



## ВРЕМЕННОЕ РУКОВОДСТВО ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ В ПОМЕЩЕНИЯХ В УСЛОВИЯХ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ В ОБЛАСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В СВЯЗИ С COVID-19

[Прочитав этот документ, вы сможете подписать его внизу.](#)

По состоянию на 11 сентября 2020 г.

**В соответствии с [исполнительным распоряжением 202.61](#) поставщики услуг общественного питания в помещениях питания в Нью-Йорке могут возобновить работу со среды, 30 сентября 2020 года, согласно настоящим указаниям.**

### Цель

Настоящее Временное руководство для поставщиков услуг в области общественного питания в помещениях города Нью-Йорка во время чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, связанной с COVID-19 («Временное руководство по общественному питанию в помещениях в городе Нью-Йорке во время пандемии COVID-19» — Interim COVID-19 Guidance for Indoor Food Services in New York City) разработано с целью обеспечения владельцев/управляющих и посетителей предприятий общественного питания, их сотрудников и подрядчиков мерами предосторожности, призванными предотвратить распространение COVID-19.

Это руководство будет распространяться среди предприятий общественного питания в помещениях — в ресторанах, заведениях питания и других продавцов продуктов питания в Нью-Йорке. После вступления в силу предприятия общественного питания в Нью-Йорке могут открывать закрытые помещения с сидячими местами для посетителей в соответствии с данным руководством; **однако, в это время обслуживание у барной стойки должно оставаться закрытым (т. е. в баре не должно быть сидячих мест, все алкогольные напитки должны подаваться к столу), а подача блюд и напитков в закрытых помещениях не разрешается с полуночи (0:00) по местному времени до 5:00 утра, как подробно описано ниже. Все услуги должны быть прекращены в полночь (0:00) и не могут быть возобновлены до 5:00 утра.**

Как было объявлено, город Нью-Йорк создаст и направит оперативную группу в составе 400 сотрудников правоохранительных органов для обеспечения того, чтобы предприятия, предлагающие услуги по организации питания в закрытых помещениях и обедов в Нью-Йорке, соблюдали требования, содержащиеся в настоящем документе, изданном штатом. **Любое лицо, наблюдающее нарушение настоящего руководства, должно сообщить о таком нарушении, позвонив по телефону 1-833-208-4160, отправив сообщение с текстом «VIOLATION» по номеру 855-904-5036 или заполнив в Интернете [форму жалобы](#).**

Настоящее временное руководство может быть изменено по мере того, как работники здравоохранения будут оценивать его эффект, включая любые изменения в передаче COVID-19, и контролировать соблюдение требований владельцами/операторами. Кроме того, эти руководящие принципы в отношении ограничений на использование помещений будут пересмотрены не позднее 1 ноября 2020 года в связи с увеличением пропускной способности с 25 % до 50 % при условии, что темпы передачи COVID-19 не увеличатся.

Для получения дальнейших указаний по организации питания на открытом воздухе и по выносу/доставке продуктов питания для предприятий, расположенных в регионах, находящихся на первом и втором этапах, просьба обращаться к «Временному руководству по оказанию услуг на открытом воздухе и выдаче/доставке продуктов питания во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения, связанной с распространением COVID-19» (Interim Guidance for Outdoor and Take-Out/Delivery Food Services During the COVID-19 Public Health Emergency) Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк (New York State Department of Health, DON).

Эти руководящие указания являются лишь минимальными требованиями, и любой владелец/управляющий вправе предусмотреть дополнительные меры предосторожности или увеличить ограничения. Настоящие руководящие принципы основаны на наиболее известных на момент публикации практических методах в области общественного здравоохранения, а документация, на которой основаны настоящие руководящие указания, может часто изменяться и фактически изменяться. Ответственные стороны — как определено ниже — несут ответственность за соблюдение всех местных и федеральных требований, связанных с оказанием услуг общественного питания. Ответственные Стороны также несут ответственность за поддержание актуальности любых обновлений этих требований, а также за их включение в любые операции по оказанию любых услуг в области общественного питания и/или в план обеспечения безопасности на объекте.

Центры по контролю и профилактике заболеваний (Centers of Disease Control and Prevention, CDC), Управление по контролю за продуктами питания и лекарственными препаратами США (U.S. Food and Drug Administration) и Управление по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) при Министерстве труда Соединенных Штатов Америки (United States Department of Labor) не располагают сведениями, указывающими на то, что COVID19 может передаваться через продукты питания. Поэтому ожидается, что соблюдение Нью-Йоркских санитарных кодексов для предприятий общественного питания наряду с дополнительными требованиями, определенными в рамках настоящего руководства, обеспечит достаточную защиту от COVID-19.

