



## ПРОМЕЖУТОЧНОЕ РУКОВОДСТВО ДЛЯ ЗАВЕДЕНИЙ ПИТАНИЯ НА ОТКРЫТОМ ВОЗДУХЕ И ЗАВЕДЕНИЙ ТОРГОВЛИ НАВЫНОС/ДОСТАВКИ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ ВО ВРЕМЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ВЫЗВАННОЙ COVID-19

[Прочитав этот документ, вы можете подтвердить его внизу.](#)

По состоянию на 26 июня 2020 г.

### Цель

Настоящее Промежуточное руководство для заведений питания на открытом воздухе и заведений торговли навынос/доставки продуктов питания во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения, вызванной COVID-19 («Промежуточное руководство для заведений питания на открытом воздухе и заведений торговли навынос/доставки продуктов питания») было разработано для того, чтобы обеспечить владельцев/операторов точек питания на открытом воздухе и точек торговли навынос/доставки продуктов питания, а также их сотрудников и подрядчиков мерами предосторожности, помогающими предотвратить распространения COVID-19 по мере возобновления работы заведений питания на открытом воздухе и заведений торговли навынос/доставки продуктов питания.

Это руководство распространяется на все рестораны и заведения общественного питания, включая торговые автофургоны и киоски по продаже еды и напитков. В регионах, которые еще не достигли Этапа 1 или находятся на Этапе 1, такие заведения могут работать только в режиме торговли навынос и доставки. В регионах, достигших Этапа 2, такие заведения могут открывать площадки с сидячими местами для клиентов на открытом воздухе (т. е. столовые и барные зоны в помещении не могут быть открыты для клиентов) при условии, что клиенты могут сидеть за столами, расположенными на достаточном расстоянии друг от друга. Кроме того, рестораны могут открывать площадки на открытом воздухе, при условии соблюдения соответствующей дистанции между посетителями. Потребление любых продуктов питания и/или напитков должно происходить за столами или барными стойками на таких открытых площадках.

Эти руководящие принципы являются только минимальными требованиями, и любой работодатель может обеспечить дополнительные меры предосторожности или увеличить ограничения. Эти руководящие принципы основаны на наиболее известной практике в области общественного здравоохранения на момент Этапа 2 возобновления работы предприятий в штате, а документация, на которой основаны эти руководящие принципы, может часто меняться и меняется. Ответственные стороны — как определено ниже — несут ответственность за соблюдение всех местных и федеральных требований, а также требований штата в отношении заведений питания на открытом воздухе, заведений торговли навынос/доставки продуктов питания. Ответственные стороны также несут ответственность за то, чтобы оставаться в курсе любых обновлений этих требований, а также за их включение в работу любых заведений питания на открытом воздухе и заведений торговли навынос/доставки продуктов питания.

[Центры по контролю и профилактике заболеваний \(Centers of Disease Control and Prevention, CDC\), Управление по контролю за продуктами питания и лекарственными препаратами США \(U.S. Food](#)

and Drug Administration) и Управление по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) при Министерства труда Соединенных Штатов Америки (United States Department of Labor) не располагают сведениями, указывающими на то, что COVID-19 может передаваться через продукты питания. Следовательно, ожидается, что соблюдение Санитарных кодексов штата Нью-Йорк (NYS Sanitary Codes) предприятиями общественного питания, наряду с дополнительными требованиями, определенными в рамках настоящего руководства, обеспечит достаточную защиту от COVID-19.

## Предыстория

7 марта 2020 года губернатор Эндрю М. Куомо издал Исполнительное распоряжение 202, объявив чрезвычайное положение в штате в рамках мероприятий по борьбе с COVID-19. По всему Нью-Йорку наблюдается распространение болезни COVID-19. Чтобы свести к минимуму дальнейшее распространение, следует, насколько это возможно, придерживаться правил социального дистанцирования и находиться на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга.

16 марта 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.3, ограничивающее потребление продуктов питания и напитков в заведениях общественного питания по всему штату.

20 марта 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.6, предписывающее всем предприятиям, не входящим в число основных, прекратить работу персонала на рабочих местах. Основные предприятия, согласно определению, данному в руководстве корпорации Empire State Development (ESD), не подпадали под ограничения, связанные с личным присутствием персонала на рабочих местах, но получили распоряжение о необходимости соблюдать инструкции и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом здравоохранения (Department of Health, DOH), и им было настоятельно рекомендовано по мере возможности обеспечивать социальное дистанцирование.

12 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.16, предписывающее предприятиям, оказывающим основные услуги, обеспечить сотрудников, присутствующих на рабочем месте, бесплатными защитными лицевыми покрытиями, которые следует использовать при непосредственном контакте с клиентами или населением в ходе выполнения работы. 15 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.17, согласно которому любое лицо, возраст которого превышает два года и которое способно по состоянию здоровья переносить ношение защитной маски, обязано прикрывать нос и рот маской или тканью, когда данное лицо находится в общественном месте и не имеет возможности соблюдать или не соблюдает правила социального дистанцирования. 16 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.18, согласно которому все лица, пользующиеся общественным, арендуемым или частным транспортом, возраст которых превышает два года и которые способны по состоянию здоровья переносить ношение защитного лицевого покрытия, должны носить маску или покрытие, закрывающее нос и рот, во время любой такой поездки. Также всем операторам или водителям общественного или частного транспорта предписано носить защитное покрытие или маску, закрывающую нос и рот, когда в таком транспортном средстве находятся пассажиры. 29 мая 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.34, разрешающее коммерческим операторам/владельцам по своему усмотрению отказывать в допуске лицам, которые не соблюдают требования в отношении покрытия лица или маски.

