



ВРЕМЕННОЕ РУКОВОДСТВО ДЛЯ КИНОТЕАТРОВ В СВЯЗИ С ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИЕЙ В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ВЫЗВАННОЙ РАСПРОСТРАНЕНИЕМ COVID-19

Ознакомившись с этим документом, вы можете подписать его внизу.

По состоянию на 19 октября 2020 г.

В соответствии с распоряжением губернатора, кинотеатры остаются закрытыми до пятницы, 23 октября 2020 года, когда кинотеатры в округах за пределами Нью-Йорка, в которых фиксируется показатель позитивности COVID-19 ниже 2 % в среднем за 14 дней и которые в настоящее время не содержат каких-либо кластерных зон, смогут вновь открыться в соответствии с этим распоряжением. Информацию о показателях заболеваемости COVID-19 и кластерных зонах см. в [Таблице положительных результатов тестирования по округам](#) (Percentage Positive Results by County Dashboard) инициативы «Нью-Йорк, вперед» (New York Forward) и в [Руководстве по осуществлению Нью-Йоркской кластерной инициативы по решению проблем](#) (Guidance Related to New York's Cluster Action Initiative) корпорации Empire State Development соответственно.

Цель

Настоящее Временное руководство для кинотеатров в связи с чрезвычайной ситуацией в области здравоохранения, связанной с COVID-19 (далее — «Временное руководство для кинотеатров во время COVID-19» — Interim COVID-19 Guidance for Movie Theaters) разработано с целью информирования собственников/владельцев/управляющих кинотеатров, их сотрудников, подрядчиков и клиентов о мерах предосторожности, призванных предотвратить распространение COVID-19.

Данное руководство применяется ко всем кинотеатрам, работа которых разрешена. Рестораны, бары и/или концессионные предприятия, расположенные в любом кинотеатре, должны соответствовать указаниям, изложенным во «[Временном руководстве по оказанию услуг в сфере общественного питания во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения в связи с COVID-19](#)» (Interim Guidance for Food Services During the COVID-19 Public Health Emergency) Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк (DOH). Однако в случае каких-либо различий в требованиях должны применяться более свежие руководящие принципы. Мероприятия, проводимые на базе офисов, должны соответствовать руководящим принципам, изложенным во «[Временном руководстве по работе в офисе во время чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, связанной с COVID-19](#)» (Interim Guidance for Office-Based Work During the COVID-19 Public Health Emergency) Департамента DOH. Данные рекомендации не распространяются на кинотеатры под открытым небом, живые выступления или концертные площадки.

Эти руководящие принципы являются лишь минимальными требованиями, и владелец/оператор любого кинотеатра может обеспечить дополнительные меры предосторожности или усилить

ограничения. Настоящие руководящие принципы основаны на наиболее известной на момент публикации практике в области общественного здравоохранения, а документация, на которой основаны настоящие руководящие принципы, может часто меняться и меняется. Ответственные стороны (Responsible Parties) — как определено ниже — несут ответственность за соблюдение всех местных и федеральных требований, а также требований штата в отношении работы кинотеатров. Ответственные стороны также несут ответственность за поддержание актуальности любых обновлений этих требований, а также за их включение в любые операции кинотеатра и/или в план обеспечения безопасности на объекте.

Предыстория

7 марта 2020 года губернатор Эндрю М. Куомо издал Исполнительное распоряжение 202, объявив чрезвычайное положение в рамках мероприятий по борьбе с COVID-19. По всему Нью-Йорку наблюдается распространение болезни COVID-19. Чтобы свести к минимуму дальнейшее распространение, следует, насколько это возможно, придерживаться правил социального дистанцирования и находиться на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга.

20 марта 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.6, предписывающее всем предприятиям, не входящим в число основных, прекратить работу офисного персонала. Основные предприятия в соответствии с определением, содержащимся в руководстве, выпущенном корпорацией Empire State Development (ESD), не подпадали под ограничение, касающееся личного контакта, но получили указание соблюдать руководство и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом здравоохранения, и им было настоятельно рекомендовано по мере возможности поддерживать меры по социальному дистанцированию.

12 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.16, предписывающее предприятиям, оказывающим основные услуги, обеспечить сотрудников, присутствующих на рабочем месте, бесплатными защитными лицевыми покрытиями, которые следует использовать при непосредственном контакте с клиентами или населением в ходе выполнения работы. 15 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.17, согласно которому все лица в возрасте от двух лет и старше, способные по состоянию здоровья переносить ношение защитной маски, обязаны прикрывать нос и рот маской или тканью, когда они находятся в общественном месте и не имеют возможности соблюдать правила социального дистанцирования. 16 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.18, согласно которому все лица, пользующиеся общественным, арендуемым или частным транспортом, возраст которых превышает два года и которым по состоянию здоровья не противопоказано носить защитное покрытие для лица, должны носить маску или покрытие, закрывающее нос и рот, во время любой такой поездки. Также всем операторам или водителям общественного или частного транспорта предписано носить защитное покрытие или маску, закрывающую нос и рот, когда в таком транспортном средстве находятся пассажиры. 29 мая 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.34, разрешающее коммерческим операторам/владельцам по своему усмотрению отказывать в допуске лицам, которые не соблюдают требования в отношении покрытия лица или маски.

26 апреля 2020 года губернатор Куомо анонсировал поэтапный подход к возобновлению работы отраслей и предприятий в Нью-Йорке по результатам регионального анализа, основанного на имеющихся данных. 4 мая 2020 года губернатор объявил о том, что в ходе регионального анализа будет рассмотрен ряд факторов общественного здравоохранения, включая новые случаи инфицирования COVID-19, а также возможности системы здравоохранения, диагностического тестирования и отслеживания контактов. 11 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что первый этап возобновления работы предприятий в штате начнется 15 мая 2020 года в нескольких регионах Нью-Йорка на основе имеющихся региональных метрик и показателей. 29 мая 2020 года

губернатор Куомо объявил о начале второго этапа возобновления работы в нескольких регионах штата и о внедрении новой информационной панели раннего предупреждения, которая объединяет обширные усилия штата по непрерывному сбору данных для нью-йоркцев, правительственных чиновников и экспертов в целях мониторинга и обзора того, как локализуется вирус, в целях обеспечения безопасного возобновления работы. 11 июня 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что 12 июня 2020 года в нескольких регионах штата Нью-Йорк начнется третий этап возобновления работы. 24 июня 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что в нескольких регионах штата запланирован переход к четвертому этапу возобновления работы, который начнется 26 июня 2020 года. К 20 июля 2020 года все регионы Нью-Йорка, включая город Нью-Йорк, достигли четвертого этапа возобновления работы штата.

