на расстоянии шести футов (1,8) друг от друга), если только между рабочими местами не установлен физический барьер.
    - Физические барьеры следует по возможности устанавливать для разделения рабочих мест сотрудников (например, между рабочими местами для татуировки/пирсинга, массажными столами или рабочими местами в салонах), в соответствии со стандартами Управления OSHA.
    - Варианты физических барьеров могут включать: ленточные шторы, оргстекло или аналогичные материалы, или другие непроницаемые перегородки, пригодные для очищения и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы сотрудники на регистрационных стойках или кассах находились в шести футах (1,8 м) от других сотрудников и клиентов, за исключением случаев, когда установлен физический барьер (например, оргстекло) между сотрудником и другими сотрудниками и/или клиентами, или же сотрудник должен носить лицевое покрытие; однако даже при наличии физического барьера сотрудники должны носить защитное покрытие при каждом взаимодействии с клиентом (например, при записи).

- Ответственные стороны должны запретить использование небольших пространств (например, нахождение за кассовыми аппаратами, в лифтах, в складских помещениях) несколькими лицами одновременно, за исключением случаев, когда все лица, находящиеся в таких помещениях одновременно, используют соответствующие покрытия для лица. Однако максимальное число людей не должно превышать 50 % от максимальной вместимости помещения, если только это помещение не предназначено для использования одним человеком. Ответственным сторонам следует в максимально возможной степени увеличить вентиляцию наружным воздухом (например, открывать окна, оставлять двери открытыми), соблюдая при этом правила техники безопасности.
- Ответственным Сторонам следует поощрять использование вариантов бесконтактной оплаты или проведение авансовых платежей, по мере доступности. Минимизируйте, где это возможно, обработку наличных денег, кредитных карт, поощрительных карт и использование мобильных устройств (например, рассмотрите возможность оплаты чаевых с помощью электронных платежей, а не наличными, рассмотрите возможность использования конверта для чаевых, который обрабатывается только один раз в день).
- Ответственным сторонам следует принять меры по сокращению пешеходных потоков в двух направлениях путем использования лент или знаков со стрелками в узких проходах, коридорах и других пространствах, а также путем размещения знаков и указателей расстояния, обозначающих пространство в 6 футов (1,8 м) во всех зонах общего пользования и любых местах, где обычно возникают очереди или могут собираться люди (например, перед стойкой регистрации, в пунктах медицинского осмотра и комнатах отдыха).
  - Там, где это возможно, установите маркеры или барьеры, направляя движение в определенную сторону и сохраняя расстояние в шесть футов (1,8 м).
- Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о введении политики «только по предварительной договоренности» для ограничения числа приходящих клиентов и скопления людей.
- Ответственные стороны должны по мере возможности закрывать залы ожидания и избегать очередей. Клиентов, которые записываются заранее, следует попросить подождать до назначенного времени в автомобиле или за пределами предприятия, по крайней мере на расстоянии 6 футов (1,8 м). Аналогичным образом, если Ответственные лица не могут сразу же предоставить услуги приходящим клиентам, то таким клиентам должно быть назначено время приема, а также предложено подождать до времени приема в автомобиле или за пределами предприятия, на расстоянии, по крайней мере, шести футов (1,8 м).
  - В салонах татуировок и пирсинга следует рассмотреть возможность размещения дизайна в интернете или в витрине, чтобы свести к минимуму количество времени, которое клиенты проводят в помещении салона.
  - Специалисты по уходу за ногтями должны следить за тем, чтобы бутылки с лаком для ногтей или другие общие предметы были удалены или находились в безопасном месте, чтобы предотвратить их обращение среди многочисленных клиентов.
- Ответственные стороны должны размещать таблички внутри и снаружи предприятий по оказанию услуг персонального ухода, соответствующие информационным указателям Департамента здравоохранения в отношении COVID-19. Ответственные стороны могут разработать свои собственные указатели, адаптированные к их рабочим местам или обстановке, при условии, что такие вывески соответствуют указателям Департамента.

Информационные указатели должны напоминать сотрудникам и клиентам о том, что необходимо:

- Прикрывать нос и рот лицевым покрытием.
- Правильно хранить и при необходимости выбрасывать СИЗ.
- Соблюдать инструкции по физическому дистанцированию.
- Сообщать о симптомах или нахождении под воздействием COVID-19; указатели должны содержать информацию о том как это следует делать.
- Соблюдать правила гигиены рук, а также инструкции по очистке и дезинфекции.
- Соблюдать правила дыхательной гигиены и этикета при кашле.