26 апреля 2020 года губернатор Куомо анонсировал поэтапный подход к возобновлению работы отраслей и предприятий в Нью-Йорке на основе регионального анализа, основанного на имеющихся данных. 4 мая 2020 года губернатор объявил о том, что в ходе регионального анализа будет рассмотрен ряд факторов общественного здравоохранения, включая новые случаи

инфицирования COVID-19, а также системы здравоохранения, диагностического тестирования и возможностей отслеживания контактов. 11 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что первый этап возобновления работы предприятий в штате начнется 15 мая 2020 года в нескольких регионах Нью-Йорка на основе имеющихся региональных метрик и показателей.

В дополнение к следующим стандартам, предприятия, как входящие в число основных, так и не относящиеся к таковым, должны продолжать соблюдать руководящие указания и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом здравоохранения.

Просьба иметь в виду, что в тех случаях, когда руководящие указания в этом документе отличаются от других руководящих документов, изданных штатом Нью-Йорк, применяются последние руководящие указания.

## **Стандарты ответственного обслуживания в заведениях питания на открытом воздухе и заведениях торговли навынос/доставки продуктов питания в штате Нью-Йорк**

Никакая деятельность заведений питания на открытом воздухе или заведений торговли навынос/доставку продуктов питания не может происходить без соблюдения следующих минимальных стандартов штата, а также применимых федеральных требований, включая, но не ограничиваясь, такими минимальными стандартами Закона о защите прав граждан с ограниченными возможностями (Americans with Disabilities Act, ADA), Центров по контролю и профилактике заболеваний, Агентства по охране окружающей среды (Environmental Protection Agency, EPA), а также Управления по охране труда и промышленной безопасности при Министерстве труда Соединенных Штатов Америки..

Стандарты штата, содержащиеся в настоящем руководстве, распространяются на все заведения питания на открытом воздухе и заведения торговли навынос/доставки продуктов питания, осуществляющие деятельность во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения в связи с COVID-19, до тех пор, пока штат не отменит их или не внесет в них поправки. Оператор заведения питания на открытом воздухе и заведения торговли навынос/доставки продуктов питания или другая сторона, которая может быть назначена оператором (в любом случае, «Ответственные стороны»), несут ответственность за соблюдение этих стандартов.

Следующее руководство организовано по трем разным категориям: люди, места и процессы.

## **I. ЛЮДИ**

### **A. Физическое дистанцирование.**

- Для целей настоящего руководства «пространство на открытом воздухе» определяется как открытое пространство, предназначенное для потребления еды и/или напитков, которое может иметь временную или стационарную кровлю (например, навес или крышу) при условии, что такая кровля имеет две открытые стороны для циркуляции воздуха. В пределах такого пространства на открытом воздухе все столы с сидениями должны находиться на расстоянии не менее шести футов (1,8 м) от любого другого стола, сиденья, посетителя или пешеходной улицы или прохода; при условии, однако, что если бар или ресторан планирует использовать пространство, прилегающее к общественной зоне (например, тротуар), в соответствии с Исполнительным распоряжением 202.38, соответствующий местный муниципалитет, в случае разрешения, может определить иное расстояние между столами и пешеходной улицей или проходом, с учетом объема

пешеходного потока на тротуарах, наличия пространства и предотвращения скопления людей, или же местный муниципалитет может потребовать, чтобы бар или ресторан установил физические барьеры высотой не менее 5 футов (1,52 м), если соблюдение социальной дистанции в 6 футов (1,8 м) на пешеходной улице или в проходе не представляется возможным.