6 октября 2020 года губернатор Куомо объявил о новой кластерной инициативе действий по решению проблем «горячих точек» COVID-19, которые были выявлены в некоторых районах Нью-Йорка. Сотрудничая с ведущими экспертами в области общественного здравоохранения, штат Нью-Йорк разработал научно-обоснованный подход к борьбе с этими кластерами и прекращению любого дальнейшего распространения вируса, включая новые правила и ограничения, непосредственно направленные на районы с наибольшей концентрацией случаев COVID и окружающие районы. Согласно исполнительному распоряжению 202.68 некоторые виды деятельности в кластерных зонах ограничены, и любая разрешенная деятельность в таких зонах (красных, оранжевых, желтых) должна проводиться в строгом соответствии с руководством Департамента здравоохранения. Обратитесь к руководству корпорации Empire State Development и веб-сайту инициативы «Нью-Йорк, вперед» (New York Forward) для получения обновленной информации о местах расположения и эксплуатационных ограничениях в рамках этих кластеров.

В дополнение к следующим стандартам все предприятия должны продолжать соблюдать руководство и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом здравоохранения.

Обратите внимание, что в тех случаях, когда инструкции, содержащиеся в настоящем документе, отличаются от других руководств, изданных штатом Нью-Йорк, то должны применяться более свежие руководства.

Стандарты ответственной деятельности для кинотеатров в штате Нью-Йорк

Деятельность, связанная с работой кинотеатров, не может осуществляться без соблюдения следующих минимальных стандартов штата, а также применимых федеральных требований, включая, в частности, минимальные стандарты, предусмотренные Законом о защите прав граждан с ограниченными возможностями (Americans with Disabilities Act, ADA), Центрами по контролю и профилактике заболеваний (Centers for Disease Control and Prevention, CDC), Агентством по охране окружающей среды (Environmental Protection Agency, EPA), а также Управлением по охране труда и промышленной безопасности при Министерстве труда Соединенных Штатов Америки (United States Department of Labor's Occupational Safety and Health Administration, OSHA).

Стандарты штата, содержащиеся в настоящем руководстве, распространяются на все виды деятельности кинотеатров, расположенных в помещениях, осуществляемые во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения в связи с COVID-19, до тех пор, пока штат не отменит их или не внесет в них поправки. Владелец/оператор кинотеатра или другая сторона, которая может быть назначена владельцем/оператором игорного заведения (в любом случае «Ответственные стороны»), несут ответственность за соблюдение этих стандартов.

Следующие инструкции структурированы по трем разным категориям: люди, места и процессы.

I. ЛЮДИ

A. Физическое дистанцирование

- Ответственные стороны должны следить за тем, чтобы численность персонала и количество посетителей составляли не более 25 % от максимальной заполняемости конкретного помещения, указанного в акте приёмки здания в эксплуатацию, с учетом всех сотрудников и посетителей; при этом они должны допускаться в кинотеатр только в том случае, если постоянно носят приемлемое покрытие для лица, за исключением тех случаев, когда при входе проводится проверка возраста, при условии, что посетитель способен носить такое покрытие с медицинской точки зрения.
 - Ответственные стороны должны ограничить вместимость каждого отдельного зала с экраном для демонстрации кинофильма до не более чем 25 % от максимальной вместимости или 50 человек по состоянию на 19 октября.
- Ответственные стороны должны следить за тем, чтобы расстояние между отдельными лицами, включая сотрудников и посетителей, составляло не менее шести футов (1,8 м), за исключением посетителей, которые являются членами одной и той же группы/ домохозяйства/семьи, в любое время, за исключением случаев, когда безопасность или основная деятельность требуют более короткого расстояния (например, работа билетных касс или киосков).
 - В тех случаях, когда расстояние в шесть футов (1,8 м) между сотрудниками и посетителями невозможно, ответственные стороны должны установить физические барьеры между сотрудниками и посетителями (например, у кассовых аппаратов, билетных и других киосков и пункты контроля билетов).
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все лица, включая сотрудников и посетителей, постоянно носили приемлемое покрытие лица, за исключением случаев, когда они принимают пищу или напитки, во время которых они должны сидеть, при условии, однако, что они старше двух лет и способны по медицинским показаниям переносить такое покрытие. В частности, каждый раз, когда посетители не принимают пищу или напитки, они должны носить защитное покрытие для лица.
 - К подходящим лицевым покрытиям, защищающим от COVID-19, относятся, в частности, лицевые покрытия на тканевой основе и одноразовые маски, покрывающие как рот, так и нос.
 - Однако тканевые, одноразовые или другие самодельные лицевые покрытия не подходят для выполнения работ, которые, как правило, требуют СИЗ с более высокой степенью защиты в связи с характером работы. Для этой деятельности следует продолжать использовать респираторы N95 или другие СИЗ, используемые в соответствии с существующими отраслевыми стандартами, как определено в руководящих указаниях Управления OSHA.
 - Требование о лицевом покрытии должно применяться в соответствии с федеральным Законом ADA и Законом о правах человека (Human Rights Law) штата или города Нью-Йорк, в зависимости от обстоятельств.
- Ответственные стороны должны проследить, чтобы рассадка в кинотеатре обеспечивала соблюдение расстояния в 6 футов (1,8 м) между посетителями и группами посетителей,

которые не относятся к одной компании/домохозяйству/семье. В частности, Ответственные стороны должны соблюдать следующие требования к рассадке:

- Ответственные стороны должны выделить места для посетителей перед входом в театр, чтобы обеспечить соблюдение посетителями требований по социальному дистанцированию.
- В пределах одного ряда Ответственные стороны должны ограничить количество мест в кинотеатре таким образом, чтобы между группами посетителей было, по крайней мере, два свободных места, если только в театре нет мест, которые естественным образом не допускают соблюдения расстояния в шесть футов (1,8 м).
- Ответственные стороны должны ограничить посадку в традиционном порядке для каждого второго ряда за исключением случаев, когда в театре имеется посадочное место, естественным образом допускающее соблюдение расстояния в шесть футов (1,8 м) (например, большие откидные сиденья).
- Ответственные стороны должны поощрять посетителей оставаться на местах после начала скрининга.
- По возможности Ответственным сторонам следует сводить к минимуму число групп в каждом ряду во избежание тесных контактов, когда отдельные лица уходят в туалет или идут в торговую зону.
- Ответственные стороны должны иметь сотрудников, направляющих или проводящих посетителей к их местам, чтобы обеспечить соблюдение требований к социальному отчуждению и избежать ненужных скоплений людей.
 - Ответственным лицам рекомендуется оставлять свет включенным в кинотеатре как можно дольше перед показом, чтобы посетители могли сесть в соответствии с требованиями к социальному дистанцированию.
- Ответственные стороны могут изменять и/или ограничивать количество рабочих мест и зон отдыха сотрудников таким образом, чтобы расстояние между людьми составляло не менее шести футов (1,8 м) друг от друга во всех направлениях (например, при расположении сбоку и лицом друг к другу). Кроме того, рабочие места не должны использоваться без очистки и дезинфекции после каждого использования другим сотрудником. В тех случаях, когда дистанцирование между рабочими местами невозможно, Ответственные стороны могут устанавливать физические барьеры (например, пластиковые панели) в местах, где они не будут влиять на циркуляцию воздуха, системы отопления, охлаждения и вентиляции.
 - Если используются физические барьеры, они должны быть установлены в соответствии с руководящими указаниями Управления OSHA.
 - В качестве физических барьеров могут использоваться полосовые шторы, оргстекло или аналогичные материалы, или другие непроницаемые перегородки или барьеры.
- Ответственные стороны должны запретить использование небольшого пространства (например, лифтов, комнат для персонала, пространства за кассами) более чем одним человеком одновременно, за исключением случаев, когда присутствующие в таком пространстве одновременно используют подходящие покрытия для лица. Однако даже при использовании покрытий для лица ни в коем случае не допускается превышение 25 % от максимальной вместимости помещения, если только оно не предназначено для использования одним человеком. Ответственным сторонам следует в максимально возможной степени увеличить приток наружного воздуха (например, открывать окна и двери), соблюдая при этом правила техники безопасности.