## **В. Собrania в замкнутых пространствах**

- Ответственные стороны должны в максимально возможной степени ограничить количество личных встреч сотрудников (например, совещаний сотрудников, общения в комнатах отдыха или в складских помещениях) и использовать другие методы, такие как видео или телеконференции, когда это возможно, в соответствии с [«Промежуточным руководством для предприятий и работодателей по планированию и реагированию на коронавирусную болезнь 2019 года \(COVID-19\)»](#) (Interim Guidance for Businesses and Employers to Plan and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) Центров CDC. В тех случаях, когда проведение видео или телеконференций невозможно, Ответственные стороны должны обеспечить проведение собраний в открытых, хорошо проветриваемых помещениях, с обеспечением социальной дистанции в 6 футов (1,8 м) между участниками (например, размещать стулья на расстоянии или рассаживать сотрудников через один стул).
- Ответственным сторонам, в соответствующих случаях, следует рассмотреть возможность записи клиентов при помощи электронных средств, без личного присутствия, на такие процедуры, как последующий уход, устранение проблем или другие консультации.
- Ответственные стороны должны ввести практику надлежащего социального дистанцирования в небольших помещениях, таких как туалеты и комнаты отдыха, и разработать указатели и системы (например, указатели занятости) для ограничения количества посетителей в тех случаях, когда не представляется возможным соблюдать социальное дистанцирование.
- Ответственные стороны должны разработать разнесенный график, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование (т. е. расстояние в 6 футов (1,8 м)) в случае любых собраний (например, перерыв или обед).

## **С. Деятельность на рабочем месте**

- Ответственным лицам запрещается предлагать услуги по персональному уходу, которые могут потребовать от клиентов снять лицевое покрытие (например, массаж лица, процедуры для лица, эпиляция вокруг губ или носа, татуаж лица, макияж лица, косметическая татуировка губ или пирсинг губ или носа).

- Все предприятия по оказанию услуг персонального ухода должны обеспечивать соблюдение соответствующих инструкций Управления OSHA по подготовке рабочих мест в связи с COVID-19.
- Для предприятий, предлагающих услуги татуировки и пирсинга:
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы персонал извлекал иглы из запечатанных упаковок перед каждой процедурой, проводимой клиентом. Любой пигмент, лотки, щипцы/зажимы, приемные трубки, бижутерия для тела или контейнеры также должны быть чистыми и ранее неиспользованными. Любые трафареты или бритвы также должны быть чистыми, ранее не использованными и выбрасываться сразу после использования. Татуировочные машины должны быть покрыты пластиком и/или очищаться между процедурами. Рекомендуется использовать одноразовые трубки и зажимы, при использовании многоразовых приспособлений следуйте спецификациям производителя по автоклавированию и дезинфекции.
  - Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об ограничении контакта покупателей с розничными товарами до их покупки, в частности, бижутерии для тела.
  - Ответственные стороны должны следовать стандартным руководствам Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк (New York State Department of Health, NYSDOH), Управления OSHA и Центров CDC по охране труда и технике безопасности.
- Для салонов, предлагающих услуги по уходу за ногтями и услуги восковой депиляции:
  - Ответственные стороны должны обеспечить надлежащую очистку и дезинфекцию ванн и чаш для маникюра и педикюра после каждого использования. Если в ванне есть распылители, то воду следует слить, а ванну промыть в соответствии с техническими условиями производителя. Ванны должны быть тщательно вымыты, очищены и продезинфицированы раствором, одобренным Управлением по охране окружающей среды. Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о проведении маникюра и педикюра без использования воды или об использовании одноразовых пластиковых вкладышей в ваннах для педикюра.
  - Ответственные лица должны обеспечить надлежащую очистку и дезинфекцию сушильных столиков для рук и ног после каждого клиента.
  - Ответственные стороны должны обеспечить замену или очистку и дезинфекцию всех контейнеров с воском после обслуживания каждого клиента, рассмотреть возможность декантирования воска в чистые одноразовые контейнеры, которые выбрасываются после каждого клиента. Если воск выдается из многоразового контейнера, Ответственные стороны должны обеспечить отсутствие двойного погружения аппликаторов.
  - Ответственные стороны должны воздерживаться от использования «тестеров» или образцов цветов, если они не предназначены для одноразового использования, от смешивания или отбора образцов вручную (если при этом не используются чистые перчатки, после чего они снимаются и выбрасываются и проводится гигиеническая обработка рук), а также обеспечить использование чистых шпателей для каждого клиента. Поощряйте, по возможности, использование одноразовых щеток.
  - Ответственные стороны должны обеспечить получение каждым новым клиентом новых или очищенных и дезинфицированных предметов, таких как полотенца, миски для пальцев, шпатели.