- Ответственные стороны должны обеспечить возможность нахождения в помещении посетителей, которым может понадобиться войти или выйти через внутреннее пространство для доступа к наружным сиденьям, туалетным комнатам или месту оплаты; такой доступ и выход должны быть предоставлены с учетом требований к социальному дистанцированию.
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы расстояние между работниками постоянно составляло не менее 6 футов (1,8 м), если только выполнение основной деятельности не требует более короткого расстояния (например, приготовление пищи, уборка, уборка со столов, обслуживание). Независимо от физического расстояния, Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники постоянно носили приемлемое покрытие лица. Посетители также должны постоянно носить лицевые покрытия, за исключением времени, когда они сидят за столом; при условии, однако, что посетитель старше двух лет и способен переносить ношение такого покрытия по медицинским показаниям.
  - Допустимые лицевые покрытия для защиты от COVID-19 включают в себя, в частности, лицевые покрытия на тканевой основе и одноразовыми масками, покрывающие как рот, так и нос.
  - Однако тканевые, одноразовые или другие самодельные облицовочные покрытия не подходят для выполнения работ, которые, как правило, требуют более высокой степени защищенности средствами индивидуальной защиты (СИЗ) в связи с характером работы. Для этой деятельности следует продолжать использовать респираторы N95 или другие СИЗ, используемые в соответствии с существующими отраслевыми стандартами, как они определены в руководящих принципах Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы вместимость на открытом воздухе ограничивалась количеством столов, которые могут быть безопасно и надлежащим образом расположены таким образом, чтобы каждый стол находился на расстоянии не менее шести футов (1,8 м) от другого.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы столы с сидячими местами для посетителей, установленные на открытом воздухе, находились друг от друга на расстоянии минимум шесть футов (1,8 м) во всех направлениях. В тех случаях, когда дистанцирование между столами не представляется возможным, Ответственные стороны должны устанавливать физические барьеры. Физические барьеры должны быть не менее пяти футов (1,52 м) в высоту и не должны блокировать аварийные и/или пожарные выходы.
  - Ответственные стороны могут разрешить посетителям сидеть в открытых барных зонах при условии, что между сторонами (т. е. группами посетителей) может поддерживаться расстояние не менее шести футов (1,8 м).
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы сотрудники барной зоны по возможности находились на расстоянии не менее шести футов (1,8 м) друг от друга и/или от посетителей.
- Ответственные стороны могут посадить за один стол столько человек, сколько позволяет стол, при этом за один стол может быть посажено не более 10 человек.
  - Физические лица, сидящие за столом, должны быть членами одной группы, но могут быть из разных семей.

- Общие столы, когда за одним таким столом сидят несколько групп, разрешены только в том случае, если расстояние между группами составляет не менее шести футов (1,8 м).
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы внутренние обеденные зоны и зоны отдыха были закрыты для посетителей и не использовались.
  - Ответственные стороны могут предлагать посетителям доступ в туалетные комнаты при условии соблюдения социального дистанцирования в пределах туалетных комнат и во время ожидания.
- Ответственные стороны могут изменять и/или ограничивать количество рабочих мест и зон отдыха сотрудников таким образом, чтобы сотрудники находились на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга во всех направлениях (например, по бокам и при нахождении лицом друг к другу). Кроме того, рабочие зоны не должны использоваться без очистки и дезинфекции после каждого использования другим работником. В тех случаях, когда дистанцирование невозможно (например, на пунктах выдачи, у кассовых аппаратов), Ответственные стороны могут устанавливать физические барьеры (например, пластиковые защитные перегородки) в местах, где они не будут влиять на поток воздуха, отопление, охлаждение или вентиляцию и не блокируют аварийные и/или пожарные выходы.
  - В случае использования, физические барьеры должны быть установлены в соответствии с руководящими указаниями Управления OSHA.
  - Варианты физических барьеров могут включать: полосовые занавесы, оргстекло или аналогичные материалы, или другие непроницаемые перегородки.
- Ответственные стороны должны запретить использование небольших помещений (например, морозильных или складских помещений) несколькими лицами одновременно, за исключением случаев, когда все сотрудники, находящиеся в таких помещениях одновременно, используют соответствующее лицевое покрытие. Однако, даже при использовании покрытий для лица ни в коем случае не допускается превышение 50 % от максимальной вместимости помещения, если только оно не предназначено для использования одним человеком. Ответственным сторонам следует в максимально возможной степени увеличить вентиляцию наружным воздухом (например, открывая окна и двери на кухню), соблюдая при этом правила техники безопасности.
- Ответственным сторонам следует принять меры по сокращению пешеходных потоков в двух направлениях путем использования лент или знаков со стрелками в узких проходах, коридорах и других пространствах, а также путем размещения знаков и указателей расстояния, обозначающих пространство в 6 футов (1,8 м) во всех зонах общего пользования и любых местах, где обычно возникают очереди или могут собираться люди (например, пункты регистрации времени прихода на работу/ухода с работы, пункты медицинского осмотра, комнаты отдыха).
  - Ответственные стороны должны четко обозначить расстояние в шесть футов (1,8 м):
    - В любых очередях для клиентов, ожидающих заказа, получения еды, ожидающих, когда их пригласят за столик, или при пользовании туалетом (например, с помощью ленты); и
    - В любом месте получения или оплаты (например, у прилавка, за столом, при регистрации).
- Ответственные стороны должны по возможности определить входы/выходы для клиентов и отдельные входы/выходы для сотрудников.

- Ответственные стороны должны поощрять клиентов ожидать в автомобиле или на улице с соблюдением соответствующей социальной дистанции, пока пища не будет готова, чтобы ее забрать, или пока они не смогут занять свои места.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов к дистанционному размещению заказов через интернет или по телефону.
- Там, где это возможно, Ответственным сторонам следует разрешать бесконтактный заказ, оплату, доставку и выдачу и/или использовать окно выдачи.
  - В тех случаях, когда бесконтактная оплата невозможна, Ответственные стороны должны свести к минимуму использование папок для счетов и представлять только бумажные квитанции.
- Ответственным сторонам следует рассмотреть вопрос о том, чтобы разрешить клиентам, которые будут сидеть за столиками, заблаговременно делать заказы, с тем чтобы ограничить количество времени, проводимого в заведении.
- Ответственные стороны должны размещать на всей территории объекта таблички, соответствующие информационным указателям Департамента здравоохранения в отношении COVID-19. Ответственные стороны могут разработать свои собственные указатели, адаптированные к их рабочим местам или обстановке, при условии, что они соответствуют указателям Департамента. Вывески должны использоваться для напоминания сотрудникам и посетителям о необходимости:
  - Прикрывать нос и рот маской или тканевым лицевым покрытием.
  - Правильно хранить и при необходимости выбрасывать СИЗ.
  - Придерживаться инструкций по физическому дистанцированию.
  - Сообщать о симптомах или нахождении под воздействием COVID-19; указатели должны содержать информацию о том, как это следует делать.
  - Соблюдать правила гигиены рук, а также инструкции по очистке и дезинфекции.
  - Соблюдать правила дыхательной гигиены и этикета при кашле.