- Ответственным сторонам следует принять дополнительные меры по предотвращению скопления людей на площадках перед лифтами и ограничению количества пассажиров в лифтах. Для этого следует, например, разрешить использование лестниц.
- Ответственным сторонам следует принять меры по сокращению пешеходных потоков в двух направлениях путем использования барьеров, лент или знаков со стрелками в узких проходах (например, между рядами в кинотеатрах), коридорах и других пространствах, а также путем размещения знаков и указателей расстояния, обозначающих отрезки в 6 футов (1,8 м) во всех зонах общего пользования и любых местах, где обычно возникают очереди или могут собираться люди (например, билетные кассы и пункты проверки билетов, очереди в торговые точки, пространства перед лифтами и входами в кинотеатр, обычные зоны отдыха в лобби, пункты регистрации времени прихода на работу/ухода, пункты медицинского осмотра).
 - Там, где это возможно, наносите разметку или устанавливайте барьеры для стимулирования одностороннего движения.
 - Ответственные стороны должны пометить зоны на расстоянии шести футов (1,8 м) друг от друга в местах возможного скопления людей (например, общие зоны отдыха в лобби).
- Ответственные стороны должны проследить, чтобы закрытые рекреационные зоны и устройства (например, аркадные автоматы, фотокабинки) были закрыты, отключены и недоступны посторонним лицам.
- Ответственным сторонам следует рассмотреть вопрос о закрытии любых общих зон отдыха (например, в вестибюлях), которые не находятся в театре или театрах. В той мере, в какой такие места остаются открытыми, Ответственные стороны должны перепланировать зоны отдыха (например, стулья, столы) таким образом, чтобы люди или группы посетителей находились на расстоянии не менее шести футов (1,8 м) друг от друга во всех направлениях (например, при расположении сбоку и лицом друг к другу).
- Ответственные стороны должны размещать указатели на всей территории кинотеатра в соответствии с правилами для информационных указателей по COVID-19, разработанными Департаментом здравоохранения. Ответственные стороны могут разработать свои собственные указатели, адаптированные к их рабочим местам или обстановке, при условии, что такие знаки соответствуют знакам, предусмотренным Департаментом здравоохранения. Информационные указатели должны напоминать о том, что необходимо:
 - оставаться дома при появлении симптомов заболевания;
 - постоянно носить защитные лицевые покрытия, за исключением случаев, когда человек принимает пищу или напитки, когда он должен сидеть за столом.
 - Соблюдать карантин, если человек недавно находился в штате с высоким уровнем передачи COVID-19 или стране уровня 2 или 3 CDC, в соответствии с руководством по вопросам организации поездок (travel advisory) Департамента здравоохранения;
 - Правильно хранить и при необходимости выбрасывать СИЗ;
 - Соблюдать инструкции по соблюдению физической дистанции;
 - Сообщать о симптомах или воздействии COVID-19 и о том, как это следует делать;
 - соблюдать правила гигиены рук, а также инструкции по очистке и дезинфекции;
 - соблюдать правила гигиены при дыхании и кашле.

В. Собрания в замкнутых пространствах

- Ответственные стороны должны в максимально возможной степени ограничить количество личных встреч (например, совещаний сотрудников, общения в комнатах отдыха или в складских помещениях) и использовать другие методы, такие как видео или телеконференции, когда это возможно, в соответствии с «Временным руководством для предприятий и работодателей по планированию и реагированию на коронавирусную болезнь 2019 года (COVID-19)» (Interim Guidance for Businesses and Employers to Plan and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)), выпущенным Центром CDC. В тех случаях, когда проведение видео или телеконференций невозможно, Ответственные стороны должны обеспечить проведение собраний в открытых, хорошо проветриваемых помещениях, с обеспечением социальной дистанции в 6 футов (1,8 м) между людьми (например, размещать стулья на расстоянии или рассаживать сотрудников через один стул).
- Ответственным сторонам следует поощрять социальное дистанцирование путем ограничения числа людей, находящихся в здании, или закрытия доступа к второстепенным объектам и общим зонам, которые не допускают соблюдения соответствующего социального дистанцирования. Если доступ к таким объектам и зонам остается открытым, Ответственные стороны должны предусмотреть доступность дезинфицирующего средства для рук или дезинфицирующих салфеток около оборудования рядом с такими объектами (например, автоматов для продажи напитков или закусок, кофейных станций общего пользования, комнаты отдыха).
- Ответственные стороны должны ввести практику адекватного социального дистанцирования в небольших помещениях, таких как туалеты и комнаты отдыха, и предусмотреть указатели и системы (например, указатели о занятости) для ограничения доступа в тех случаях, когда социальное дистанцирование в таких помещениях невозможно.
- По возможности Ответственные стороны должны применять передовую практику в отношении общих ванных комнат, включая, в частности, следующие меры:
 - Установка физических барьеров, если обеспечить расстояние в шесть футов (1,8 м) между туалетами и раковинами не представляется возможным;
 - Использование бесконтактных диспенсеров бумажных полотенец вместо воздушных сушильных аппаратов для рук;
- Ответственные Стороны должны разработать разнесенный график, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование в шесть футов (1,8 м) в случае любых собраний (например, перерыв на кофе, обед, начало/окончание смены).

