



ВРЕМЕННОЕ РУКОВОДСТВО ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ В УСЛОВИЯХ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ В ОБЛАСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В СВЯЗИ С COVID-19

Прочитав этот документ, вы можете подтвердить его внизу.

По состоянию на 26 июня 2020 г.

Цель

Настоящее Временное руководство по для поставщиков услуг в области общественного питания во время чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, связанной с COVID-19 («Временное руководство по общественному питанию во время COVID-19» — Interim COVID-19 Guidance for Food Services) разработано с целью обеспечения владельцев/управляющих предприятий общественного питания, их сотрудников и подрядчиков мерами предосторожности, призванными предотвратить распространение COVID-19.

Это руководство распространяется на все рестораны и заведения общественного питания, включая фургоны общественного питания, а также на другие предприятия общественного питания. В регионах, которые находятся в фазе 1 или не достигли фазы 2, такие учреждения могут работать только на вывоз и доставку. В регионах, достигших фазы 2, такие заведения могут открывать открытые пространства с сидячими местами для клиентов (т.е. столовые и барные помещения в помещении не могут быть открыты для клиентов) при условии, что клиенты могут сидеть за столами, расположенными на достаточном расстоянии друг от друга. Для получения дальнейших указаний по организации питания на открытом воздухе и по выносу/доставке для предприятий, расположенных в регионах, находящихся на первом и втором этапах, просьба обращаться к «Временному руководству по оказанию услуг на открытом воздухе и выдаче/доставке продуктов питания во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения, связанной с распространением COVID-19» (Interim Guidance for Outdoor and Take-Out/Deliver Food Services During the COVID-19 Public Health Emergency) Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк (New York State Department of Health's, DOH).

В регионах, достигших фазы 3, такие учреждения могут открывать для клиентов внутренние и наружные пространства с сидячими местами в соответствии с этим руководством и при условии, что клиенты могут сидеть за столами, расположенными на достаточном расстоянии друг от друга. Кроме того, рестораны с барной стойкой могут открывать площадки при условии, что клиенты будут сидеть на достаточно большом расстоянии друг от друга. Потребление любых блюд и/или напитков в помещении должно происходить только в то время, когда потребители сидят за столами или барными стойками в этих помещениях.

Эти руководящие принципы являются лишь минимальными требованиями, и любой работодатель может принять дополнительные меры предосторожности или увеличить ограничения. Настоящие руководящие принципы основаны на наиболее известной на момент публикации практике в области общественного здравоохранения, а документация, на которой основаны настоящие руководящие принципы, может часто изменяться и изменяться. Ответственные стороны — как определено ниже — несут ответственность за соблюдение всех местных и федеральных требований, связанных с оказанием услуг общественного питания. Ответственные Стороны также

несут ответственность за поддержание актуальности любых обновлений этих требований, а также за их включение в любые операции по оказанию любых услуг в области общественного питания и/или в план обеспечения безопасности на объекте.

Центры по контролю и профилактике заболеваний (Centers of Disease Control and Prevention, CDC), Управление по контролю за продуктами питания и лекарственными препаратами США (U.S. Food and Drug Administration) и Управление по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) при Министерстве труда Соединенных Штатов Америки (United States Department of Labor) не располагают сведениями, указывающими на то, что COVID-19 может передаваться через продукты питания. Поэтому ожидается, что соблюдение Нью-Йоркских санитарных кодексов для предприятий общественного питания наряду с дополнительными требованиями, определенными в рамках настоящего руководства, обеспечит достаточную защиту от COVID-19.

Предыстория

7 марта 2020 года губернатор Эндрю М. Куомо издал Исполнительное распоряжение 202 объявив чрезвычайное положение в рамках мероприятий по борьбе с COVID-19. По всему Нью-Йорку наблюдается распространение болезни COVID-19. Чтобы свести к минимуму дальнейшее распространение, следует, насколько это возможно, придерживаться правил социального дистанцирования и находиться на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга.

16 марта 2020 года губернатор Куомо опубликовал Исполнительное распоряжение 202.3, которое ограничивало все виды местного потребления продуктов питания и напитков в заведениях общественного питания по всему штату.

20 марта 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.6, предписывающее всем предприятиям, не входящим в число основных, прекратить работу персонала на рабочих местах. Основные предприятия в соответствии с определением, содержащимся в руководстве, выпущенном корпорацией Empire State Development (ESD), не подпадали под ограничение, касающееся личного контакта, но получили указание соблюдать руководство и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом здравоохранения, и им было настоятельно рекомендовано по мере возможности поддерживать меры по социальному дистанцированию.

12 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.16, предписывающее основным предприятиям обеспечить сотрудников, присутствующих на рабочем месте, бесплатными покрытиями для лица, которые необходимо использовать при непосредственном контакте с клиентами или населением в ходе выполнения работы. 15 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.17, согласно которому любое лицо, возраст которого превышает два года и которое способно по состоянию здоровья переносить ношение защитного лицевого покрытия, обязано прикрывать нос и рот маской или тканью, когда данное лицо находится в общественном месте и не имеет возможности соблюдать или не соблюдает правила социального дистанцирования. 16 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.18, согласно которому все лица, пользующиеся общественным, арендуемым или частным транспортом, возраст которых превышает два года и которые способны по состоянию здоровья переносить ношение защитного лицевого покрытия, должны носить маску или покрытие, закрывающее нос и рот, во время любой такой поездки. Также всем операторам или водителям общественного или частного транспорта предписано носить защитное покрытие или маску, закрывающую нос и рот, когда в таком транспортном средстве находятся какие-либо пассажиры. 29 мая 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.34, разрешающее коммерческим операторам/владельцам по своему усмотрению

отказывать в допуске лицам, которые не соблюдают требования в отношении покрытия лица или маски.