## **В. Собрания в замкнутых пространствах**

- Ответственные стороны должны в максимально возможной степени ограничить количество личных встреч (например, собраний персонала) и использовать другие методы, такие как видео- или телеконференции, когда это возможно, в соответствии с «Промежуточным руководством для предприятий и работодателей по планированию и реагированию на коронавирусную болезнь 2019 года (COVID-19)» (Interim Guidance for Businesses and Employers to Plan and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) Центров CDC. В тех случаях, когда проведение видео или телеконференций невозможно, Ответственные стороны должны обеспечить проведение собраний в открытых, хорошо проветриваемых помещениях, с обеспечением социальной дистанции в 6 футов (1,8 м) между людьми (например, размещать стулья на расстоянии или рассаживать сотрудников через один стул).
- Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос о закрытии удобств, которые не являются необходимыми и общих зон, где могут собираться люди, или к которым часто прикасаются (например, торговые автоматы, общие кофе-автоматы).

- Ответственные стороны должны ввести практику надлежащего социального дистанцирования в небольших помещениях, таких как туалеты и комнаты отдыха, и разработать указатели и системы (например, указатели занятости) для ограничения количества посетителей в тех случаях, когда не представляется возможным соблюдать социальное дистанцирование.
  - Ответственные стороны, использующие продуктовые автофургоны, должны внедрять такую практику в максимально возможной степени.
- Ответственные стороны должны разработать разнесенный график, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование (т. е. расстояние в 6 футов (1,8 м)) в случае любых собраний (например, перерыв, обед, начало/окончание смены).

### С. Деятельность на рабочем месте

- Ответственные стороны должны принимать меры по сокращению межличностных контактов и скопления людей, используя следующие методы:
  - Ограничение личного присутствия только теми сотрудниками, которые необходимы;
  - корректировка рабочего времени;
  - сокращение рабочей силы на местах с учетом руководящих принципов социального дистанцирования;
  - работа по сменам (например, А/В команды, разнесенное время прибытия/отбытия);
  - приоритизация мероприятий, которые позволяют соблюдать социальное дистанцирование, по отношению к мероприятиям, во время которых социальное дистанцирование не соблюдается;
  - предотвращение работы нескольких человек и/или групп в одной зоне путем применения разнесенных графиков и использования табличек, указывающих на занятость зон; и/или
  - сегментация и комплектация, при возможности, чтобы сотрудники могли придерживаться социального дистанцирования и одновременно сократить количество прикосновений к оборудованию.
- Там, где это практически осуществимо, Ответственным сторонам следует препятствовать смене рабочих мест сотрудниками, занимающимися приготовлением пищи, или их работе на чужих рабочих местах во время смен, за исключением случаев, когда они надлежащим образом очищаются и/или дезинфицируются.
- Ответственные стороны должны по возможности назначать отдельные рабочие зоны для официантов. Официанты должны обслуживать определенные зоны в ресторане, чтобы свести к минимуму пересечение таких зон.
- Ответственные стороны должны поощрять резервирование мест для посетителей, где это практически осуществимо, с целью сокращения скопления посетителей, ожидающих своих мест и обслуживания.
  - Ответственные лица не должны предоставлять клиентам устройства (например, звуковые сигнализаторы), предупреждающие о наличии мест или заказа, если только такие устройства не будут тщательно очищены и дезинфицированы после каждого использования.

- Ответственным сторонам рекомендуется использовать звуковые объявления, текстовые сообщения или уведомления на экранах для связи с клиентами, ожидающими заказа или посадки.

## D. Движение и торговля

- Ответственные стороны должны установить специально отведенные места для получения и доставки грузов поставщиков, максимально ограничивая контакты.
- Ответственным сторонам следует ограничить взаимодействие на местах (например, обозначить выход для работников, покидающих смены, и отдельный вход для работников, начинающих смены) и передвижение (например, сотрудники должны как можно чаще оставаться рядом со своими рабочими местами).
- Для поставщиков, которым необходимо прибыть на территорию, Ответственные лица должны обеспечить поочередный процесс, в ходе которого только один поставщик поставляет продукт за один раз и затем сотрудники проводят очистку и дезинфекцию поверхностей, к которым часто прикасаются, после чего следующий поставщик может войти в помещение.
- Там, где это практически осуществимо, Ответственным сторонам следует ограничивать количество входов, с тем чтобы (1) регулировать поток входящих в здание и (2) облегчить проведение медицинских осмотров, как это описано ниже, соблюдая при этом требования пожарной безопасности и другие применимые правила.
- Разработайте план, по которому люди будут поддерживать социальную дистанцию в шесть футов (1,8 м), стоя в очереди внутри или снаружи заведения для прохождения медицинского осмотра, в зависимости от обстоятельств.