С. Операционная деятельность

- Ответственные стороны должны принимать меры для сокращения межличностных контактов и скопления людей, используя следующие методы:
 - разрешение личного присутствия на территории кинотеатра только для необходимых сотрудников;
 - корректировка времени работы;
 - сокращение количества персонала на объекте с учетом правил социальной дистанцирования;
 - организация посменного графика работы (например, команды А и В, попеременное время прихода/ухода); и/или

- разработка протоколов безопасного использования общего офисного оборудования общего пользования, такого как телефоны, копировальные аппараты, принтеры, кассовые аппараты и т. д.;
- Ответственные стороны должны составить график показа фильмов таким образом, чтобы обеспечить тщательную уборку и дезинфекцию кинотеатров после окончания показов/сеансов, а также чтобы избежать скопления людей или заторов в вестибюле.
- Ответственным сторонам следует по мере необходимости корректировать время работы, с тем чтобы обеспечить возможность проведения более эффективных процедур очистки и дезинфекции.

D. Перемещение и торговля

- Ответственные стороны должны осуществлять мониторинг и контроль за движением посетителей на территорию и на территории кинотеатра, а также отдельных кинозалов для соблюдения требований в отношении максимального количества посетителей и соблюдения социальной дистанции.
 - Ответственные стороны должны поддерживать достаточное количество сотрудников или сотрудников службы безопасности для контроля интенсивности движения в лобби и в кинозалах и обеспечения соблюдения ограничений на большие собрания людей.
 - Ответственные стороны должны запретить скопление и бессистемное перемещение посетителей и должны поддерживать достаточное количество сотрудников или сотрудников службы безопасности, в том числе нанимать дополнительный персонал, для ликвидации скоплений и бессистемного перемещения.
- Ответственные стороны должны по возможности четко обозначать отдельные входы и выходы.
- Ответственные стороны должны быть готовы к тому, чтобы организовать очередь посетителей снаружи с соблюдением физической дистанции, в том числе с помощью визуальных сигналов и/или устройств контроля очереди (например, столбики, указатели расстояния, стрелки).
- Ответственные стороны должны провести перепланировку зон ожидания для посетителей (например, очереди, места для парковки), чтобы максимально увеличить социальную дистанцию между людьми и свести к минимуму взаимодействие с другими людьми в этой зоне.
- Ответственные стороны должны ограничивать взаимодействие на местах (например, особо выделять выходы для лиц, покидающих кинотеатр, и отдельные входы для лиц, входящих в него), и их передвижения (например, сотрудники должны как можно чаще оставаться рядом со своими рабочими местами).
 - Там, где это практически осуществимо, ответственным сторонам следует ограничивать количество входов, с тем чтобы (1) регулировать движение в кинотеатр и осуществлять мониторинг предельных значений заполненности и (2) облегчать проведение санитарного скрининга, как это описано ниже, соблюдая при этом требования пожарной безопасности и другие применимые правила.
 - Ответственные стороны должны разработать план, согласно которому будет поддерживаться социальная дистанция в шесть футов (1,8 м) в очереди внутри или снаружи кинотеатра для прохождения медицинского осмотра, в зависимости от обстоятельств.

- Ответственные стороны должны обустроить специальные места для приема и доставки грузов, при этом максимально ограничивая контакты.
- При доставке товаров Ответственные стороны должны внедрить бесконтактную систему доставки, в соответствии с которой водители остаются в кабине транспортного средства во время доставки или, когда это невозможно, Ответственные стороны должны предоставить подходящие СИЗ, соответствующие предполагаемым видам деятельности, которые включают в себя, как минимум, бесплатное покрытие для лица персонала, участвующего в доставке, на протяжении всего процесса доставки.
- Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение сотрудниками гигиены рук до и после передачи груза товаров (например, от водителя службы доставки) (например, обеспечить гигиену рук как до начала погрузки, так и после ее окончания).
- Ответственные стороны должны:
 - При оказании любых услуг общественного питания следовать положениям «Временном руководстве по оказанию услуг в сфере общественного питания во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения в связи с COVID-19» (Interim Guidance for Food Services During the COVID-19 Public Health Emergency). Однако во всех случаях, когда в данном руководстве применяются более строгие стандарты (например, в отношении предельной вместимости, предъявляемых требований), Ответственные стороны должны соблюдать данное руководство.
 - В соответствии с вышеупомянутыми указаниями Ответственные стороны должны прекратить предоставление продуктов питания и напитков (например, приправ, газировки) на условиях самообслуживания и разрешать подачу продуктов питания и напитков только сотрудникам в концессионных зонах.
 - Закройте все зоны, где не удается обеспечить дистанцию в 6 футов (1,8 м).
 - Закройте доступ к аркадным автоматам и зонам отдыха.
 - Закройте детские игровые площадки.
- Ответственные стороны должны предоставить возможности для осуществления бесконтактных платежей или внесения предоплаты. Ответственные стороны должны, по возможности, свести к минимуму обращение с наличными денежными средствами, кредитными картами, бонусными картами и мобильными устройствами.
 - Ответственным сторонам следует поощрять заблаговременную покупку билетов через Интернет посетителями, когда это применимо и практически осуществимо.
 - Ответственные стороны должны выделять места в театре для посетителей.

II. МЕСТА

A. Воздушная фильтрация и системы зданий

- Ответственные стороны должны обеспечить соответствие центральной фильтрации систем ОВКВ самым высоким стандартам фильтрации, совместимым с установленными в настоящее время фильтровальными стойками и системами вентиляции и кондиционирования воздуха (как минимум, MERV-13), или эквивалентным либо более высоким промышленным стандартам (например, HEPA), в зависимости от ситуации, а также проведение сертификации и регистрации сертифицированным техником по системам ОВКВ, соответствующим специалистом

или компанией, специалистом, сертифицированным Американским обществом инженеров отопления, охлаждения и воздушного кондиционирования (American Society of Heating, Refrigerating and Air-Conditioning Engineers, ASHRAE), сертифицированным специалистом по обратному вводу в эксплуатацию или лицензированным в Нью-Йорке профессиональным инженером-строителем.