26 апреля 2020 года губернатор Куомо анонсировал поэтапный подход к возобновлению работы отраслей и предприятий в Нью-Йорке на основе регионального анализа, основанного на имеющихся данных. 4 мая 2020 года губернатор объявил о том, что в ходе регионального анализа будет рассмотрен ряд факторов общественного здравоохранения, включая новые случаи инфицирования COVID-19, а также системы здравоохранения, диагностического тестирования и возможностей отслеживания контактов. 11 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что первый этап возобновления работы предприятий в штате начнется 15 мая 2020 года в нескольких регионах Нью-Йорка на основе имеющихся региональных метрик и показателей. 29 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что в нескольких районах штата Нью-Йорк начнется второй этап возобновления работы. 3 июня 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что на втором этапе возобновления работы штата в соответствии с указаниями штата будет разрешено обслуживать гостей в ресторанах на уличных верандах. 11 июня губернатор Куомо объявил о том, что в нескольких районах штата Нью-Йорк начнется второй этап возобновления работы.

Согласно следующим стандартам, предприятия должны продолжать соблюдать инструкции и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, выпущенные Департаментом здравоохранения.

Просьба иметь в виду, что в тех случаях, когда руководящие указания в этом документе отличаются от других руководящих документов, изданных штатом Нью-Йорк, применяются более свежие руководящие указания.

Стандарты ответственного оказания услуг в сфере общественного питания в штате Нью-Йорк

Ни одна операция по обслуживанию пищевых продуктов не может осуществляться без соблюдения следующих минимальных стандартов штата, а также применимых федеральных требований, включая, но не ограничиваясь, такими минимальными стандартами, как Закон об американцах с ограниченными возможностями (Americans with Disabilities Act, ADA), Центры по контролю и профилактике заболеваний (Centers for Disease Control and Prevention, CDC), Агентство по охране окружающей среды (Environmental Protection Agency, EPA), а также Администрация по безопасности и гигиене труда (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) Министерства труда Соединенных Штатов Америки (United States Department of Labor).

Стандарты штата, содержащиеся в настоящем руководстве, применяются к предприятиям, работающим в сфере общественного питания во время чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, сложившейся в связи с распространением COVID-19, до тех пор, пока штат не отменит их или не внесет в них поправки. Оператор предприятия общественного питания или другая сторона, которая может быть назначена оператором (в любом случае, «Ответственные Стороны»), несет ответственность за соблюдение этих стандартов.

Следующее руководство организовано по трем разным категориям: люди, места и процессы.

I. ЛЮДИ

A. Физическое дистанцирование.

- Для целей настоящего руководства «открытое пространство» определяется как открытое пространство, предназначенное для потребления продуктов питания и/или напитков, которое может иметь временный или стационарный потолок (например, навес или крышу), при условии, что такая крышка имеет, по крайней мере, две открытые стороны для потока воздуха. В пределах открытого пространства все столы со стульями должны находиться на расстоянии не менее шести футов (1,8 м) от любого другого стола, стула, посетителя или пешеходной зоны; однако если бар или ресторан хочет использовать прилегающее общественное пространство (например, тротуар) согласно положениям Исполнительного распоряжения 202.38, соответствующий местный муниципалитет, если он разрешает такое применение, может выделить альтернативное пространство для столов в стороне от пешеходных маршрутов после оценки объема пешеходного трафика, загруженности тротуара и возможности избежать ненужных столкновений; в качестве альтернативного варианта соответствующий местный муниципалитет может потребовать от бара или ресторана возвести физический барьер высотой не менее 5 футов (1,5 м), если соблюдать социальную дистанцию в 6 футов (1,8 м) между столами и пешеходными маршрутами не удастся.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы вместимость помещений была ограничена не более чем 50 % от максимальной вместимости для конкретной зоны, установленной в сертификате занятости, за исключением сотрудников.
 - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы расстояние между работниками постоянно составляло не менее 6 футов (1,8 м), если только выполнение основной деятельности безопасным образом не требует более короткого расстояния (например, приготовление пищи, уборка со столов, обслуживание). Независимо от физического расстояния, ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники всегда носили приемлемое покрытие для лица. Все посетители старше двух лет, способные с медицинской точки зрения переносить покрытие для лица, также должны постоянно носить защитные покрытия, если они не сидят на своих местах за столами.
 - К приемлемым покрытиям для лица при COVID-19 относятся среди прочего маски на тканевой основе и одноразовые маски, покрывающие как рот, так и нос.
 - Однако тканевые, одноразовые или другие самодельные маски не подходят для выполнения работ, которые, как правило, требуют более высокой степени защиты от средств индивидуальной защиты (СИЗ) в связи с характером работы. Для этой деятельности следует продолжать использовать респираторы N95 или другие СИЗ, используемые в соответствии с существующими отраслевыми стандартами, как они определены в руководящих принципах управления OSHA.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы вместимость на открытом воздухе ограничивалась количеством столов, которые могут быть безопасно и надлежащим образом расположены таким образом, чтобы каждый стол находился на расстоянии не менее шести футов (1,8 м) от другого.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы расстояние между внутренними и наружными столами и стульями для клиентов составляло не менее чем на шесть футов во всех направлениях. В тех случаях, когда дистанцирование между столами невозможно, ответственные стороны должны устанавливать физические барьеры между такими столами. Физические барьеры должны быть не менее пяти футов (1,5 м) в высоту и не должны блокировать аварийные и/или пожарные выходы.
 - Ответственные стороны могут разрешить клиентам сидеть в закрытых и открытых барных зонах при условии, что между сторонами (т.е. группами посетителей) может поддерживаться расстояние не менее шести футов (1,8 м).

