



Reapertura de Nueva York

Lineamientos para empleadores y empleados en el sector de la investigación de educación superior



Estos lineamientos se aplican a todas las actividades de investigación de educación superior en las regiones de Nueva York que han sido autorizadas a [reabrir](#), así como a las actividades de investigación en todo el Estado que anteriormente tenían permiso para trabajar por considerarse esenciales. Para obtener más información, consulte la "Guía provisional para las actividades de investigación de educación superior por la COVID-19".

Durante la emergencia de salud pública por la COVID-19, todos los administradores/operadores de establecimientos de investigación de educación superior deben mantenerse al tanto de cualquier cambio en los requisitos estatales y federales relacionados con las actividades de investigación de educación superior, y deben incorporar esos cambios en sus operaciones. Esta guía no está destinada a reemplazar las leyes, reglamentaciones y normas locales, estatales y federales existentes que sean aplicables.

	Obligatorio	Mejores prácticas recomendadas
Distanciamiento físico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Para las actividades de investigación que se realizan en lugares cerrados, la ocupación se limita al 50% de la capacidad máxima de un área en particular, según lo establece el certificado de ocupación. ✓ Las personas deben mantener una distancia de al menos 6 pies entre sí en todo momento, a menos que, por seguridad o por la actividad principal que se realiza, se requiera estar a una distancia más corta. Cada vez que las personas deban estar a menos de 6 pies entre sí, deben usar una mascarilla aceptable. ✓ Las personas que participan en investigaciones en seres humanos deben ser consideradas al calcular la ocupación de las instalaciones y deben cumplir con los requisitos de distanciamiento social, uso de equipos de protección personal (EPP) y demás normas para el personal incluidas en esta guía. ✓ Limite las reuniones en persona (por ejemplo, reuniones de personal) tanto como sea posible. ✓ Prohíba el ingreso al sitio de visitantes no esenciales, en la medida de lo posible. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Modifique el uso y/o restrinja la cantidad de estaciones de trabajo (por ejemplo, mesas de laboratorio) de modo que las personas estén al menos a 6 pies de distancia entre sí en todas las direcciones (por ejemplo, hacia los laterales y hacia adelante) y no compartan estaciones de trabajo sin antes limpiarlas y desinfectarlas. ✓ Minimice la cantidad de personas necesarias en el lugar en un momento dado. Restrinja la cantidad de personas para realizar una actividad a solo una (por ejemplo, una persona presente para alimentar a los animales). ✓ Aliente a los empleados a que controlen de forma remota los equipos especializados que admiten esa función. ✓ Prohíba el uso de espacios reducidos (por ejemplo, elevadores y salas para el personal) por más de una persona a la vez, a menos que todas las personas usen mascarilla. Si en esos espacios hay más de una persona, mantenga la ocupación por debajo del 50% de la capacidad máxima. ✓ Aliente a los empleados a que trabajen desde su hogar cuando sea posible y desarrolle en etapas el regreso de los empleados a la oficina considerando factores como sus funciones, los medios de transporte seguros y la capacidad de trabajar de forma remota. ✓ Evite que varios grupos o personas trabajen en una misma área escalonando las tareas programadas y usando carteles para indicar áreas ocupadas. ✓ Reduzca la circulación a pie en ambas direcciones mediante la colocación de letreros con flechas en pasillos, corredores o espacios estrechos. ✓ Restrinja las interacciones en el lugar (por ejemplo, limite el acceso a las salas de descanso o intercale horarios) y los movimientos (por ejemplo, los empleados deben permanecer cerca de las estaciones de trabajo lo máximo posible). ✓ Clausure los servicios no esenciales y las áreas de uso común que promueven las aglomeraciones o que son de alto contacto. ✓ Cuando sea posible, utilice las tele o videoconferencias.



Reapertura de Nueva York

Lineamientos para empleadores y empleados en el sector de la investigación de educación superior



Estos lineamientos se aplican a todas las actividades de investigación de educación superior en las regiones de Nueva York que han sido autorizadas a [reabrir](#), así como a las actividades de investigación en todo el Estado que anteriormente tenían permiso para trabajar por considerarse esenciales. Para obtener más información, consulte la "Guía provisional para las actividades de investigación de educación superior por la COVID-19".

Durante la emergencia de salud pública por la COVID-19, todos los administradores/operadores de establecimientos de investigación de educación superior deben mantenerse al tanto de cualquier cambio en los requisitos estatales y federales relacionados con las actividades de investigación de educación superior, y deben incorporar esos cambios en sus operaciones. Esta guía no está destinada a reemplazar las leyes, reglamentaciones y normas locales, estatales y federales existentes que sean aplicables.