- Ответственные стороны могут также рассмотреть возможность принятия дополнительных протоколов по снижению воздействия на вентиляцию и фильтрацию воздуха в соответствии с рекомендациями Центра CDC и Общества ASHRAE, в особенности для зданий, построенных более 15 лет назад, в том числе:
 - выполнить необходимый обратный ввод в эксплуатацию центральных систем, а также тестирование, настройку и ремонт по мере необходимости;
 - максимально увеличить интенсивность вентиляции и вентиляцию наружным воздухом;
 - обеспечить работу систем в течение более длительного времени, особенно в течение нескольких часов ежедневно до и после присутствия людей;
 - отключить адаптивный режим вентиляции там, где это целесообразно, и поддерживать работу систем, которые увеличивают приток свежего воздуха;
 - Поддерживать относительную влажность в пределах 40-60% там, где это возможно;
 - Открывать наружные воздушные заслонки для уменьшения или устранения рециркуляции, насколько это возможно;
 - уплотнить края фильтра для ограничения циркуляции в обход;
 - регулярно проверять системы и фильтры на предмет их надлежащей работы, а также правильной установки, обслуживания и срока службы фильтров;
 - открывать окна настолько часто, насколько это возможно с учетом безопасности и комфорта людей;
 - установить надлежащим образом спроектированную и развернутую систему ультрафиолетового бактерицидного излучения (ultraviolet germicidal irradiation, UVGI) для дезактивации частиц вирусов, переносимых по воздуху; и/или
 - использовать портативные воздухоочистители (например, электрические устройства HEPA), рассмотреть возможность использования устройств, которые обеспечивают самую высокую скорость воздухообмена при соответствующем уровне производительности и не вырабатывают вредных побочных продуктов.
- На объектах, не способных обеспечить вышеуказанный минимальный уровень фильтрации (т. е. MERV-13 или выше), Ответственные стороны должны пригласить сертифицированного техника по системам ОВКВ, соответствующего специалиста или компанию, сертифицированного Обществом ASHRAE специалиста, сертифицированного специалиста по обратному вводу в эксплуатацию или лицензированного в Нью-Йорке профессионального инженера-строителя, которые документально подтвердят, что установленные в настоящее время фильтровальные стойки и системы вентиляции и кондиционирования воздуха не смогут обеспечить минимальный уровень фильтрации (т. е. MERV-13 или выше), который в противном случае они могли бы обеспечить до чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, связанной с COVID-19, если бы использовалась такая высокая степень фильтрации (т. е. MERV-13 или выше).
- Кроме того, для работы с более низким уровнем фильтрации с применением дополнительных протоколов по снижению воздействия на вентиляцию и фильтрацию воздуха, Ответственные стороны должны хранить документацию для рассмотрения

должностными лицами департамента здравоохранения штата или местных департаментов здравоохранения.

- Дополнительно, на объектах с централизованной системой вентиляции и кондиционирования воздуха, которые не могут обеспечить фильтрацию на уровне MERV-13 или выше, Ответственные стороны должны принять дополнительные протоколы по снижению воздействия на вентиляцию и/или фильтрацию воздуха в соответствии с рекомендациями Центра [CDC](#) и Общества [ASHRAE](#), в том числе:
 - выполнить необходимый обратный ввод в эксплуатацию центральных систем, а также тестирование, настройку и ремонт по мере необходимости;
 - максимально увеличить интенсивность вентиляции и вентиляцию наружным воздухом;
 - обеспечить работу систем в течение более длительного времени, особенно в течение нескольких часов ежедневно до и после присутствия людей;
 - отключить адаптивный режим вентиляции там, где это целесообразно, и поддерживать работу систем, которые увеличивают приток свежего воздуха;
 - Поддерживать относительную влажность в пределах 40-60% там, где это возможно;
 - открывать наружные воздушные заслонки для уменьшения или устранения рециркуляции, насколько это возможно;
 - уплотнить края фильтра для ограничения циркуляции в обход;
 - регулярно проверять системы и фильтры на предмет их надлежащей работы, а также правильной установки, обслуживания и срока службы фильтров;
 - открывать окна настолько часто, насколько это возможно с учетом безопасности и комфорта людей;
 - установить надлежащим образом спроектированную и развернутую систему ультрафиолетового бактерицидного излучения (ultraviolet germicidal irradiation, UVGI) для дезактивации частиц вирусов, переносимых по воздуху; и/или
 - использовать портативные воздухоочистители (например, электрические устройства HEPA), рассмотреть возможность использования устройств, которые обеспечивают самую высокую скорость воздухообмена при соответствующем уровне производительности и не вырабатывают вредных побочных продуктов.
- На объектах, где централизованные системы вентиляции и кондиционирования воздуха отсутствуют, не эксплуатируются или не контролируются, Ответственные стороны должны принять дополнительные протоколы по снижению воздействия на вентиляцию и фильтрацию воздуха в соответствии с рекомендациями Центра [CDC](#) и Общества [ASHRAE](#), в том числе:
 - регулярно проверять все вентиляционные системы в помещении (например, оконные или настенные кондиционеры) на предмет их правильной эксплуатации, а также правильности установки, обслуживания и срока службы фильтров;
 - обеспечить работу всех систем вентиляции помещений в течение более длительного времени, особенно в течение нескольких часов ежедневно до и после присутствия людей;
 - настроить системы вентиляции помещений на максимальную подачу свежего воздуха, установить нагнетающие вентиляторы на низкую скорость и, насколько это возможно, направить их в сторону от людей, находящихся в помещении;
 - Поддерживать относительную влажность в пределах 40-60% там, где это возможно;

- открывать окна настолько часто, насколько это возможно с учетом безопасности и комфорта людей;
 - установить потолочные вентиляторы, если они есть, таким образом, чтобы отвести воздух вверх от людей;
 - отдать приоритет оконным вентиляторам для вытяжки воздуха из помещения, где это возможно;
 - избегать использования вентиляторов, которые только обеспечивают циркуляцию воздуха в замкнутом цикле или только нагнетают воздух в помещение без обеспечения соответствующего отвода;
 - установить надлежащим образом спроектированную и развернутую систему ультрафиолетового бактерицидного излучения (ultraviolet germicidal irradiation, UVGI) для дезактивации частиц вирусов, переносимых по воздуху; и/или
 - использовать портативные воздухоочистители (например, электрические устройства HEPA), рассмотреть возможность использования устройств, которые обеспечивают самую высокую скорость воздухообмена при соответствующем уровне производительности и не вырабатывают вредных побочных продуктов.
- Перед тем, как жители вернутся в полностью закрытое здание, необходимо выполнить предварительные проверки и задачи и провести оценки для обеспечения здоровой и безопасной окружающей среды. Эти системы включают в себя, в частности, механические системы, системы водоснабжения, лифты и системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха (HVAC).
 - В зависимости от длительности бездействия оборудования Ответственным сторонам следует запускать системы под тщательным наблюдением для обеспечения правильной работы оборудования (например, клапанов и выключателей).
 - Для перезапуска систем после длительного отключения могут потребоваться специальные действия. Ответственные Стороны могут определить необходимость в каждом из этих пунктов исходя из продолжительности отключения и состояния в ходе проверки.
 - По мере необходимости и возможности Ответственные Стороны должны обеспечить воздушную продувку здания на основе конструкции системы подпитки/внешнего воздуха в течение как минимум 24 часов.
 - Ответственные стороны должны обеспечить замену воздушных фильтров по мере необходимости (например, после продувки здания).
 - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы техническое обслуживание и мониторинг градиент проводились в соответствии с государственными нормативами и чтобы уровни химических и микробных веществ находились в пределах определенных диапазонов для любых закрытых водяных систем и/или водных объектов, а также должны осушать любые устройства, которые могут содержать застойную воду.
 - Ответственные стороны должны промывать системы холодной и горячей воды в соответствии с планом водопользования здания, если это применимо.
 - Ответственные стороны должны обеспечить замену любых фильтров для воды по мере необходимости после промывки водопроводных систем здания.
 - В отношении зданий, которые были полностью закрыты, ответственным сторонам следует обеспечить, чтобы работа всего механического оборудования и систем была восстановлена, прежде чем вновь открывать здание.