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы сотрудники барной стойки по возможности находились на расстоянии не менее шести футов (1,8 м) друг от друга и/или от клиентов.
- Ответственные стороны могут посадить за один стол столько человек, сколько позволяет стол, при этом за один стол может быть посажено не более 10 человек.
 - Физические лица, сидящие за столом, должны быть членами одной компании, но могут быть из разных семей.
 - Общие столы, за которыми сидят несколько компаний, разрешены только в том случае, если расстояние между компаниями не менее шести футов (1,8 м).
- Ответственные стороны, предоставляющие клиентам доступ в туалет, должны обеспечивать социальное дистанцирование внутри туалета и в ожидании его посещения.
- Ответственные стороны могут изменять и/или ограничивать количество рабочих мест и зон отдыха работников таким образом, чтобы работники находились на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга во всех направлениях (например, по бокам и при нахождении лицом друг к другу). Кроме того, рабочие зоны не должны использоваться без очистки и дезинфекции после каждого использования другим работником. В тех случаях, когда дистанцирование невозможно (например, на приемных пунктах, кассовых аппаратах), ответственные стороны могут устанавливать физические барьеры (например, пластиковые защитные перегородки) в местах, где они не будут влиять на поток воздуха, отопление, охлаждение или вентиляцию), и не должны блокировать аварийные и/или пожарные выходы.
 - В случае использования физические барьеры должны быть установлены в соответствии с руководящими принципами OSHA.
 - В качестве физических барьеров могут использоваться полосовые шторы, оргстекло или аналогичные материалы, или другие непроницаемые перегородки или барьеры.
- Ответственные стороны должны запретить использование небольших помещений (например, морозильных камер или складских помещений) несколькими лицами одновременно, за исключением случаев, когда все сотрудники, находящиеся в таких помещениях одновременно, пользуются приемлемыми масками для лица. Однако даже при использовании покрытий для лица ни в коем случае не допускается превышение 50 % от максимальной вместимости помещения или транспортного средства, если только оно не предназначено для использования одним человеком. Ответственным сторонам следует в максимально возможной степени увеличить вентиляцию наружным воздухом (например, открывая окна и двери на кухню), соблюдая при этом правила техники безопасности.
- Ответственным сторонам следует принять меры по сокращению пешеходных потоков в двух направлениях путем использования лент или знаков со стрелками в узких проходах, коридорах и других пространствах, а также путем размещения знаков и указателей расстояния, обозначающих пространство в 6 футов (1,8 м) во всех зонах общего пользования и любых местах, где обычно возникают очереди или могут собираться люди (например, пункты регистрации времени прихода на работу/ухода с работы, пункты медицинского осмотра или комнаты отдыха).
 - Ответственные стороны должны четко обозначить 6-футовые отрезки (1,8):
 - В любых очередях для клиентов, ожидающих заказа, получения еды или использования туалета (например, с помощью ленты или других не менее эффективных средств); и
 - В любых местах получения или оплаты заказов (например, у касс, столов, на стойке администратора).

- Ответственные стороны должны по возможности выделить входы/выходы для клиентов и отдельные входы/выходы для сотрудников.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов ждать в машине или на улице на соответствующем социальном расстоянии до тех пор, пока пища не будет готова или пока они не будут готовы занять свои места.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов к дистанционному размещению заказов через Интернет или по телефону.
- Там, где это возможно, ответственным сторонам следует предлагать возможности бесконтактного заказа, оплаты, доставки и передачу заказа и/или передавать заказ на обочине.
 - В тех случаях, когда бесконтактная оплата невозможна, ответственные стороны должны свести к минимуму использование бумажных денег.
- Ответственным сторонам следует рассмотреть вопрос о том, чтобы разрешить клиентам, занявшим места, заблаговременно делать заказы, с тем чтобы ограничить количество времени, проводимого в заведении.
- Ответственные стороны должны размещать на всей территории объекта таблички, соответствующие указаниям Департамента здравоохранения штата по COVID-19. Ответственные стороны могут разработать свои собственные таблички, адаптированные к их рабочим местам или обстановке, при условии, что такие таблички соответствуют указаниям Департамента. Таблички должны использоваться для напоминания сотрудникам и посетителям о том, что необходимо:
 - Прикрывать нос и рот маской для лица.
 - Правильно хранить и при необходимости выбрасывать СИЗ.
 - Придерживаться инструкций по физическому дистанцированию.
 - Сообщать о симптомах или воздействии COVID-19 в соответствии с действующими требованиями.
 - Соблюдать правила гигиены рук, а также инструкции по очистке и дезинфекции.
 - Соблюдать правила дыхательной гигиены и этикета по время кашля.