- Ответственные стороны должны следовать рекомендациям Управления OSHA по гигиене и безопасности труда в салонах, предлагающих услуги, не связанные с уходом за волосами, а также гигиеническим и санитарным требованиям Статьи 27 Общего закона о предпринимательской деятельности (General Business Law), 19 Нью-Йоркские кодексы, правила и положения (New York Codes, Rules and Regulations, NYCRR) 160.19, 160.20, 160.21, 160.22 и 160.24.
- Ответственные стороны должны следовать рекомендациям Управления OSHA по гигиене и безопасности в парикмахерских, а также гигиеническим и санитарным требованиям Статьи 28 Общего закона о предпринимательской деятельности, а также требованиям, установленным Санитарным кодексом штата; с требованиями можно ознакомиться [здесь](#). Парикмахерские, работающие на территории города Нью-Йорка, должны соблюдать гигиенические и санитарно-гигиенические требования, установленные Департаментом здравоохранения города Нью-Йорка; с ними можно ознакомиться [здесь](#).
- Для массажной терапии и спа-салонов:
  - Ответственные лица должны обеспечить наличие чистых и дезинфицированных лицевых покрытий во время массажа в положении лежа (например, хлопчатобумажная наволочка, натянутая на подголовнике массажного стола) или вообще избегать таких положений. Работник может проводить массаж клиенту в положении лежа, если оснащен как лицевым покрытием, так и щитком для лица или защитой для глаз. Убедитесь, что клиенты находятся в защитной маске при переходе из положения лежа в боковое положение или положение на спине.
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы после каждого клиента проводилась смена белья, чтобы белье хранилось в закрытых помещениях и подвергалось надлежащей стирке перед повторным использованием.
  - Ответственные лица должны закрыть сауны, парилки или любые другие услуги, которые проводятся в закрытых помещениях, где очевидно сложно поддерживать социальную дистанцию и/или небезопасно носить соответствующее лицевое покрытие.
  - Ответственные стороны должны убирать и дезинфицировать все солярии и кабины после каждого использования.
  - Ответственным сторонам следует поощрять использование одноразовых приспособлений для загара, таких как средства для защиты глаз, шапочки для волос, средства для защиты ног и бальзам для губ.
- Ответственные стороны должны обеспечить надлежащую вентиляцию всех смежных помещений для увеличения циркуляции воздуха. Обратитесь к [руководству Центров CDC](#) по оптимальной практике вентиляции.
- Ответственным сторонам также не рекомендуется разрешать использовать на предприятии пульверизаторы, чтобы свести к минимуму образование потенциально заразных аэрозолей при предоставлении услуг клиентам.
- Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об одноразовых покрытиях для рабочих мест и стульев и замене их новыми неиспользованными покрытиями перед каждой новой процедурой или услугой, предоставляемой клиенту.



- Ответственные стороны должны принимать меры по сокращению межличностных контактов, используя такие методы:
  - ограничение личного присутствия только теми сотрудниками, которые должны быть на месте;
  - корректировка рабочего времени;
  - сокращение рабочей силы на местах с учетом рекомендаций по социальному дистанцированию;
  - работа по сменам (например, команды А/Вк, разнесенное время прихода/ухода); и/или
  - комплектация, при возможности, для того, чтобы сотрудники могли придерживаться социального дистанцирования и одновременно сократить количество касаний (например, полки для хранения).
  - Ответственным сторонам следует по мере необходимости корректировать рабочее время, с тем чтобы обеспечить возможность проведения более эффективных процедур очистки и дезинфекции.
- Ответственным сторонам следует по мере необходимости корректировать рабочее время для снижения плотности и обеспечения возможности проведения более эффективных процедур очистки и дезинфекции.