В. Средства защиты

- Ответственные стороны должны разрешать сотрудникам и посетителям входить в кинотеатр только в том случае, если они надевают приемлемое покрытие для лица при условии, однако, что сотрудник или посетитель старше двух лет и он способен по состоянию здоровья носить такое покрытие.
 - В соответствии с Исполнительным распоряжением 202.34 Ответственные стороны могут отказать в допуске лицам без лицевого покрытия.
 - В отношении лиц, которые не могут по медицинским показаниям переносить ношение приемлемого покрытия для лица, Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы данные лица постоянно носили щиток для лица. Однако Центр CDC «в настоящее время не рекомендует использование щитков для лица в качестве [достаточной] замены маскам».
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все лица, включая сотрудников и посетителей, постоянно носили защитные покрытия, за исключением случаев, когда они принимают пищу или напитки когда они должны сидеть за столом.
- Ответственным сторонам следует устанавливать физические барьеры на стойках регистрации, или у билетных киосков по мере возможности и в тех случаях, когда невозможно поддерживать социальную дистанцию. Как упоминалось выше, в случае использования физических барьеров (например, выполненных из оргстекла или аналогичных материалов) они должны быть установлены в соответствии с руководящими указаниями Управления по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA).
- В дополнение к необходимым СИЗ, требуемым для определенных видов деятельности на рабочем месте, Ответственные стороны должны закупить, изготовить или иным образом получить приемлемые покрытия для лица и предоставить такие покрытия своим сотрудникам во время работы на безвозмездной основе. Ответственные стороны должны иметь под рукой достаточный запас лицевых покрытий, масок и других необходимых СИЗ на тот случай, если сотруднику требуется их замена. К подходящим покрытиям для лица относятся, в частности, следующее: тканевые маски (например, маски, сшитые на дому или изготовленные без шитья, банданы), хирургические маски, респираторы N95 и щитки для лица.
- Лицевые покрытия должны очищаться или заменяться после использования и не должны использоваться совместно. Дополнительную информацию о матерчатых покрытиях для лица и других видах СИЗ, а также инструкции по эксплуатации и чистке см. в руководстве Центра по контролю и профилактике заболеваемости (Center for Disease Control and Prevention, CDC).
 - Обратите внимание, что тканевые лицевые покрытия или одноразовые маски не считаются приемлемыми для выполнения работ, требующих более высокой степени защиты лица. Например, если для определенных работ стандартно требуются респираторы N95, то тканевой или изготовленной на дому маски будет недостаточно. В отношении таких средств защиты Ответственные стороны должны придерживаться стандартов Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны разрешить сотрудникам использовать свои собственные приемлемые покрытия для лица, но не могут требовать от них этого. Кроме того, это руководство не запрещает сотрудникам носить личные защитные лицевые покрытия (например, хирургические маски, респираторы N95 или щитки для лица). Ответственные Стороны могут потребовать от сотрудников носить большее количество защитных средств в связи с характером их работы. Работодатели должны соблюдать все применимые руководящие

указания Управления по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA).

- Ответственные стороны должны обучить своих работников тому, как правильно надевать, снимать, чистить (в зависимости от обстоятельств) и выбрасывать СИЗ, включая, в частности, соответствующие покрытия для лица.
- Ответственные стороны должны принять меры по ограничению совместного использования различных предметов (таких как устройства для регистрации гостей, сканеры билетов, билетные киоски), а также по ограничению прикосновений к поверхностям общего пользования, таким как сенсорные экраны и перила; или обязать сотрудников носить перчатки (соответствующие выполняемому виду деятельности или медицинские) при контакте с предметами общего пользования или поверхностями, которых часто касаются; или обязать сотрудников соблюдать гигиену рук до и после контакта.

С. Гигиена, очистка и дезинфекция

- Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение гигиенических и санитарных требований в соответствии с рекомендациями Центра по контролю и профилактике заболеваемости (CDC) и Департамента здравоохранения (DOH), в том числе «Руководства по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) и плаката «ОСТАНОВИТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЕ» (STOP THE SPREAD), если это возможно. Ответственные стороны должны вести журналы, в которых указываются дата, время и объем работ по уборке и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны обеспечить и поддерживать в рабочем состоянии станции гигиены рук на месте, как указано ниже:
 - Для мытья рук: мыло, проточная теплая вода и одноразовые бумажные полотенца.
 - Для дезинфекции: спиртовой дезинфектор для рук, содержащий не менее 60% спирта, в местах, где средства для мытья рук могут быть недоступны или их использование невозможно.
 - Ответственные стороны должны обеспечить наличие дезинфицирующего средства для рук на всей территории кинотеатра для использования сотрудниками и посетителями (например, у входов, выходов, лифтов, у касс и билетных киосков). Там, где это возможно, следует устанавливать бесконтактные дозаторы дезинфицирующего средства для рук.
- Ответственные стороны должны разместить рядом со станциями дезинфекции рук таблички, сообщающие о том, что заметно загрязненные руки необходимо сначала вымыть водой с мылом, так как дезинфицирующее средство для рук не является в данном случае эффективным.
- Ответственным сторонам следует разместить в кинотеатре емкости для утилизации загрязненных предметов, в том числе СИЗ.
- Ответственные стороны должны предоставлять соответствующие средства для очистки и дезинфекции совместно используемых поверхностей и поверхностей, которых часто касаются (например, у касс), и побуждать сотрудников использовать эти средства в соответствии с инструкциями производителя до и после касания этих поверхностей, соблюдая при этом гигиену рук.