В. Собрания в замкнутых пространствах

- Ответственные Стороны должны в максимально возможной степени ограничить количество личных встреч среди сотрудников (например, отказаться от общения во время перерывов и от собраний по технике безопасности) и использовать другие методы, такие как видео- или телеконференции, когда это возможно, в соответствии с «Промежуточным руководством для предприятий и работодателей по планированию и реагированию на коронавирусную болезнь 2019 года (COVID-19)» (Interim Guidance for Businesses and Employers to Plan and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) центров CDC. В тех случаях, когда проведение видео или телеконференций невозможно, Ответственные стороны должны обеспечить проведение собраний в открытых, хорошо проветриваемых помещениях, с обеспечением социальной дистанции в 6 футов (1,8 м) между людьми (например, размещать стулья на расстоянии или рассаживать сотрудников через один стул).

- Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос о закрытии малозначительных удобств и коммунальных зон, которые способствуют проведению собраний или являются объектами повышенного внимания (например, торговые автоматы, кофе-автоматы общего пользования).
- Ответственные стороны должны ввести практику надлежащего социального дистанцирования в небольших помещениях, таких как туалеты и комнаты отдыха, и разработать указатели и системы (например, флажки, которые используются, когда они заняты) для ограничения скоплений в этих помещениях в тех случаях, когда социальное дистанцирование в таких помещениях не может соблюдаться.
 - Ответственные Стороны, эксплуатирующие грузовики с пищевыми продуктами, должны внедрять такую практику в максимально возможной степени.
- Ответственные стороны должны разработать разнесенный график, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование (т.е. расстояние в 6 футов (1,8 м)) в случае любых собраний (например, перерыв, обед, начало/окончание смены).

С. Деятельность на рабочем месте

- Ответственные стороны должны принимать меры по сокращению межличностных контактов и собраний, используя такие методы:
 - ограничение личного присутствия только теми сотрудниками, которые необходимы;
 - корректировка рабочего времени;
 - сокращение рабочей силы на местах с учетом руководящих принципов социальной дистанцированности;
 - организация посменного графика работы (например, команды А и В, попеременное время прихода/ухода);
 - приоритетное выполнение задач, которые допускают социальное дистанцирование, а не тех, которые не допускают его;
 - отказ от нескольких рабочих групп и/или команд, работающих в одной зоне, путем предпочтительного выполнения запланированных задач и использования табличек для обозначения занятых зон; и/или
 - сегментирование и группировка, где это возможно, чтобы люди могли придерживаться социального дистанцирования и уменьшить количество прикосновений к оборудованию.
- Там, где это практически осуществимо, ответственным сторонам следует препятствовать переходу сотрудников, занимающихся приготовлением пищевых продуктов, на чужие рабочие места во время смены, за исключением случаев, когда соответствующие рабочие зоны надлежащим образом очищаются и/или дезинфицируются.
- Ответственные стороны должны по возможности выделять отдельные рабочие зоны для официантов. Официанты должны обслуживать определенные зоны в ресторане, чтобы свести к минимуму их перекрытие.
- Ответственные стороны должны поощрять резервирование мест для посетителей, где это практически осуществимо, с целью сокращения собрания клиентов, ожидающих своих мест и обслуживания.

- Ответственные стороны не должны предоставлять клиентам устройства (например, звуковые сигнализаторы), предупреждающие о наличии мест или готовности заказа, за исключением случаев, когда такие устройства тщательно очищаются и дезинфицируются в промежутке между применениями.
 - Ответственным сторонам рекомендуется использовать звуковые объявления, текстовые сообщения или уведомления на экранах для связи с клиентами, ожидающими заказа или посадки.

D. Движение и торговля

- Ответственные стороны должны выделить специально отведенные места для приема и доставки грузов, максимально ограничивая контакты между сотрудниками.
- Ответственным сторонам следует ограничить взаимодействие на местах (например, обозначить выход для работников, покидающих свои смены, и отдельный вход для работников, начинающих свои смены), и передвижение (например, сотрудники должны как можно чаще оставаться рядом со своими рабочими местами).
- Для поставщиков, которым необходимо прибыть на территорию, Ответственные лица должны обеспечить единовременный процесс, в ходе которого только один поставщик поставляет продукт за один раз, сотрудники чистят и дезинфицируют поверхности, к которым часто прикасаются, а следующий поставщик может войти в помещение.
- Там, где это практически осуществимо, ответственным сторонам следует ограничивать количество входов, с тем чтобы (1) регулировать движение в здание и (2) облегчать проведение санитарного скрининга, как это описано ниже, соблюдая при этом требования пожарной безопасности и другие применимые правила.
- Разработайте план, по которому люди будут поддерживать социальную дистанцию в шесть футов (1,8 м), стоя в очереди внутри или снаружи учреждения для прохождения скрининга, в зависимости от обстоятельств.