## Предыстория

7 марта 2020 года губернатор Эндрю М. Куомо издал Исполнительное распоряжение 202, объявив чрезвычайное положение в рамках мероприятий по борьбе с COVID-19. По всему Нью-Йорку наблюдается распространение болезни COVID-19. Чтобы свести к минимуму дальнейшее распространение, следует, насколько это возможно, придерживаться правил социального дистанцирования и находиться на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга.

16 марта 2020 года губернатор Куомо опубликовал Исполнительное распоряжение 202.3, которое ограничивало все виды местного потребления продуктов питания и напитков в заведениях общественного питания по всему штату.

20 марта 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.6, предписывающее всем предприятиям, не входящим в число основных, прекратить работу персонала на рабочих местах. Основные предприятия в соответствии с определением, содержащимся в руководстве, выпущенном корпорацией Empire State Development (ESD), не подпадали под ограничение, касающееся личного контакта, но получили указание соблюдать руководство и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом здравоохранения, и им было настоятельно рекомендовано по мере возможности поддерживать меры по социальному дистанцированию.

12 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.16, предписывающее предприятиям, оказывающим основные услуги, обеспечить сотрудников, присутствующих на рабочем месте, бесплатными защитными лицевыми покрытиями, которые следует использовать при непосредственном контакте с клиентами или населением в ходе выполнения работы. 15 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.17, согласно которому все лица в возрасте от двух лет и старше, способные по состоянию здоровья переносить ношение защитной маски, обязаны прикрывать нос и рот маской или тканью, когда они находятся в общественном месте и не имеют возможности соблюдать правила социального дистанцирования. 16 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.18, согласно которому все лица, пользующиеся общественным, арендуемым или частным транспортом, возраст которых превышает два года и которым по состоянию здоровья не противопоказано носить защитное покрытие для лица, должны носить маску или покрытие, закрывающее нос и рот, во время любой такой поездки. Также всем операторам или водителям общественного или частного транспорта предписано носить защитное покрытие или маску, закрывающую нос и рот, когда в таком транспортном средстве находятся пассажиры. 29 мая 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.34, разрешающее коммерческим операторам/владельцам по своему усмотрению отказывать в допуске лицам, которые не соблюдают требования в отношении покрытия лица или маски.

26 апреля 2020 года губернатор Куомо анонсировал поэтапный подход к возобновлению работы отраслей и предприятий в Нью-Йорке по результатам регионального анализа, основанного на имеющихся данных. 4 мая 2020 года губернатор объявил о том, что в ходе регионального анализа будет рассмотрен ряд факторов общественного здравоохранения, включая новые случаи инфицирования COVID-19, а также возможности системы здравоохранения, диагностического тестирования и отслеживания контактов. 11 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что первый этап возобновления работы предприятий в штате начнется 15 мая 2020 года в нескольких районах Нью-Йорка на основе имеющихся региональных метрик и показателей. 29 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что в нескольких районах штата Нью-Йорк начнется второй этап возобновления работы. 3 июня 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что на втором этапе возобновления работы штата в соответствии с указаниями штата будет разрешено обслуживать гостей в ресторанах на уличных верандах. 11 июня 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что, начиная с 12 июня, в нескольких районах штата Нью-Йорк начнется третий этап возобновления работы экономики. 24 июня 2020 года губернатор Куомо объявил что несколько регионов штата готовятся к вступлению в четвертый этап возобновления работы, который начнется 26 июня.

9 сентября 2020 года губернатор Куомо анонсировал, что с 30 сентября в Нью-Йорке будет разрешено возобновить работу ресторанов, расположенных в помещениях, с заполнением не более 25 % и при соблюдении дополнительных требований, содержащихся в настоящем документе. Губернатор также объявил, что город Нью-Йорк предоставит группу в составе 400 сотрудников правоохранительных органов для работы с Оперативной группой полиции штата (State Police Task Force) в целях обеспечения соблюдения установленных требований.

В дополнение к следующим стандартам все предприятия должны продолжать соблюдать руководство и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом DOH.

В случае расхождения между руководящими указаниями, приведенными в этом документе, и другими руководствами, изданными штатом Нью-Йорк, применяется более недавнее руководство.

### **Стандарты ответственного оказания услуг в сфере общественного питания в помещениях в штате Нью-Йорк**

Деятельность предприятий общественного питания города Нью-Йорк, осуществляемая в помещениях, не может осуществляться без соблюдения следующих минимальных стандартов штата, а также применимых федеральных требований, включая, в частности, минимальные стандарты, предусмотренные Законом о защите прав граждан с ограниченными возможностями (Americans with Disabilities Act, ADA), Центрами по контролю и профилактике заболеваний (CDC), Агентством по охране окружающей среды (Environmental Protection Agency, EPA), а также Управлением по охране труда и промышленной безопасности при Министерстве труда Соединенных Штатов Америки.