#### **D. Движение и торговля**

- Ответственные стороны должны по возможности запретить посещения предприятий, предоставляющих услуги персонального ухода, которые не являются необходимыми.
- Ответственные стороны должны осуществлять мониторинг и контроль за притоком посетителей на территорию предприятия для обеспечения соблюдения требований в отношении максимальной пропускной способности.
- Ответственные стороны должны определить специально отведенные места для приема и доставки грузов, максимально ограничивая контакты.
- Ответственные стороны должны по возможности предусматривать четко обозначенные отдельные входы и выходы.
- При доставке товаров Ответственные стороны должны внедрить бесконтактную систему доставки, в соответствии с которой водители остаются в кабине транспортного средства во время доставки, или, когда это не представляется возможным, Ответственные стороны должны обеспечить СИЗ, соответствующие предполагаемым видам деятельности, которые включают, как минимум, бесплатное лицевое покрытие для работников, занимающихся доставкой, в течение всего процесса доставки.
- Ответственные лица должны обеспечить соблюдение работниками гигиены рук до и после передачи груза (например, от водителя доставки) (например, соблюдение процедур гигиены рук перед загрузкой; и еще раз после загрузки всех предметов).

- Ответственные стороны должны в соответствующих случаях прекратить предоставление некоторых удобств, в том числе:
  - закрыть бары самообслуживания;
  - убрать фонтаны с водой;
  - убрать журнальные зоны.
- Ответственные стороны должны соблюдать все применимые инструкции Департамента здравоохранения, регулирующие работу кафе и предприятий питания/предоставление напитков.
- Ответственным сторонам следует рассмотреть вопрос об отмене или смягчении платы за отмену, с тем чтобы побудить клиентов оставаться дома в случае болезни.

## II. МЕСТА

### А. Средства защиты

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники носили соответствующие СИЗ, включая, как минимум, лицевое покрытие, полностью закрывающее нос и рот, а также щиток для лица или защитные очки при непосредственном обслуживании клиентов. Сотрудники должны постоянно носить покрытия для лица при взаимодействии с клиентами, даже если они находятся на расстоянии более шести футов (1,8 м). Ответственные стороны должны также рассмотреть вопрос о том, чтобы требовать от сотрудников ношения одноразовых перчаток во время основной деятельности, при целесообразности.
- Ответственные стороны должны требовать, чтобы сотрудники были одеты в чистые халаты или спецодежду.
- Для предприятий, предлагающих услуги татуировки и пирсинга:
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники носили СИЗ, включая, как минимум, хирургическую маску, полностью закрывающую нос и рот, средства защиты глаз (очки и/или щиток для лица), а также одноразовые перчатки при непосредственном обслуживании клиентов. Работники должны соблюдать надлежащую гигиену рук перед тем, как надеть и снять СИЗ.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все клиенты носили маски или тканевые покрытия для лица, полностью закрывающие нос и рот, за исключением случаев, когда клиент младше двух лет или по медицинским показаниям не может переносить такие лицевые покрытия; или если поставщик услуг не носит КАК соответствующее покрытие лица, щиток для лица, ТАК И защитные очки на протяжении всего времени оказания услуг. Ответственным сторонам запрещается запрашивать или требовать от посетителей, отказывающихся носить защитную маску в связи с медицинскими или иными противопоказаниями, медицинские или иные документы.
  - В соответствии с Исполнительным распоряжением 202.34 Ответственные стороны могут отказать в допуске лицам без лицевого покрытия.
- В дополнение к необходимым СИЗ, требуемым для определенных видов деятельности на рабочем месте, Ответственные стороны должны закупить, изготовить или иным образом получить приемлемые лицевые покрытия и предоставить такие покрытия сотрудникам во

время работы на безвозмездной основе. Ответственные стороны должны иметь достаточный запас лицевых покрытий, масок и других необходимых СИЗ, если сотруднику требуется их замена или в них возникнет необходимость у посетителя, посещение которого носит обязательный характер. Владельцы предприятий, оказывающих услуги по уходу за ногтями, обязаны предоставлять дополнительные СИЗ для сотрудников в соответствии с положениями 19 NYCRR 16011(c).