II. МЕСТА

A. Кухонная зона

- Прежде чем вернуться к работе, Ответственные стороны должны провести предварительный осмотр и оценку кухонных систем для обеспечения здоровой и безопасной окружающей среды.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы персонал кухни постоянно носил маски для лица.
- Ответственные стороны должны переоборудовать кухни таким образом, чтобы расстояние между ними составляло, если это возможно, не менее шести футов (1,8 м).
 - Ответственные стороны должны по мере возможности заблаговременно организовать посменный график работы (например, приготовления пищи).
- Насколько это возможно, Ответственным сторонам следует обеспечить, чтобы в течение всей смены работники кухни работали за одним рабочим местом (например, на приготовлении салатов, на гриле или за столом для десертов).

- В соответствующих случаях ответственным сторонам следует устанавливать маркеры на рабочих местах и отделять зоны на полу с помощью клейкой ленты для обозначения расстояния в шесть футов (1,8 м) во всех направлениях.
- Ответственные стороны должны поощрять сотрудников кухни к тому, чтобы они не передавали предметы из рук в руки, а выкладывали их на стол для следующего пользователя.
- Ответственные стороны должны по возможности свести к минимуму совместное использование кухонного оборудования персоналом (например, ножей, кастрюль, тряпок/полотенец).

В. Средства защиты

- В дополнение к необходимым СИЗ, требуемым для определенных видов деятельности на рабочем месте, Ответственные стороны должны закупить, изготовить или иным образом получить приемлемые покрытия для лица и предоставить такие покрытия своим сотрудникам во время работы на безвозмездной основе. Ответственные стороны должны иметь под рукой достаточный запас лицевых покрытий, масок и других необходимых СИЗ, если сотруднику нужна замена. К приемлемым защитным маскам относится, в частности, следующее: тканевые маски (например, банданы, маски, сшитые на дому или изготовленные без шитья), хирургические маски, респираторы N95 и щитки для лица.
- Лицевые покрытия необходимо стирать или заменять после применения. Они не подлежат совместному использованию. Дополнительную информацию о матерчатых покрытиях для лица и других видах СИЗ, а также инструкции по эксплуатации и чистке см. в [руководстве CDC](#).
 - Обратите внимание, что тканевые покрытия для лица или одноразовые маски не должны считаться приемлемыми для использования на рабочем месте, на котором предъявляются более высокие требования к степени защиты. Например, если традиционно для определенных видов деятельности, связанных с питанием, требуются респираторы N95, то ткани или самодельной маски будет недостаточно. Ответственные стороны должны придерживаться стандартов Управления по охране труда и промышленной безопасности (OSHA) в отношении таких средств защиты.
- Ответственные стороны должны разрешить своим сотрудникам использовать свои собственные приемлемые покрытия для лица, но не могут требовать от своих сотрудников предоставления собственных покрытий для лица. Кроме того, данное руководство не запрещает сотрудникам использовать их собственные дополнительные средства, обеспечивающие повышенную защиту (например, хирургические маски, респираторы N95 или щитки для лица) в том числе, если Ответственная сторона требует от работников повышенной защиты в силу характера их работы. Работодатели должны соблюдать все применимые стандарты OSHA.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники постоянно носили лицевые покрытия. Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы персонал соблюдал гигиену рук и использовал защитные средства для рук в соответствии с санитарными кодексами штата и местными санитарными кодексами.
 - Если сотрудники носят перчатки во время выполнения работ, не связанных с приготовлением пищи, то ответственные стороны должны сделать:
 - Обеспечить частую замену перчаток работниками; и
 - Поощрять работников менять перчатки при смене задач (например, при переходе от обслуживания клиентов к раскладыванию приборов).

- Если сотрудники не носят перчатки, ответственные лица должны обеспечить частые мытье и/или дезинфекцию рук.
 - Ответственные лица должны следить за тем, чтобы работники, занятые за столами, мыли руки водой с мылом, а если они носят перчатки, то меняли их до и после уборки и дезинфекции столов.
- Ответственные стороны должны разрешать клиенту вход в заведение только в том случае, если он носит приемлемое покрытие для лица; при условии, однако, что клиенту уже исполнилось два года и он способен переносить такое покрытие с медицинской точки зрения.
 - Ответственные стороны должны требовать от клиентов носить защитные покрытия, когда они не сидят за столом (например, при ожидании заказа, размещении заказа у стойки или в окне, при переходах к столу/от стола, при посещении туалета).
 - После размещения за столами ответственные стороны должны поощрять, но не требовать от клиентов надевать защитные покрытия, когда они не едят и/или не пьют.
- Ответственные стороны должны принять меры по ограничению совместного использования таких предметов, как кухонные инструменты, ручки и блокноты, а также прикосновений к общим поверхностям, таким как дверные ручки, клавиатуры и сенсорные экраны; или обязать работников носить перчатки (соответствующие виду деятельности или медицинские) при контакте с предметами, которые находятся в общем пользовании, или поверхностями, к которым часто прикасаются; или обязать работников мыть руки до и после контакта.
- Ответственные стороны должны обучать своих сотрудников тому, как надлежащим образом надевать, снимать, чистить (в соответствующих случаях) и выбрасывать СИЗ, включая, в частности, соответствующие покрытия для лица.