	Obligatorio	Mejores prácticas recomendadas
Distanciamiento físico (cont.)		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coloque señaladores de distanciamiento social con cinta o letreros que marquen espacios cada 6 pies de distancia en las áreas de uso común o donde se puede juntar gente (por ejemplo, estaciones de registro de entrada/salida o mesas de laboratorio). ✓ Señalice con círculos cada 6 pies de distancia las estaciones de trabajo y demás áreas de trabajo fijas de uso común. ✓ Implemente una política de registro para el uso de laboratorios/instalaciones.
Equipos de protección	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcione mascarillas aceptables a los empleados sin costo alguno para ellos y cuente con un suministro adecuado de mascarillas en caso de que se necesite reemplazarlas. ✓ Las mascarillas aceptables incluyen, entre otras, las mascarillas de tela (por ejemplo, elaboradas de forma casera con costura, o cortando una prenda sin necesidad de coserla, o con un pañuelo), las mascarillas quirúrgicas y los protectores faciales. Sin embargo, las mascarillas de tela, desechables o caseras no son aceptables para las actividades en el lugar de trabajo que comúnmente requieren un mayor grado de protección en los EPP debido a la naturaleza del trabajo (por ejemplo, si trabaja con materiales o sustancias químicas inflamables, asegúrese de que las mascarillas sean ignífugas). ✓ Limpie y reemplace las mascarillas y prohíba que se las compartan. Consulte la guía de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés) para obtener más información sobre las mascarillas de tela y otros tipos de EPP, así como las instrucciones de uso, y limpieza y desinfección. ✓ Capacite a los trabajadores sobre cómo ponerse, sacarse, limpiar (según corresponda) y desechar el EPP. ✓ Limite el uso compartido de objetos (por ejemplo, herramientas, equipos, aparatos, pantallas táctiles y vehículos), así como el contacto con superficies que se comparten; o exija a las personas que usen guantes (médicos o adecuados para el trabajo) cuando estén en contacto con objetos compartidos o superficies que se tocan con frecuencia; o exija a las personas que se higienicen las manos antes y después del contacto. 	

STAY HOME.

STOP THE SPREAD.

SAVE LIVES.



Reapertura de Nueva York

Lineamientos para empleadores y empleados en el sector de la investigación de educación superior



Estos lineamientos se aplican a todas las actividades de investigación de educación superior en las regiones de Nueva York que han sido autorizadas a [reabrir](#), así como a las actividades de investigación en todo el Estado que anteriormente tenían permiso para trabajar por considerarse esenciales. Para obtener más información, consulte la "Guía provisional para las actividades de investigación de educación superior por la COVID-19".

Durante la emergencia de salud pública por la COVID-19, todos los administradores/operadores de establecimientos de investigación de educación superior deben mantenerse al tanto de cualquier cambio en los requisitos estatales y federales relacionados con las actividades de investigación de educación superior, y deben incorporar esos cambios en sus operaciones. Esta guía no está destinada a reemplazar las leyes, reglamentaciones y normas locales, estatales y federales existentes que sean aplicables.

	Obligatorio	Mejores prácticas recomendadas
Higiene, limpieza y desinfección	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cumpla con los requisitos de higiene, limpieza y desinfección de los CDC y el Departamento de Salud (DOH, por sus siglas en inglés) y lleve registros que documenten la fecha, la hora y el alcance de la limpieza y desinfección que se realiza en el lugar. ✓ Proporcione y mantenga estaciones de higiene de manos en las instalaciones, que incluyan jabón, agua corriente tibia y toallas de papel desechables para lavarse las manos, así como desinfectante de manos a base de alcohol que contenga 60% o más de alcohol para las áreas donde no haya instalaciones para lavarse las manos. ✓ Proporcione suministros de limpieza/desinfección para que las personas los usen antes y después de tener contacto con superficies que se comparten y tocan con frecuencia, seguido de la higiene de manos. ✓ Garantice que los empleados limpien y desinfecten los aparatos regularmente, como mínimo, cada vez que cambian de estación de trabajo. ✓ Limpie y desinfecte periódicamente el lugar y, con mayor frecuencia, las áreas de alto riesgo utilizadas por muchas personas y las superficies que se tocan con frecuencia, utilizando desinfectantes registrados en la lista de productos del Departamento de Conservación Ambiental (DEC, por sus siglas en inglés) que han sido identificados por la Agencia de Protección Ambiental (EPA, por sus siglas en inglés) como efectivos contra la COVID-19. ✓ Se debe realizar una limpieza y desinfección profunda al menos después de cada turno, diariamente o con mayor frecuencia, según sea necesario. ✓ En el caso de que se confirme que una persona tiene COVID-19, garantice la limpieza y desinfección de las áreas expuestas, que incluyen, como mínimo, todas las áreas de mayor tránsito y las superficies de alto contacto (por ejemplo, mesas de laboratorio, elevadores, entradas de los edificios, escáneres de credenciales, barras de sujeción en baños, aparatos o perillas de las puertas). ✓ Prohíba que se compartan alimentos y bebidas (por ejemplo, comidas tipo bufé). 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Siempre que sea posible, aumente la ventilación con aire del exterior (por ejemplo, abra ventanas y puertas) mientras continúa aplicando las medidas de seguridad.