- Ответственные Стороны должны проводить регулярную очистку и дезинфекцию помещений кинотеатра, а также более частую очистку и дезинфекцию зон повышенного риска, посещаемых многими людьми, и часто используемых поверхностей. Уборка и дезинфекция должны быть тщательными и постоянными и проводиться, по крайней мере дважды после каждого кинопоказа/сеанса или чаще по мере необходимости. Ознакомьтесь с [«Промежуточным руководством по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19»](#) (Interim Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) Департамента DOH для получения подробных инструкций по очистке и дезинфекции объектов.
 - Ответственные стороны должны обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию туалетов. Может потребоваться более частая уборка и дезинфекция туалетов в зависимости от частоты использования.
 - Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение правил дистанцирования путем использования табличек, указателей «занято» или других методов для сокращения количества присутствующих в туалете, когда это возможно.
- Ответственные стороны должны обеспечить регулярную очистку и дезинфекцию оборудования и инструментов с использованием дезинфицирующего средства медицинского назначения. Используйте зарегистрированные в штате Нью-Йорк [продукты из списка](#) Департамента DEC, эффективность которых против COVID-19 подтверждена агентством EPA.
 - Если чистящие и дезинфицирующие средства или процесс их использования представляют угрозу для безопасности или приводят к ухудшению свойств материала или характеристик оборудования или материалов, Ответственные лица должны предусмотреть применение средств гигиены рук после каждого использования и/или предусмотреть наличие одноразовых перчаток и/или ограничения по количеству сотрудников, использующих такую технику.
- Ответственные стороны должны обеспечить очистку и дезинфекцию открытых зон в случае подтверждения диагноза COVID-19 у лица, при этом такие очистка и дезинфекция должны включать в себя, как минимум, все зоны интенсивного движения и поверхности, к которым часто прикасаются люди (например, сиденья, киоски, лифты, совместно используемые предметы, входы в здание, сканеры бэджей, туалеты, поручни, дверные ручки, автоматы для продажи напитков или закусок, кофейные станции общего пользования).
- [«Руководящие принципы по уборке и дезинфекции вашего объекта»](#) (Cleaning and Disinfecting Your Facility) Центра CDC при подозрении или подтверждении COVID-19 приведены ниже:
 - Закройте зоны, которые использовались лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19.
 - Ответственным сторонам необязательно прекращать деятельность, если они могут закрыть такие зоны.
 - Откройте наружные двери и окна для увеличения циркуляции воздуха в помещении.
 - Подождите 24 часа, прежде чем начинать уборку и дезинфекцию. Если подождать 24 часа невозможно, подождите как можно дольше.
 - Очистите и продезинфицируйте все зоны, используемые лицом с подозрением на или подтвержденным диагнозом COVID-19, такие как офисы, ваннные комнаты, зоны общего пользования и оборудование общего пользования.
 - После соответствующей очистки и дезинфекции зону можно снова открыть для использования.

- Лица, не имевшие близкого или непосредственного контакта с лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19, могут вернуться в зону сразу после очистки и дезинфекции.
- Информация о «близких или непосредственных» контактах приведена в «Промежуточном руководстве для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Департамента ДОН.
- Если с момента посещения или использования кинотеатра лицом, у которого подозревается и подтвержден COVID-19, прошло более 7 дней, дополнительная очистка и дезинфекция не требуется, но плановая уборка и дезинфекция должны быть продолжены.
- Применительно к деятельности, связанной с обращением с совместно используемыми предметами (например, платежными устройствами, кассовыми аппаратами, билетными киосками), зонами и/или поверхностями (например, дверями), Ответственные стороны должны обеспечить как минимум ежедневную уборку таких зон и предметов.
- Ответственные лица должны обеспечить очистку и дезинфекцию 3D-очков после каждого использования или их утилизацию при одноразовом применении.
- Ответственные лица должны очищать и дезинфицировать все сиденья в кинотеатре (например, стулья, подлокотники и т.д.) после использования посетителем.
- Там, где это возможно, Ответственные стороны должны использовать чехлы для матерчатых или других сидений, которые сложно чистить и дезинфицировать.
- Ответственные стороны должны запретить совместное употребление пищи и напитков (например, в формате самообслуживания); необходимо поощрять сотрудников брать обед из дома, а также выделить достаточное пространство для того, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование во время приема пищи.

D. Поэтапное возобновление работы

- Ответственным сторонам предлагается выполнить мероприятия по поэтапному выходу из режима изоляции, чтобы решить оперативные вопросы до того, как деятельность кинотеатра возобновится в обычном объеме. Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об ограничении количества сотрудников, режима работы и количества посетителей, которые будут обслуживаться при первом открытии, с тем чтобы обеспечить возможность приспособиться к изменениям.

E. План коммуникаций

- Ответственные стороны должны подтвердить, что они рассмотрели и поняли изданные государством отраслевые руководящие принципы и что они будут их выполнять.
- Ответственные стороны должны разработать план коммуникаций для сотрудников и посетителей, содержащий применимые инструкции, учебные материалы, знаки и соответствующие средства информирования сотрудников и посетителей. Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о разработке веб-страниц, создании групп для обмена текстовыми сообщениями и групп рассылки электронной почты, а также социальных сетей.

- Ответственные стороны должны поощрять клиентов к соблюдению указаний Центра CDC и Департамента ДОН в отношении использования СИЗ, в частности, покрытий для лица, посредством устной коммуникации и знаков.
- Ответственные стороны должны разместить снаружи и внутри здания таблички, напоминающие присутствующим о необходимости соблюдения правил гигиены, правил социального дистанцирования, надлежащего использования СИЗ, а также о протоколах очистки и дезинфекции.

III. ПРОЦЕССЫ

A. Скрининг и тестирование

- Ответственные стороны должны проводить обязательный ежедневный медицинский осмотр своих сотрудников и, где это возможно, поставщиков и подрядчиков, однако такой осмотр не должен быть обязательным для посетителей и персонала, осуществляющего доставку.
 - Процедуры скрининга можно выполнять дистанционно (например, по телефону или с помощью электронного опроса), до того, как сотрудник прибудет в кинотеатр, насколько это возможно; или непосредственно на территории заведения.
 - Скрининг должен быть организован таким образом, чтобы люди не вступали в близкий или непосредственный контакт друг с другом до его завершения.
 - Как минимум, необходим скрининг всех сотрудников и, где это возможно, подрядчиков и поставщиков; его следует выполнять с помощью опросника, в котором определяется следующее в отношении сотрудника, подрядчика или поставщика:
 - (a) находился ли человек в близком или непосредственном контакте в течение последних 14 дней с кем-либо, у кого тест на COVID-19 дал положительный результат или у кого есть или были симптомы COVID-19;
 - (b) был ли у человека положительный тест на COVID-19 за последние 14 дней;
 - (c) испытывал ли человек симптомы COVID-19 за последние 14 дней; и
 - (d) пребывал ли человек более 24 часов в штате или стране с высоким уровнем передачи COVID-19 за последние 14 дней.
- См. руководство Центра CDC «Симптомы коронавируса» (Symptoms of Coronavirus) для получения самой свежей информации о симптомах, связанных с COVID-19.
- См. [руководство по организации поездок](#) Департамента здравоохранения для получения наиболее актуальной информации по штатам со значительным распространением COVID-19 и требованиям карантина.
- Правила проведения скрининга:
 - Если позволяет размер и планировка объекта, проводите скрининг у входа в здание или рядом с ним для сведения к минимуму воздействия при выявлении предполагаемого или подтвержденного случая COVID-19.
 - Обеспечьте надлежащее социальное дистанцирование в очередях на скрининг и/или у входа в здание.