## II. МЕСТА

### A. Кухонная зона

- Прежде чем возобновить работу, Ответственные стороны должны провести предварительную проверку и оценку кухонных систем для обеспечения здоровой и безопасной окружающей среды.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы персонал кухни постоянно носил лицевые покрытия.
- Ответственные стороны должны переоборудовать кухни таким образом, чтобы расстояние между сотрудниками составляло, при возможности, шесть футов (1,8 м).
  - Ответственные стороны должны по мере возможности разработать разнесенный график для выполнения работы (например, приготовления пищи) заблаговременно.
- Насколько это возможно, Ответственным сторонам следует обеспечить, чтобы в течение всей смены персонал работал на одном участке (например, приготовление салата или гриля или десертов).
- Где применимо, Ответственным сторонам следует устанавливать маркеры на рабочих местах и в зонах с лентой на полу для обозначения расстояния в шесть футов (1,8 м) во всех направлениях.

- Ответственные стороны должны поощрять кухонный персонал к тому, чтобы предметы для следующего посетителя размещались на прилавке, а не передавались из рук в руки.
- Ответственные стороны должны по возможности свести к минимуму совместное использование кухонного оборудования персоналом (например, ножей, кастрюль, тряпок/полотенец).

## **В. Защитное оборудование**

- В дополнение к необходимым СИЗ, требуемым для определенных видов деятельности на рабочем месте, Ответственные стороны должны закупить, изготовить или иным образом получить приемлемые облицовочные покрытия и предоставить такие покрытия своим сотрудникам во время работы на безвозмездной основе. Ответственные стороны должны иметь под рукой достаточный запас лицевых покрытий, масок и других необходимых СИЗ, если сотруднику нужна замена или они понадобятся поставщику. К приемлемым лицевым покрытиям относится, в частности, следующее: тканевые маски (например, маски, сшитые на дому или изготовленные без шитья, банданы), хирургические маски, респираторы N95 и щитки для лица.
- Лицевые покрытия должны быть очищены или заменены после использования и не подлежат совместному использованию. Дополнительную информацию о матерчатых покрытиях для лица и других видах средств индивидуальной защиты (СИЗ), а также инструкции по эксплуатации и чистке см. в [руководстве](#) Центров CDC.
  - Обратите внимание, что тканевые лицевые покрытия или одноразовые маски не должны считаться приемлемыми для использования во время деятельности на рабочем месте, которая требует более высокой степени защиты в отношении покрытий для лица. Например, если для определенных видов деятельности, связанных с приготовлением пищи, традиционно требуются респираторы N95, то тканевой или самодельной маски будет недостаточно. В отношении таких средств защиты ответственные стороны должны придерживаться стандартов Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны разрешить сотрудникам использовать свои собственные приемлемые лицевые покрытия, но не могут требовать от сотрудников предоставления собственных лицевых покрытий. Кроме того, данное руководство не запрещает сотрудникам использовать средства, обеспечивающие повышенную защиту (например, хирургические маски, респираторы N95 или щитки для лица), или если работодатель требует от сотрудников использовать СИЗ, обеспечивающие повышенную защиту, в силу характера их работы. Работодатели должны соблюдать все применимые стандарты Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники постоянно носили лицевые покрытия. Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы персонал соблюдал гигиену рук и использовал защитные средства для рук в соответствии с Санитарными кодексами штата и местными санитарными кодексами.
  - Если сотрудники носят перчатки во время выполнения работ, не связанных с приготовлением пищи, то Ответственные стороны должны:
    - Обеспечить работникам частую замену перчаток; и
    - Поощрять работников менять перчатки при смене задач (например, при заворачивании столовых приборов в салфетки в процессе обслуживания клиентов).
  - Если сотрудники не носят перчатки, Ответственные лица должны обеспечить частую мытье и/или дезинфекцию рук.

- Ответственные лица должны следить за тем, чтобы работники, убирающие посуду со столов, мыли руки водой с мылом, а при ношении перчаток меняли их до и после уборки и дезинфекции столов.
- Ответственные стороны должны разрешать клиенту вход в заведение только в приемлемом покрытии для лица; при условии, однако, что клиенту уже исполнилось два года и он способен переносить такое покрытие по медицинским показаниям.
  - Ответственные стороны должны требовать от клиентов носить лицевые покрытия, когда они не сидят за столом (например, когда клиент ожидает заказ, размещает заказ у стойки или окна, направляется к столу/от стола, направляется в/из туалетной комнаты).
  - После посадки за стол Ответственным сторонам следует поощрять, но не требовать от клиентов носить лицевые покрытия, когда они не едят и/или не пьют.
- Ответственные стороны должны принять меры по ограничению совместного использования таких предметов, как кухонные инструменты, ручки и блокноты, а также прикосновений к общим поверхностям, таким как дверные ручки, клавиатуры и сенсорные экраны; или обязать работников носить перчатки (соответствующие виду деятельности или медицинские) при контакте с предметами, которые находятся в общем пользовании, или поверхностями, к которым часто прикасаются; или обязать работников мыть руки до и после контакта.
- Ответственные стороны должны обучать своих сотрудников тому, как надлежащим образом одевать, снимать, очищать (в соответствующих случаях) и выбрасывать СИЗ, включая, в частности, соответствующие лицевые покрытия.