- Лицевые покрытия должны быть очищены и продезинфицированы или заменены после использования и не могут использоваться совместно. Дополнительную информацию о матерчатых покрытиях для лица и других видах СИЗ, а также инструкции по эксплуатации и чистке см. в [руководстве Центров CDC](#).
  - Обратите внимание, что тканевые лицевые покрытия или одноразовые маски не должны считаться приемлемыми для использования во время деятельности, которая требует более высокой степени защиты в отношении покрытий для лица. Например, если для проведения деятельности традиционно требуются респираторы N95, то тканевой или самодельной маски будет недостаточно. В отношении такого защитного оборудования должны соблюдаться стандарты Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны разрешить сотрудникам использовать свои собственные приемлемые лицевые покрытия, но не могут требовать от сотрудников предоставления собственных лицевых покрытий. Кроме того, данное руководство не запрещает сотрудникам использовать средства, обеспечивающие повышенную защиту (например, хирургические маски, респираторы N95 или щитки для лица), или если работодатель требует от сотрудников использовать СИЗ, обеспечивающие повышенную защиту, в силу характера их работы. Работодатели должны соблюдать все применимые руководящие указания Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны принять меры по ограничению совместного использования предметов (например, татуировочных машин, масел, смазочных материалов, щеток, пилочек для ногтей, кусачек для ногтей), а также прикосновений к общим поверхностям; или потребовать от работников носить перчатки (пригодные для соответствующего вида деятельности или медицинские) при контакте с общими предметами или поверхностями, к которым часто прикасаются; или потребовать от работников соблюдать гигиену рук до и после контакта.
  - В случае совместного использования оборудование должно быть очищено и дезинфицировано в промежутках между использованием.
- Ответственные стороны должны обучать работников тому, как надлежащим образом надевать, снимать, чистить (в соответствующих случаях) и выбрасывать СИЗ, включая, в частности, соответствующие лицевые покрытия. Как правильно надевать и снимать СИЗ изложено в [руководстве Центров CDC](#).

## **В. Гигиена, очистка и дезинфекция**

- Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение гигиенических требований и требований к уборке и дезинфекции в соответствии с рекомендациями Центров CDC и Департамента здравоохранения, в том числе «[Руководства по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19](#)» (Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) и плаката «[ОСТАНОВИМ РАСПРОСТРАНЕНИЕ](#)» (STOP THE SPREAD), если это возможно. Ответственные стороны должны вести журналы уборки, в которых указываются дата, время и объем уборки и дезинфекции.

- Ответственные стороны должны обеспечить и поддерживать в рабочем состоянии станции гигиены рук на месте, как указано ниже:
  - Для мытья рук: мыло, проточная теплая вода и одноразовые бумажные полотенца.
  - Для дезинфекции: спиртовой дезинфектор для рук, содержащий не менее 60 % спирта, для тех мест, где средства для мытья рук могут быть недоступны или не практичны.
  - Ответственные лица должны разместить дезинфицирующее средство для рук на всей территории предприятия по предоставлению услуг персонального ухода для использования сотрудниками и клиентами.
  - Ответственные стороны должны требовать от сотрудников соблюдения гигиены рук путем мытья рук в течение 20 секунд с мылом и водой или использования дезинфицирующего средства для рук на спиртовой основе до и после оказания услуг каждому клиенту.
- Ответственные лица должны разместить рядом со станциями дезинфекции рук таблички, указывающие на то, что грязные руки следует мыть водой с мылом; дезинфицирующее средство в данном случае не является эффективным.
- Ответственные стороны должны разместить на объекте емкости для удаления загрязненных предметов, включая СИЗ.
- Ответственные стороны должны предоставить соответствующие средства для очистки и дезинфекции общих поверхностей и поверхностей, к которым часто прикасаются, и побуждать сотрудников использовать эти средства до и после использования этих поверхностей, соблюдая при этом гигиену рук.
- Ответственные стороны должны проводить регулярную уборку и дезинфекцию помещений, в которых предоставляются услуги по персональному уходу, а также более частую уборку и дезинфекцию зон повышенного риска, используемых многими людьми, и поверхностей, к которым часто прикасаются. Уборка и дезинфекция должны быть тщательными и постоянными и проводиться, по крайней мере, после каждой смены, ежедневно или чаще, по мере необходимости. Пожалуйста, ознакомьтесь с «Промежуточным руководством по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Interim Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) Департамента здравоохранения для получения подробных инструкций по очистке объектов. При выборе подходящего дезинфицирующего средства для салонов, предоставляющих услуги искусственного загара, следует обратиться к руководящими указаниями DOH.
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все инструменты, которые не являются одноразовыми (например, пистолеты для пирсинга, щипцы/зажимы, металлические приспособления) проходили надлежащую очистку и дезинфекцию после каждого использования.
  - Ответственные стороны должны обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию туалетных комнат. Уборку и дезинфекцию туалетов следует проводить чаще в зависимости от частоты использования.
    - Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение правил дистанцирования путем сокращения, где это возможно, количества посетителей туалетных комнат.