В. Гигиена, уборка и дезинфекция

- Ответственные Стороны должны обеспечить соблюдение гигиенических и санитарных требований, а также требований в отношении уборки и дезинфекции в соответствии с рекомендациями центров CDC и Департамента здравоохранения, в том числе «Руководства по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) и плаката «ОСТАНОВИТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЕ» (STOP THE SPREAD), если это возможно. Ответственные стороны должны вести журналы, в которых указываются дата, время и объем работ по уборке и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны обеспечить и поддерживать в рабочем состоянии станции гигиены рук на месте, как указано ниже:
 - Для мытья рук: мыло, проточная теплая вода, одноразовые бумажные полотенца и мусорная корзина.
 - Для дезинфекции рук: спиртовой дезинфектор, содержащий не менее 60 % спирта, для тех мест, где средства для мытья рук могут быть недоступны или не практичны.
 - Ответственные стороны должны обеспечить наличие дезинфицирующего средства для рук во всех зонах с высоким уровнем контакта (например, за пределами туалетов). Его следует размещать в удобных местах, например, на входах, выходах, кассах. Там, где это возможно, следует устанавливать бесконтактные дозаторы дезинфицирующего средства для рук.
 - В грузовиках для пищевых продуктов и на предприятиях, где Ответственные стороны не могут обеспечить работу станций с проточной водой, сотрудники должны носить перчатки

или регулярно пользоваться средствами для дезинфекции рук, а также продолжать соблюдать федеральные, региональные и местные требования к обращению с пищевыми продуктами и их гигиене.

- Ответственные стороны должны разместить рядом со станциями дезинфекции рук таблички, указывающие на то, что испачканные руки должны быть вымыты водой с мылом, а дезинфицирующее средство неэффективно при сильно загрязненных руках.
- Разместите на предприятии емкости для утилизации загрязненных предметов, в том числе СИЗ.
- Для вывоза/доставки Ответственные стороны должны:
 - Предусмотреть станции гигиены рук для клиентов, ожидающих еды и/или напитков;
 - Убедиться, что персонал моет руки с мылом или использует дезинфицирующее средство для рук, и, если персонал использует перчатки, то регулярно их меняет; и
 - Убедиться, что при приемке/доставке в помещении окна и/или двери открыты для вентиляции.
- Ответственные лица должны предоставить соответствующие средства для очистки и дезинфекции поверхностей общего пользования и тех поверхностей, к которым часто прикасаются, и поощрять своих сотрудников к использованию этих средств в соответствии с инструкциями производителя для использования до и после использования этих поверхностей с соблюдением гигиены рук.
- Ответственные стороны, имеющие право на это, должны проводить регулярную очистку и дезинфекцию объекта, а также более частую уборку и дезинфекцию зон повышенного риска, используемых многими лицами, а также поверхностей, к которым часто прикасаются. Уборка и дезинфекция должны быть тщательными и непрерывными и проводиться, по крайней мере, после каждой смены, ежедневно или чаще, по мере необходимости. Пожалуйста, ознакомьтесь с «Промежуточным руководством по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Interim Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) Департамента здравоохранения для получения подробных инструкций по уборке и дезинфекции объектов.
 - Ответственные стороны должны обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию туалетных комнат. Уборку и дезинфекцию туалетов следует проводить чаще в зависимости от частоты использования.
 - Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение правил истанцирования с помощью табличек, заполненных маркеров занятости или других средств для уменьшения ограничения количества людей в туалетах, когда это возможно.
 - Ответственные стороны должны обеспечивать регулярную очистку и дезинфекцию оборудования и инструментов с использованием зарегистрированных дезинфицирующих средств, в том числе, по крайней мере, так часто, как сотрудники меняют рабочие места или переходят на новый набор инструментов. Используйте зарегистрированные в штате Нью-Йорк продукты из списка Департамента охраны окружающей среды (Department of Environmental Conservation, DEC), эффективность которых против COVID-19 подтверждена агентством EPA.
 - Если чистка или дезинфекция продуктов или акт чистки и дезинфекции представляет угрозу для безопасности или приводит к деградации материалов или оборудования, ответственные лица должны установить станции гигиены рук между использованием и/или