## **В. Гигиена, очистка и дезинфекция**

- Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение гигиенических и требований к очистке и дезинфекции в соответствии с рекомендациями центров CDC и Департамента здравоохранения, в том числе «Руководства по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) и плаката «ОСТАНОВИМ РАСПРОСТРАНЕНИЕ» (STOP THE SPREAD), в соответствии с обстоятельствами. Ответственные стороны должны вести журналы, в которых указываются дата, время и объем работ по очистке и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны обеспечить и поддерживать в рабочем состоянии станции гигиены рук на месте, как указано ниже:
  - Для мытья рук: мыло, проточная теплая вода, одноразовые бумажные полотенца и урна с пакетом.
  - Для дезинфекции рук: спиртовой дезинфектор для рук, содержащий не менее 60 % спирта, для тех мест, где средства для мытья рук могут быть недоступны или не практичны.
  - Ответственные стороны должны обеспечить наличие дезинфицирующего средства для рук во всех зонах с повышенной нагрузкой (например, за пределами туалетов). Средство следует размещать в удобных местах, например, на входах, выходах, у касс. Там, где это возможно, следует устанавливать бесконтактные дозаторы дезинфицирующего средства для рук.
  - В продуктовых автофургонах и киосках, где Ответственные стороны не могут обеспечить установку станций с проточной водой, сотрудники должны носить перчатки или регулярно пользоваться средствами дезинфекции рук и продолжать соблюдать федеральные, местные требования и требования штата к обращению с пищевыми продуктами и гигиене.

- Ответственные лица должны разместить рядом со станциями дезинфекции рук таблички, указывающие на то, что грязные руки следует мыть водой с мылом; дезинфицирующее средство в данном случае не является эффективным.
- Разместить на участке резервуары для отходов для утилизации загрязненных предметов, в том числе СИЗ.
- Для заведений торговли на вынос/доставки Ответственные стороны должны:
  - Установить станции гигиены рук для клиентов, ожидающих еду и/или напитки;
  - Убедиться, что персонал моет руки с водой и мылом или использует дезинфицирующее средство для рук, и, если персонал использует перчатки, регулярно менять их; и
  - Убедиться, что при приемке/доставке в помещении/закрытом помещении окна и/или двери открыты для вентиляции.
- Ответственные лица должны предоставить соответствующие средства для очистки и дезинфекции поверхностей, которые находятся в общем пользовании и к которым часто прикасаются, и поощрять своих сотрудников пользоваться этими средствами в соответствии с инструкциями производителя до и после использования этих поверхностей с соблюдением гигиены рук.
- Ответственные стороны должны проводить регулярную очистку и дезинфекцию участка, а также более частую очистку и дезинфекцию зон повышенного риска, используемых многими лицами, и поверхностей, к которым часто прикасаются. Уборка и дезинфекция должны быть тщательными и постоянными и проводиться, по крайней мере, после каждой смены, ежедневно или чаще, по мере необходимости. Пожалуйста, ознакомьтесь с [«Промежуточным руководством по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19»](#) (Interim Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) Департамента здравоохранения для получения подробных инструкций по уборке объектов.
  - Ответственные стороны должны обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию туалетных комнат. Уборку и дезинфекцию туалетов следует проводить чаще в зависимости от частоты использования.
    - Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение правил дистанцирования путем использования табличек, указателей занятости или других методов для уменьшения вместимости туалетных комнат, когда это возможно.
    - Ответственные стороны должны обеспечивать регулярную очистку и дезинфекцию оборудования и инструментов с использованием зарегистрированных дезинфицирующих средств по крайней мере после смены рабочих мест или использования нового набора инструментов. Используйте зарегистрированные в штате Нью-Йорк [продукты из списка](#) Департамента охраны окружающей среды (Department of Environmental Conservation, DEC), эффективность которых против COVID-19 подтверждена агентством EPA.
  - Если чистка или дезинфекция продуктов или действие по чистке и дезинфекции представляет угрозу для безопасности или приводит к порче материала или оборудования, Ответственные лица должны установить станции гигиены рук и/или обеспечить наличие одноразовых перчаток и/или ограничить количество сотрудников, использующих такую технику.
  - Ответственные стороны должны обеспечить очистку и дезинфекцию подвергшихся воздействию участков в случае подтверждения COVID-19, причем такая уборка и дезинфекция должны включать, как минимум, все транзитные зоны с высокой

проходимостью и поверхности, к которым часто прикасаются (например, общие инструменты, оборудование, машины, рабочие станции, клавиатуры, телефоны).