- Ответственные стороны должны обеспечить регулярную очистку и дезинфекцию оборудования рабочих мест с использованием зарегистрированных дезинфицирующих средств, по крайней мере после обслуживания каждого клиента. Используйте зарегистрированные в штате Нью-Йорк продукты из списка Департамента охраны окружающей среды (Department of Environmental Conservation, DEC), эффективность которых против COVID-19 подтверждена Агентством EPA.
- Если продукты для очистки и дезинфекции или действие по чистке и дезинфекции представляет угрозу для безопасности или приводит к порче предмета или оборудования, Ответственные стороны должны установить станции гигиены рук для мытья рук в промежутках между использованием таких предметов и оборудования и/или предоставить одноразовые перчатки и/или ограничить количество работников, использующих такое оборудование.
- Ответственные стороны должны оставлять между приемами клиентов время для полной очистки и дезинфекции рабочего места (например, 15 минут).
- Ответственные стороны должны обеспечить уборку и дезинфекцию подвергшихся воздействию зон в случае положительного теста на COVID-19 у сотрудника или клиента, причем такая уборка и дезинфекция должны включать, как минимум, все транзитные зоны с высокой проходимостью и поверхности, к которым часто прикасаются (например, столы, поручни, туалетные комнаты, дверные ручки).
- Необходимо соблюдать следующие руководящие принципы Центров CDC «Уборка и дезинфекция на вашем объекте» (Cleaning and Disinfecting Your Facility), если у работника подозревается или подтверждена инфекция COVID-19:
  - Закройте зоны, которые использовались заболевшим.
    - Ответственным сторонам необязательно прекращать деятельность, если они могут закрыть такие зоны.
  - Откройте наружные двери и окна для увеличения циркуляции воздуха в помещении.
  - Подождите 24 часа, прежде чем приступать к уборке или дезинфекции. Если ждать 24 часа не представляется возможным, подождите как можно дольше.
  - Уберите и дезинфицируйте все зоны, которыми пользовался заболевший, такие как офисы, туалетные комнаты, помещения общего пользования, а также проведите очистку и дезинфекцию общего оборудования.
  - После соответствующей очистки и дезинфекции зону можно открыть для использования.
    - Работники и посетители, не имевшие тесного или непосредственного контакта с лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19, могут вернуться в рабочую зону сразу же после уборки и дезинфекции.
    - Информация о «близких или непосредственных» контактах приведена в «Промежуточном руководстве для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Министерства здравоохранения.
  - Если с момента посещения или использования помещения больным прошло более семи дней, дополнительная уборка и дезинфекция не нужны, но плановая уборка и дезинфекция должны быть продолжены.

- Применительно к деятельности, связанной с обращением с совместно используемыми предметами (например, платежными устройствами), зонами и/или поверхностями (например, дверями), Ответственные стороны должны обеспечить, как минимум, их ежедневную очистку и дезинфекцию.
- Ответственные лица должны обеспечить очистку и дезинфекцию рабочих мест (например, стульев, подголовников, рабочих поверхностей, массажных столов) между обслуживанием клиентов.
- Ответственные стороны должны запретить совместное питание и напитки (например, «шведский стол»), поощрять сотрудников приносить обеды из дома и обеспечить достаточное пространство для того, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование во время приема пищи.

### C. Поэтапное возобновление работы

- Ответственные стороны поощряются к поэтапному возобновлению деятельности, с тем чтобы решить операционные вопросы до того, как производственная или рабочая деятельность вернется к обычному уровню. Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об ограничении числа сотрудников, часов и количества клиентов, которые могут быть обслужены при первом открытии, с тем чтобы обеспечить возможность приспособиться к изменениям.

### D. План коммуникаций

- Ответственные стороны должны подтвердить, что они рассмотрели и поняли изданные штатом отраслевые руководящие принципы и будут их выполнять.
- Ответственные стороны должны разработать план коммуникаций для сотрудников, посетителей и клиентов, включающий соответствующие инструкции, обучение, указатели и последовательные средства предоставления информации сотрудникам. Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о разработке веб-страниц и текстов, создании почтовых групп и использовании социальных сетей.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов к соблюдению руководящих указаний Центров CDC и Департамента здравоохранения в отношении использования СИЗ, в частности лицевых покрытий, посредством вербальной коммуникации и вывесок.
- Ответственные лица должны разместить внутри и снаружи помещения таблички, напоминающие персоналу и клиентам о соблюдении правил гигиены, правилах социального дистанцирования, надлежащего использования СИЗ, а также о протоколах очистки и дезинфекции.