- предоставить одноразовые перчатки, а также ограничить количество сотрудников, использующих такую технику.
- Ответственные стороны должны обеспечить уборку и дезинфекцию открытых участков в случае подтверждения у какого-либо лица COVID-19, причем такая уборка и дезинфекция должны включать, как минимум, все тяжелые транзитные участки и поверхности, которых часто касаются (например, общие инструменты, оборудование, машины, рабочие станции, клавиатуры, телефоны).
 - «Руководящие принципы по уборке и дезинфекции вашего объекта» (Cleaning and Disinfecting Your Facility) Центров CDC при подозрении или подтверждении COVID-19, приведены ниже:
 - Закройте зоны, используемые человеком с подозрением на или подтвержденным заболеванием COVID-19.
 - Посещавшиеся им зоны должны быть закрыты; в них необходимо провести уборку и дезинфекцию.
 - Если у работника фургона с пищевыми продуктами есть подозрение на COVID-19 или подтвержденный диагноз, фургон с пищевыми продуктами должен быть закрыт до тех пор, пока не будет произведена его очистка и дезинфекция.
 - Откройте наружные двери и окна для увеличения циркуляции воздуха в помещении.
 - Подождите 24 часа, прежде чем проводить уборку и дезинфекцию. Если подождать 24 часа невозможно, подождите как можно дольше.
 - Очистите и продезинфицируйте все зоны, используемые лицом с подозрением на или подтвержденным диагнозом COVID-19, такие как офисы, ванные комнаты, зоны общего пользования и оборудование общего пользования.
 - После соответствующей очистки и дезинфекции территорию можно снова открыть для использования.
 - Работники, не имеющие близкого или непосредственного контакта с человеком с подозрением на или подтвержденным диагнозом COVID-19, могут вернуться в рабочую зону сразу же после очистки и дезинфекции.
 - Информация о «близких или непосредственных» контактах приведена в «Промежуточном руководстве для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Министерства здравоохранения.
 - Если прошло более семи дней с момента посещения или использования помещения лицом с подозрением на или подтвержденным диагнозом COVID-19, дополнительная очистка и дезинфекция не требуется, но плановая очистка и дезинфекция должны быть продолжены.
 - Ответственные стороны должны запретить сотрудникам обмениваться между собой едой и напитками, поощрять приносить обеды из дома и резервировать достаточное пространство для того, чтобы сотрудники могли соблюдать социальную дистанцию во время приема пищи.
 - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все приправы, предоставляемые непосредственно клиентам, были в одноразовых контейнерах или многоразовых контейнерах, которые регулярно очищаются и дезинфицируются — в идеальном случае в промежутках между использованиями.

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы гостям предоставлялись одноразовые бумажные меню и/или чтобы меню отображалось на меловых досках или досках для фломастеров, телевизорах/проекторах, где это возможно. Если используются многоразовые меню, Ответственные стороны должны очищать и дезинфицировать меню между использованием каждой из сторон.
 - Ответственные стороны должны поощрять клиентов к просмотру меню в онлайн-режиме (например, на их собственном смартфоне или электронном устройстве) там, где это возможно.
- Ответственные стороны должны использовать упакованные или заранее разложенные столовые приборы. Столовые приборы необходимо раскладывать заблаговременно в масках и перчатках.
- Ответственные стороны не должны предлагать или иным образом предоставлять необернутые соломинки и зубочистки.

C. Поэтапное возобновление работы

- Ответственные стороны поощряются к поэтапному возобновлению деятельности, с тем чтобы позволить решить оперативные вопросы до того, как производственная или рабочая деятельность вернется к нормальным уровням. Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об ограничении числа сотрудников, часов и количества клиентов, которые могут обслуживаться при первом открытии, с тем чтобы обеспечить операторам возможность приспособиться к изменениям.

D. План коммуникаций

- Ответственные стороны должны подтвердить, что они рассмотрели и поняли изданные государством отраслевые руководящие принципы и что они будут их выполнять.
- Ответственные стороны должны разработать план коммуникаций для сотрудников, поставщиков и клиентов, включающий соответствующие инструкции, обучение, вывески и последовательные средства предоставления сотрудникам информации. Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о разработке веб-страниц, групп для обмена тестовыми сообщениями и групп рассылки электронной почты, а также социальных сетей.

III. ПРОЦЕССЫ

A. Скрининг и тестирование

- Ответственные стороны должны проводить обязательный ежедневный медицинский осмотр своих сотрудников и, где это возможно, поставщиков, однако такой осмотр не должен быть обязательным для клиентов и персонала, осуществляющего доставку.
 - Если это возможно, скрининговые процедуры могут выполняться дистанционно (например, по телефону или с помощью электронного опросного листа), до того, как работник придет на работу; это процедуры также могут выполняться на предприятии.
 - Скрининг должен быть скоординирован таким образом, чтобы сотрудники не вступали в тесный или непосредственный контакт друг с другом до завершения скрининга.

- По меньшей мере от всех сотрудников и продавцов, заполняющих анкету, следует потребовать проведения проверки, в ходе которой будет установлено:
 - (a) находился ли сотрудник в течение последних 14 дней в тесном или непосредственном контакте с лицом, имеющим положительный тест на COVID-19 или соответствующие симптомы.
 - (b) протестированный положительный на COVID-19 за последние 14 дней; и/или
 - (c) испытывал он любые симптомы COVID-19 за последние 14 дней.
- Ответственные стороны не могут обязать клиентов пройти медицинский осмотр или предоставить контактную информацию, но могут рекомендовать клиентам сделать это. Ответственные стороны могут дать клиентам возможность предоставить контактную информацию, чтобы при необходимости их можно было зарегистрировать и связаться с ними для отслеживания контактов.
- См. руководство Центра по контролю и профилактике заболеваемости (Center for Disease Control and Prevention, CDC) «Симптомы коронавируса» (Symptoms of Coronavirus) для получения самой свежей информации о симптомах, связанных с COVID-19.
- Ответственные стороны должны требовать от сотрудников немедленно сообщать о том, меняются ли их ответы на любой из вышеупомянутых вопросов, например, начинают ли они испытывать симптомы, в том числе в рабочее или нерабочее время.
- В дополнение к скрининговой анкете могут также проводиться ежедневные проверки температуры в соответствии с рекомендациями Комиссии по обеспечению равных возможностей в области занятости США (U.S. Equal Employment Opportunity Commission) или Департамента здравоохранения. Ответственным сторонам запрещается вести учет данных о здоровье сотрудников (например, данных о температуре).
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы любой персонал, осуществляющий скрининговые мероприятия, включая температурные проверки, был надлежащим образом защищен от воздействия потенциально инфекционных работников или поставщиков, входящих на объект. Персонал, осуществляющий скрининговую деятельность, должен пройти обучение у лиц, указанных работодателем и знакомых с протоколами CDC, ДОН и OSHA.
- Следует предусмотреть средства защиты и использовать СИЗ, в том числе, как минимум, маску для лица, а также — по возможности — перчатки, халат и/или щиток для лица.
- Сотруднику или поставщику, у которого выявлены положительные симптомы COVID-19, запрещается входить в помещение, и его следует отправить домой с инструкциями связаться со своим врачом для оценки и тестирования. Ответственные стороны должны немедленно уведомить департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения, где находится объект, о любом положительном случае. Ответственные стороны должны предоставить сотруднику информацию о ресурсах в области здравоохранения и тестирования.
- Ответственные стороны должны следовать руководству Департамента здравоохранения «Промежуточное руководство для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) в отношении протоколов и политики для сотрудников, собирающихся вернуться на работу после предполагаемого или подтвержденного случая COVID-19 или после близкого или непосредственного контакта с лицом, зараженным COVID-19.