- «Руководящие принципы по уборке и дезинфекции вашего объекта» (Cleaning and Disinfecting Your Facility) Центров CDC при подозрении или подтверждении COVID-19, приведены ниже:
  - Закройте зоны, которые использовались лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19.
    - Такие зоны должны быть закрыты, а также очищены и продезинфицированы.
    - Если у работника продуктового автофургона подозревается или подтвержден COVID-19, фургон должен быть закрыт до тех пор, пока не будет произведена его очистка и дезинфекция.
  - Откройте наружные двери и окна для увеличения циркуляции воздуха в зоне.
  - Подождите 24 часа, прежде чем приступать к уборке или дезинфекции. Если ждать 24 часа не представляется возможным, подождите как можно дольше.
  - Проведите очистку и дезинфекцию всех зон, которыми пользовалось лицо с подозреваемым или подтвержденным COVID-19, такие как офисы, туалетные комнаты, зоны общего пользования и общее оборудование.
  - После соответствующей очистки и дезинфекции зоны можно снова открыть для использования.
    - Работники, не имевшие близкого или непосредственного контакта с лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19, могут вернуться в рабочую зону сразу же после очистки и дезинфекции.
    - Информация о «близких или непосредственных» контактах приведена в «Промежуточном руководстве для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Министерства здравоохранения.
  - Если с момента посещения или использования объекта лицом, у которого подозревается и подтвержден COVID-19, прошло более 7 дней, дополнительная очистка и дезинфекция не требуется, но плановая очистка и дезинфекция должны быть продолжены.
- Ответственные стороны должны запретить сотрудникам обмениваться едой и напитками, поощрять их принести обеды из дома и обеспечить достаточное пространство для того, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование во время приема пищи.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все приправы, предоставляемые непосредственно клиентам, были в одноразовых контейнерах или многоразовых контейнерах, которые регулярно очищаются и дезинфицируются, желательно после обслуживания каждого клиента.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы гостям предоставлялись одноразовые бумажные меню и/или чтобы меню, по возможности, отображалось на белых досках/меловых досках/телевизорах/проекторах. Если используются многоразовые меню, Ответственные лица должны очищать и дезинфицировать меню после использования каждым клиентом.
  - Ответственные стороны, по возможности, должны поощрять клиентов к просмотру меню в онлайн-режиме (например, на их собственном смартфоне или электронном устройстве).

- Ответственные стороны должны обеспечить использование запакованных или завернутых в салфетку столовых приборов. Столовые приборы должны запаковываться сотрудниками в масках и перчатках.
- Ответственные стороны не должны следить за тем, чтобы соломинки и зубочистки были в упаковках.

### **С. Поэтапное возобновление работы**

- Ответственные стороны поощряются к поэтапному возобновлению деятельности, с тем чтобы решить операционные вопросы до того, как производственная или рабочая деятельность вернется к обычному уровню. Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об ограничении числа сотрудников, часов и количества клиентов, которые могут быть обслужены при первом открытии, с тем чтобы обеспечить возможность приспособиться к изменениям.

### **Д. План коммуникаций**

- Ответственные стороны должны подтвердить, что они рассмотрели и поняли изданные штатом отраслевые руководящие принципы и будут их выполнять.
- Ответственные стороны должны разработать план коммуникаций для сотрудников, посетителей и клиентов, включающий соответствующие инструкции, обучение, указатели и последовательные средства предоставления информации сотрудникам. Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о разработке веб-страниц, создании почтовых групп, обмене сообщениями и использовании социальных сетей.

## **III. ПРОЦЕССЫ**

### **А. Скрининг и тестирование**

- Ответственные стороны должны проводить обязательный ежедневный медицинский осмотр сотрудников и, где это возможно, поставщиков, однако такой осмотр не должен быть обязательным для клиентов и персонала, осуществляющего доставку.
  - Скрининговые мероприятия могут проводиться дистанционно (например, по телефону или с помощью электронного опроса), до прибытия сотрудника на работу, насколько это возможно; или же такие процедуры могут выполняться на месте.
  - Скрининг должен быть организован таким образом, чтобы сотрудники не вступали в тесный или непосредственный контакт друг с другом до его завершения.
  - Как минимум, скрининг должен проводиться для всех сотрудников и поставщиков, с использованием анкеты, которая определяет:
    - (а) находился ли сотрудник или поставщик в течение последних 14 дней в тесном или непосредственном контакте с лицом, имеющим положительный тест на COVID-19 или соответствующие симптомы;
    - (б) имел ли положительный результат теста на COVID-19 за последние 14 дней; и/или
    - (в) испытывал любые симптомы COVID-19 за последние 14 дней.