## III. ПРОЦЕССЫ

### A. Скрининг и тестирование

- Ответственным сторонам настоятельно рекомендуется обеспечить, чтобы сотрудники, оказывающие услуги непосредственно клиентам, были протестированы на COVID-19 путем проведения диагностического теста до предоставления таких услуг. Работники должны

проходить проверку каждые 14 дней, при условии, что регион, в котором расположено предприятие по оказанию услуг персонального ухода, остается на Этапе 3 возобновления работы в штате. Клиентам настоятельно рекомендуется задавать сотруднику, непосредственно оказывающему услуги, вопрос о том, прошел ли сотрудник тестирование.

- Ответственные стороны должны внедрять обязательные ежедневные проверки состояния здоровья сотрудников и, где это возможно, поставщиков, однако такие проверки не должны быть обязательными для клиентов и персонала, осуществляющего доставку.
  - Скрининговые мероприятия могут проводиться дистанционно (например, по телефону или с помощью электронного опроса), до прибытия сотрудника на работу, насколько это возможно; или же такие процедуры могут выполняться на месте.
  - Скрининг должен быть организован таким образом, чтобы работники не вступали в тесный или непосредственный контакт друг с другом до его завершения.
  - Как минимум, скрининг должен проводиться для всех сотрудников и, где это возможно, поставщиков, с использованием анкеты, которая определяет:
    - (a) находился ли сотрудник или поставщик в течение последних 14 дней в тесном или непосредственном контакте с лицом, имеющим положительный тест на COVID-19 или соответствующие симптомы;
    - (b) имел ли положительный результат теста на COVID-19 за последние 14 дней; и/или
    - (c) испытывал ли любые симптомы COVID-19 за последние 14 дней.
- Ответственные стороны не могут требовать от клиентов прохождения медицинского осмотра или предоставления контактной информации, но могут поощрять их к этому. Ответственные стороны могут обеспечить клиентам возможность предоставления контактной информации, с тем чтобы их занесли в журнал и с ними могли связаться для отслеживания контактов при необходимости.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов к предоставлению в устной или письменной форме информации о том, что у них нет никаких симптомов.
- См. руководство Центров CDC «Симптомы коронавируса» (Symptoms of Coronavirus) для получения самой свежей информации о симптомах, связанных с COVID-19.
- Ответственные стороны должны требовать от сотрудников немедленного раскрытия информации о том, изменились ли их ответы на любой из вышеупомянутых вопросов, например, начинают ли они испытывать симптомы, в том числе в рабочее или нерабочее время.
- В дополнение к анкете могут также проводиться ежедневные температурные проверки в соответствии с указаниями Комиссии по обеспечению равных возможностей в области занятости (Equal Employment Opportunity Commission) или руководящими принципами Департамента здравоохранения. Ответственным сторонам запрещается вести учет данных о здоровье сотрудников (например, данных о температуре).
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы любой персонал, осуществляющий скрининговые мероприятия, включая температурные проверки, был надлежащим образом защищен от воздействия потенциально инфицированных сотрудников или посетителей

предприятий, оказывающих услуги по персональному уходу. Персонал, осуществляющий скрининговую деятельность, должен пройти обучение у лиц, указанных работодателем и знакомых с протоколам Центров CDC, Департамента здравоохранения и Управления OSHA.