- Ответственные стороны должны ежедневно проверять все ответы сотрудников и поставщиков, собранные в процессе проверки, и вести учет такой проверки. Ответственные стороны также должны определить контактное лицо, которое работники должны проинформировать о том, испытывали ли они впоследствии симптомы, связанные с COVID-19, как это было отмечено в вопросе.
- Ответственные стороны должны назначить наблюдателя за безопасностью объекта, в обязанности которого входит постоянное соблюдение всех аспектов плана безопасности объекта.
- По мере возможности Ответственные стороны должны вести журнал учета каждого лица, включая работников и продавцов, которые могут иметь тесный или непосредственный контакт с другими лицами на рабочей площадке или в районе; исключая клиентов и поставщиков, которые пользуются соответствующими СИЗ или бесконтактными средствами. Журнал должен содержать контактную информацию, чтобы все контакты можно было идентифицировать, отследить и уведомить в случае, если сотруднику поставлен диагноз COVID-19. Ответственные стороны должны сотрудничать с государственными и местными департаментами здравоохранения при отслеживании заболевших.
 - Ответственные стороны не могут обязать клиентов пройти медицинский осмотр или предоставить контактную информацию, но могут рекомендовать клиентам сделать это.

В. Отслеживание

- Ответственные стороны должны немедленно уведомить департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения о любом положительном результате теста на COVID-19, полученном работником на их предприятии.
- Ответственные стороны должны назначить наблюдателя за безопасностью объекта, в обязанности которого входит постоянное соблюдение всех аспектов плана безопасности объекта.
- В случае сотрудника, поставщика или клиента, который взаимодействовал на предприятии с обладателем положительного результата тестирования на COVID-19, Ответственные стороны должны сотрудничать с департаментом здравоохранения штата и местным департаментом здравоохранения для отслеживания всех контактов на рабочем месте, а департамент здравоохранения, к которому относится предприятие, должен быть уведомлен обо всех сотрудниках, зарегистрированных в журнале, и продавцах/клиентах (в зависимости от обстоятельств), которые посещали предприятие общественного питания за 48 часов до того, как у человека впервые появились симптомы COVID-19 или результат тестирования оказался положительным, в зависимости от того, что произошло раньше. Конфиденциальность должна сохраняться в соответствии с требованиями федеральных законов и постановлений, а также законов и постановлений штата.
- Местные органы здравоохранения в соответствии со своими юридическими полномочиями могут осуществлять мониторинг и вводить ограничения на передвижение инфицированных или подвергшихся воздействию вируса лиц, включая домашнюю изоляцию или карантин.
- Лица, которые были предупреждены о том, что они вступили в близкий или непосредственный контакт с лицом, имеющим COVID-19, и которые были предупреждены в результате отслеживания, слежения или другого механизма, обязаны сообщить об этом своему работодателю в момент предупреждения и должны следовать протоколу, описанному и упомянутому выше.

IV. ПЛАНЫ РАБОТОДАТЕЛЯ

Ответственные стороны должны четко размещать на месте выполненные планы по технике безопасности для сотрудников. Штат предоставил образец плана безопасности для повторного открытия бизнеса в качестве руководства владельцам и операторам предприятий при разработке планов защиты от распространения COVID-19.

Дополнительная информация по вопросам безопасности, руководства и ресурсы доступны по адресу:

Веб-сайт Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк по вопросам нового коронавируса (COVID-19)

<https://coronavirus.health.ny.gov/>

Веб-сайт Центров США по контролю и профилактике заболеваний, связанных с коронавирусом (COVID-19)

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Веб-сайт Управления по охране труда и промышленной безопасности по вопросам COVID-19

<https://www.osha.gov/SLTC/covid-19/>

По ссылке ниже подтвердите, что вы прочитали и понимаете свою обязанность работать в соответствии с этим руководством:

<https://forms.ny.gov/s3/ny-forward-affirmation>