- Ответственные стороны не могут требовать от клиентов прохождения медицинского осмотра или предоставления контактной информации, но могут поощрять их к этому. Ответственные стороны могут обеспечить клиентам возможность предоставления контактной информации, с тем чтобы их занесли в журнал и с ними могли связаться для отслеживания контактов при необходимости.
- См. руководство Центров CDC «Симптомы коронавируса» для получения самой свежей информации о симптомах, связанных с COVID-19.
- Ответственные стороны должны требовать от сотрудников немедленного раскрытия информации о том, изменились ли их ответы на любой из вышеупомянутых вопросов, например, начинают ли они испытывать симптомы, в том числе в рабочее или нерабочее время.
- В дополнение к анкете могут также проводиться ежедневные температурные проверки в соответствии с указаниями Комиссии по обеспечению равных возможностей в области занятости (Equal Employment Opportunity Commission) или руководящими принципами Департамента здравоохранения. Ответственным лицам запрещается вести учет данных о здоровье сотрудников (например, данных о температуре).
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы любой персонал, осуществляющий скрининговые мероприятия, включая температурные проверки, был надлежащим образом защищен от воздействия потенциально инфицированных сотрудников или посетителей, входящих на объект. Персонал, осуществляющий скрининговую деятельность, должен пройти обучение у лиц, указанных работодателем и знакомых с протоколами Центров CDC, Департамента здравоохранения и Управления OSHA.
- Проводящий скрининг персонал должен быть снабжен и должен использовать СИЗ, в том числе, как минимум, маску для лица, а также перчатки, халат и/или экран для лица.
- Сотруднику или поставщику, у которого выявлены положительные симптомы COVID-19, запрещается входить в помещение, и его следует отправить домой с инструкциями связаться со своим провайдером медицинских услуг для оценки состояния и тестирования. Ответственные стороны должны немедленно уведомить Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения, в ведении которого находится объект, о любом положительном случае. Ответственные стороны должны предоставить сотруднику информацию о ресурсах в области здравоохранения и тестирования.
- Ответственные стороны должны ежедневно проверять все ответы сотрудников и поставщиков, собранные в процессе проверки, и вести записи такой проверки. Ответственные стороны должны назначить контактное лицо, к которому должны обращаться работники с информацией о симптомах COVID-19, которые проявились впоследствии, как это отмечается в анкете.
- Ответственные стороны должны назначить наблюдателя за безопасностью объекта, в обязанности которого входит постоянное соблюдение всех аспектов плана безопасности объекта.
- По мере возможности Ответственные стороны должны вести журнал учета всех лиц, включая работников и поставщиков, которые могут находиться в близком или непосредственном контакте с другими лицами на рабочем месте или на территории; за исключением клиентов и поставок, которые осуществляются с использованием соответствующих СИЗ или бесконтактными методами. Журнал должен содержать контактную информацию, чтобы все контакты можно было идентифицировать, отследить и уведомить в случае, если сотруднику

поставлен диагноз COVID-19. Ответственные стороны должны сотрудничать с Департаментом здравоохранения штата и местными департаментами здравоохранения в усилиях по отслеживанию.

- Ответственные стороны не могут требовать от клиентов прохождения медицинского осмотра или предоставления контактной информации, но могут поощрять их к этому.
- Ответственные стороны должны следовать руководству Департамента здравоохранения «Промежуточное руководство для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) в отношении протоколов и политики для сотрудников, собирающихся вернуться на работу после предполагаемого или подтвержденного случая COVID-19 или после близкого или непосредственного контакта с лицом, зараженным COVID-19.

## **В. Слежение и отслеживание**

- Ответственные стороны должны немедленно уведомить Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения о любом положительном результате теста на COVID-19 у сотрудника на своем объекте.
- Ответственные стороны должны назначить наблюдателя за безопасностью объекта, в обязанности которого входит постоянное соблюдение всех аспектов плана безопасности объекта.
- В случае положительного результата теста у сотрудника, поставщика или клиента, который посещал заведение, Ответственные стороны должны сотрудничать с Департаментом здравоохранения штата и местным департаментом здравоохранения в целях отслеживания всех контактов на рабочем месте и уведомить департамент здравоохранения, в ведении которого находится заведение, обо всех зарегистрированных сотрудниках и поставщиках/клиентах (в зависимости от обстоятельств), которые посещали заведение общественного питания начиная с 48 часов до того, как заболевший начал испытывать симптомы COVID-19 или были получены положительные результаты теста, в зависимости от того, что произойдет раньше. Конфиденциальность должна сохраняться в соответствии с требованиями федеральных законов и постановлений, а также законов и постановлений штата.
- Местные органы здравоохранения могут в соответствии со своими законными полномочиями осуществлять мониторинг и вводить ограничения на передвижение инфицированных или подвергшихся воздействию лиц, включая домашнюю изоляцию или карантин.
- Лица, которые были предупреждены о том, что они вступили в близкий или непосредственный контакт с лицом, имеющим COVID-19, и которые были предупреждены посредством отслеживания, слежения или другого механизма, обязаны сообщить об этом своему работодателю в момент предупреждения и должны следовать протоколу, упомянутому выше.

## IV. ПЛАНЫ РАБОТОДАТЕЛЯ

Ответственные стороны должны наглядно размещать на объекте разработанные планы обеспечения безопасности. Штатом предоставлен образец плана безопасности повторного открытия бизнеса, которым могут руководствоваться владельцы и операторы бизнеса при разработке планов защиты от распространения COVID-19.

### **Дополнительная информация по вопросам безопасности, руководства и ресурсы доступны по адресу:**

Веб-сайт Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк по вопросам нового коронавируса (COVID-19)

<https://coronavirus.health.ny.gov/>

Веб-сайт Центров США по контролю и профилактике заболеваний, связанных с коронавирусом (COVID-19)

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Веб-сайт Управления по охране труда и промышленной безопасности (OSHA) по вопросам COVID-19 <https://www.osha.gov/SLTC/covid-19/>

### **По ссылке ниже подтвердите, что вы ознакомились и понимаете свою обязанность осуществлять деятельность в соответствии с этим руководством:**

<https://forms.ny.gov/s3/ny-forward-affirmation>