- Проводящий скрининг персонал должен быть снабжен и должен использовать СИЗ, в том числе, как минимум, маску для лица, а также перчатки, халат и/или экран для лица.
- Работника, у которого в процессе скрининга выявлены симптомы COVID-19, нельзя допускать в помещение предприятия по оказанию услуг персонального ухода; такого работника следует отправить домой с инструкциями связаться со своим провайдером медицинских услуг для оценки состояния и тестирования. Ответственные стороны должны немедленно уведомить об этом Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения о случае, если результаты теста на COVID-19 являются положительными. Ответственные стороны должны предоставить сотруднику информацию о ресурсах в области здравоохранения и тестирования.
- Ответственные стороны должны следовать руководству Департамента здравоохранения «Промежуточное руководство для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) в отношении протоколов и политики для сотрудников, собирающихся вернуться на работу после предполагаемого или подтвержденного случая COVID-19 или после близкого или непосредственного контакта с лицом, зараженным COVID-19.
- Ответственные стороны должны назначить основное контактное лицо, которое может меняться в зависимости от вида деятельности, места, смены или дня и является ответственным за получение и рассмотрение всех анкет сотрудников, при этом к такому контактному лицу должны обращаться сотрудники и посетители с информацией о симптомах COVID-19, которые проявились впоследствии, как это отмечается в анкете.
  - Контактное лицо предприятия по оказанию услуг персонального ухода должно быть подготовлено к получению уведомлений от лиц, имеющих положительный результат, и инициировать соответствующие процедуры по очистке и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны назначить наблюдателя за безопасностью объекта, в обязанности которого входит постоянное соблюдение всех аспектов плана безопасности объекта.
  - При сообщении о положительном случае назначенное контактное лицо должно уведомить контактные лица всех предприятий, занимающих общие площади, о таком случае и соответствующих процедурах очистки и дезинфекции.
- По мере возможности Ответственные стороны должны вести журнал учета всех лиц, включая сотрудников и посетителей, которые могут находиться в близком или непосредственном контакте с другими лицами на рабочем месте или на территории; за исключением поставок, которые осуществляются с использованием соответствующих СИЗ или бесконтактными методами. Журнал должен содержать контактную информацию, чтобы все контакты можно было идентифицировать, отследить и уведомить в случае, если сотруднику поставлен диагноз COVID-19. Ответственные стороны должны сотрудничать с Департаментом здравоохранения штата и местными департаментами здравоохранения в усилиях по отслеживанию.
- Ответственные стороны должны предоставлять и обеспечивать клиентам возможность предоставления имен и контактной информации, с тем чтобы их занесли в журнал и с ними



могли связаться для отслеживания контактов при необходимости. Ответственные стороны не могут требовать от клиентов предоставления информации, и не могут требовать идентификации перед предоставлением услуг или отказываться в предоставлении услуг, если идентификация не требуется. Тем не менее, Ответственные стороны должны настоятельно рекомендовать клиентам предоставлять контактную информацию.

## **В. Слежение и отслеживание**

- Ответственные стороны должны немедленно уведомить Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения о любом положительном результате теста на COVID-19, полученном работником на рабочем месте.
- В случае положительного результата теста у сотрудника, посетителя или клиента, который посещал предприятие, Ответственные стороны должны сотрудничать с Департаментом здравоохранения штата и местным департаментом здравоохранения в целях отслеживания всех контактов на рабочем месте и уведомить Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения обо всех сотрудниках и клиентах (в зависимости от обстоятельств), которые посещали предприятие по оказанию услуг персонального ухода, начиная с 48 часов до того, как сотрудник или клиент начал испытывать симптомы COVID-19 или были получены положительные результаты теста, в зависимости от того, что произойдет раньше. Конфиденциальность должна сохраняться в соответствии с требованиями федеральных законов и постановлений, а также законов и постановлений штата.
- Департамент здравоохранения штата и местные органы здравоохранения могут в соответствии со своими законными полномочиями осуществлять мониторинг и вводить ограничения на передвижение инфицированных или подвергшихся воздействию лиц, включая домашнюю изоляцию или карантин.
- Лица, которые были предупреждены о том, что они вступили в близкий или непосредственный контакт с лицом, имеющим COVID-19, и которые были предупреждены посредством отслеживания, слежения или другого механизма, обязаны сообщить об этом своему работодателю в момент предупреждения и должны следовать протоколу, упомянутому выше.

## **IV. ПЛАНЫ РАБОТОДАТЕЛЯ**

Ответственные стороны должны размещать на видном месте разработанные планы обеспечения безопасности. Штатом предоставлен образец плана безопасности повторного открытия бизнеса, которым могут руководствоваться владельцы и операторы бизнеса при разработке планов защиты от распространения COVID-19.

### **Дополнительная информация по вопросам безопасности, руководства и ресурсы доступны по ссылкам:**

Веб-сайт Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк по вопросам нового коронавируса (COVID-19)  
<https://coronavirus.health.ny.gov/>

Веб-сайт Центров США по контролю и профилактике заболеваний, связанных с коронавирусом (COVID-19)

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Веб-сайт Управления по охране труда и промышленной безопасности по вопросам COVID-19

<https://www.osha.gov/SLTC/covid-19/>

**По ссылке ниже подтвердите, что вы ознакомились и понимаете свою обязанность осуществлять деятельность в соответствии с этим руководством:**

<https://forms.ny.gov/s3/ny-forward-affirmation>