- В здание допускаются только те сотрудники, которые прошли скрининг дистанционно или по прибытии.
- Если проводится измерение температуры, используйте бесконтактные тепловизионные камеры на входах для выявления потенциально инфицированных сотрудников и направьте их в зону вторичного осмотра для проведения дополнительного скрининга. Если это невозможно или нецелесообразно, можно провести термометрию, используя бесконтактные термометры.
- Ответственные стороны могут поощрять, но не могут заставлять посетителей проходить медицинский осмотр и/или предоставлять контактную информацию для отслеживания контактов.
 - Ответственные стороны могут обеспечить посетителям возможность предоставления контактной информации, с тем чтобы ее занесли в журнал и чтобы с ними могли связаться для отслеживания контактов при необходимости.
- Ответственные стороны должны требовать от сотрудников немедленно поставить их в известность в случае изменения ответа на любой из вышеупомянутых вопросов, например, если они начинают испытывать симптомы, будь то в рабочее или нерабочее время.
- В дополнение к скрининговому опроснику может также проводиться термометрия в соответствии с рекомендациями Комиссии по обеспечению равных возможностей в области занятости США (U.S. Equal Employment Opportunity Commission) или Департамента здравоохранения (Department of health, DOH). Ответственным сторонам запрещается вести учет данных о здоровье сотрудников (например, конкретные данные о температуре человека), но им разрешается вести учет, подтверждающий, что лица прошли скрининг и результаты такого скрининга (например, прошел/не прошел, отрицательно/положительно).
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы любой персонал, осуществляющий скрининг, включая термометрию, был надлежащим образом защищен от воздействия потенциально зараженных лиц, прибывающих в кинотеатр. Персонал, осуществляющий скрининг, должен пройти обучение у лиц, указанных работодателем и знакомых с протоколами Центра CDC, Департамента DOH и Управления OSHA.
- Следует предусмотреть и использовать СИЗ, в том числе, как минимум, приемлемое покрытие для лица или маску. СИЗ могут также включать в себя перчатки, халат и/или щиток для лица.
- Лицо с положительным результатом скрининга на симптомы COVID-19 не должен приходить на рабочее место и должен быть отправлен домой с инструкциями, чтобы связаться со своим поставщиком медицинских услуг для оценки и тестирования.
 - Ответственные стороны должны предоставить сотруднику информацию о информации о ресурсах в области здравоохранения и тестирования.
 - Ответственные стороны должны немедленно уведомить департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения, если результаты теста на COVID-19 являются положительными.
- Ответственные стороны следовать «Промежуточному руководству для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Департамента DOH в отношении протоколов и политики для сотрудников,

намеревающихся вернуться на работу после предполагаемого или подтвержденного заболевания COVID-19 либо после близкого или непосредственного контакта сотрудника с лицом, зараженным COVID-19.

- Ответственные стороны должны назначить основное контактное лицо, которое может меняться в зависимости от вида деятельности, места, смены или дня и является ответственным за получение и рассмотрение всех анкет, при этом к такому контактному лицу должны обращаться отдельные лица с информацией о симптомах COVID-19, которые проявились впоследствии, как это отмечается в анкете.
 - Контактное лицо кинотеатра должно быть подготовлено к получению уведомлений от лиц, имеющих положительный результат, и инициировать соответствующие процедуры по очистке и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны назначить ответственного за контроль безопасности на объекте, в обязанности которого входит обеспечение постоянного соблюдения всех аспектов плана безопасности объекта.
- По мере возможности Ответственные стороны должны вести журнал учета каждого лица, включая сотрудников, подрядчиков и поставщиков, которые могут иметь тесный или непосредственный контакт с другими лицами в кинотеатре; исключая клиентов/посетителей или поставки, которые осуществляются с использованием соответствующих СИЗ или бесконтактными средствами. Журнал должен содержать контактную информацию, чтобы все контакты можно было идентифицировать, отследить и уведомить в случае, если какому-либо лицу поставлен диагноз COVID-19.
 - Ответственные стороны должны сотрудничать с местными департаментами здравоохранения и департаментами здравоохранения штата при отслеживании заболевших.

В. Отслеживание контактов

- Ответственные стороны должны немедленно уведомить департаменты здравоохранения, как местный, так и штата, о любом положительном результате теста на COVID-19 у любого лица находящегося в кинотеатре, включая сотрудников, и посетителей, а также, если это возможно и уместно, подрядчиков и поставщиков.
- В случае получения лицом, присутствовавшим в кинотеатре, положительного результата тестирования Ответственные стороны должны совместно с департаментом здравоохранения штата и местным департаментом здравоохранения отслеживать все контакты на рабочем месте и уведомить департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения, на подведомственной территории которого находится кинотеатр, обо всех зарегистрированных сотрудниках, подрядчиках и поставщиках и клиентах/посетителях и персонале, занимающемся доставкой (в зависимости от обстоятельств), прибывших в кинотеатр за 48 часов до того, как у лица впервые появились симптомы COVID-19 или результат тестирования оказался положительным, в зависимости от того, что произойдет раньше. При этом необходимо сохранять конфиденциальность, в соответствии с требованиями федеральных законов и постановлений, а также законов и постановлений штата.
 - В случае появления симптомов у человека, находящегося в кинотеатре, Ответственные стороны должны немедленно уведомить людей в соседних зонах или тех людей, кто мог быть затронут, и сообщить им о том, в каких зонах кинотеатра находился этот человек, а

также уведомить их в случае получения человеком с симптомами положительного результата тестирования.

- Департамент здравоохранения штата и местные департаменты здравоохранения могут в соответствии со своими законными полномочиями осуществлять мониторинг и вводить ограничения на передвижение инфицированных или контактировавших лиц, включая изоляцию дома или карантин.
- Работники, которые были предупреждены о том, что они вступили в тесный или непосредственный контакт с лицом, имеющим COVID-19, и которые были предупреждены посредством отслеживания, слежения или другим способом, обязаны самостоятельно отчитываться перед своим работодателем в момент предупреждения и должны следовать протоколу, упомянутому выше.
- Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос о том, чтобы предложить посетителям возможность участия в программе отслеживания контактов, насколько это практически осуществимо (например, участие в программе при предварительной покупке билетов в режиме онлайн).

IV. ПЛАНЫ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Ответственные стороны должны размещать на видном месте готовые планы обеспечения безопасности в учреждении. Штат предоставил образец плана безопасности для возобновления работы бизнеса, который владельцы и операторы объектов могут использовать при разработке собственных планов защиты от распространения COVID-19.

Дополнительная информация по вопросам безопасности, руководящие указания и ресурсы доступны по ссылкам:

Веб-сайт Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк по вопросам нового коронавируса (COVID-19)

<https://coronavirus.health.ny.gov/>

Веб-сайт Центров по контролю и профилактике заболеваний по вопросам COVID-19

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Веб-сайт Управления по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) COVID-19

<https://www.osha.gov/SLTC/covid-19/>

Перейдя по ссылке ниже, подтвердите, что вы ознакомились с настоящим руководством и понимаете свою обязанность действовать в соответствии с ним:

<https://forms.ny.gov/s3/ny-forward-affirmation>