Reapertura de Nueva York

Lineamientos para empleadores y empleados en el sector de la investigación de educación superior



Estos lineamientos se aplican a todas las actividades de investigación de educación superior en las regiones de Nueva York que han sido autorizadas a [reabrir](#), así como a las actividades de investigación en todo el Estado que anteriormente tenían permiso para trabajar por considerarse esenciales. Para obtener más información, consulte la "Guía provisional para las actividades de investigación de educación superior por la COVID-19".

Durante la emergencia de salud pública por la COVID-19, todos los administradores/operadores de establecimientos de investigación de educación superior deben mantenerse al tanto de cualquier cambio en los requisitos estatales y federales relacionados con las actividades de investigación de educación superior, y deben incorporar esos cambios en sus operaciones. Esta guía no está destinada a reemplazar las leyes, reglamentaciones y normas locales, estatales y federales existentes que sean aplicables.

	Obligatorio	Mejores prácticas recomendadas
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Confirme que ha revisado y comprendido los lineamientos de la industria emitidos por el Estado y que los implementará. ✓ Coloque letreros en todo el sitio para recordarles a los empleados que deben respetar las normas de higiene adecuada, distanciamiento social y el uso adecuado de los EPP, y los protocolos de limpieza y desinfección. ✓ Publique de forma visible los planes de seguridad que se implementan en el lugar. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elabore un plan de comunicación con un medio de comunicación habitual para proporcionar información actualizada. Considere desarrollar páginas web y usar las redes sociales. ✓ Coordine con los equipos de investigación para determinar si se han programado visitas de personas esenciales en el establecimiento.
Controles de detección	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implemente controles sanitarios obligatorios (que incluyan, por ejemplo, un cuestionario y controles de temperatura) para los empleados y, cuando sea posible, para los visitantes, pero dichos controles no serán obligatorios para el personal de reparto. ✓ Mediante los controles sanitarios se debe determinar si los empleados o visitantes (1) han presentado síntomas de COVID-19 en los últimos 14 días; (2) han dado positivo en la prueba de COVID-19 en los últimos 14 días, y/o (3) han tenido contacto cercano o directo con algún caso confirmado o sospechoso de COVID-19 en los últimos 14 días. ✓ Notifique de inmediato a los departamentos de salud estatal y local sobre cualquier caso positivo de COVID-19. ✓ Designe a un contacto que será la persona a la que los empleados y visitantes deben informar si luego presentan síntomas relacionados con la COVID-19, como los indicados en el cuestionario. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realice los controles sanitarios de forma remota (por ejemplo, mediante encuesta telefónica o electrónica), antes de que los empleados y visitantes se presenten en el establecimiento, en la medida de lo posible. ✓ Evite que las personas tengan contacto cercano entre sí durante la realización de dichos controles. ✓ Los controles de temperatura diarios se deben realizar de acuerdo con los lineamientos de la Comisión para la Igualdad de Oportunidades Laborales o los del DOH. ✓ Las personas encargadas del control sanitario deben ser entrenadas por las personas identificadas por el empleador que estén familiarizadas con los protocolos de los CDC, del DOH y de la OSHA, y deben usar el EPP adecuado, que incluye, como mínimo, una mascarilla. ✓ Lleve un registro de todas las personas, incluidos los empleados y visitantes, que puedan tener contacto cercano con otras personas en el área o lugar de trabajo; esto excluye las entregas que se realizan con el EPP adecuado o a través de medios sin contacto. Se debe identificar, rastrear y notificar a los contactos en caso de que un empleado o visitante sea diagnosticado con COVID-19. ✓ Consulte la guía del DOH acerca de los protocolos y las políticas para los empleados que buscan regresar al trabajo después de haber sido caso sospechoso o confirmado de COVID-19, o de haber tenido contacto cercano o directo con una persona con COVID-19.