Стандарты штата, содержащиеся в настоящем руководстве, распространяются на все предприятия общественного питания города Нью-Йорк, осуществляющие свою деятельность в помещениях во время чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения в связи с COVID-19, до тех пор, пока штат не отменит их или не внесет в них поправки. Владелец/оператор предприятия общественного питания или другая сторона, которая может быть назначена владельцем/оператором игорного заведения (в любом случае «Ответственные стороны»), несут ответственность за соблюдение этих стандартов.

Следующие инструкции структурированы по трем разным категориям: люди, места и процессы.

## I. ЛЮДИ

### A. Физическое дистанцирование

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы вместимость помещений была ограничена не более чем 25 % от максимальной вместимости для конкретной зоны, установленной в сертификате занятости, за исключением сотрудников.
  - Ответственные стороны должны открыто размещать информацию о количестве посетителей, которое не должно превышать 25 % от общей вместимости ресторана, а также вывесить соответствующую информацию на видном месте снаружи (например, на двери).
  - Ответственные стороны должны разрешать въезд в предприятие общественного питания работникам или посетителям только в том случае, если у них перед входом на предприятие общественного питания или непосредственно при его входе была измерена температура, которая не должна превышать 100,0°F (37,8°C) (в соответствии с положениями раздела III «Процессы», подраздел A Руководство по скринингу и тестированию ниже); и
  - Ответственные стороны должны разрешать посетителям обедать в помещении только в том случае, если одно лицо от каждой стороны зарегистрировалось до или сразу же после входа в заведение общественного питания, указав при этом полное имя, адрес и номер телефона для использования при отслеживании контактов.
    - Процесс регистрации может осуществляться любыми средствами, предусмотренными Ответственными сторонами для сбора вышеуказанной контактной информации, включая, в частности, цифровое приложение, и/или бумажные бланки.
    - Ответственные стороны должны хранить вышеупомянутые регистрационные данные в течение как минимум 28 дней и предоставлять их департаменту здравоохранения штата и местным департаментам здравоохранения по запросу.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы расстояние между работниками постоянно составляло не менее 6 футов (1,8 м), если только выполнение основной деятельности безопасным образом не требует более короткого расстояния (например, приготовление пищи,

уборка со столов, обслуживание). Независимо от физического расстояния, ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники всегда носили приемлемое покрытие для лица.

- Все посетители старше двух лет, способные с медицинской точки зрения переносить покрытие для лица, также должны постоянно носить защитные покрытия, если они не сидят на своих местах за столами.
- К приемлемым покрытиям для лица при COVID-19 относятся среди прочего маски на тканевой основе и одноразовые маски, покрывающие как рот, так и нос.
- Однако тканевые, одноразовые или другие самодельные маски не подходят для выполнения работ, которые, как правило, требуют более высокой степени защиты от средств индивидуальной защиты (СИЗ) в связи с характером работы. Для этой деятельности следует продолжать использовать респираторы N95 или другие СИЗ, используемые в соответствии с существующими отраслевыми стандартами, как они определены в руководящих принципах управления OSHA.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы столы с сидячими местами для посетителей, установленные внутри помещений, находились друг от друга на расстоянии минимум шесть футов (1,8 м) во всех направлениях. В тех случаях, когда дистанцирование между столами невозможно, ответственные стороны должны устанавливать физические барьеры между такими столами. Физические барьеры должны быть не менее пяти футов (1,5 м) в высоту и не должны блокировать аварийные и/или пожарные выходы.
- Ответственные стороны должны ограничить число посетителей на любом мероприятии, проводимом на предприятии общественного питания, не более чем до 25% от максимальной вместимости или до действующего в настоящее время для региона лимита на социальные собрания в рамках поэтапного возобновления работы государства (т. е. 50 и менее человек в регионах четвертого этапа, по состоянию на 10 сентября 2020 г.).
- Ответственные стороны могут посадить за один стол столько человек, сколько позволяет стол, при этом за один стол может быть посажено не более 10 человек.
  - Физические лица, сидящие за столом, должны быть членами одной компании, но могут быть из разных семей. Кроме того, лица, являющиеся членами одной и той же компании, могут прибывать, садиться и уезжать в разное время, пока их общение ограничивается только членами той же компании.
  - Общие столы, за которыми сидят несколько компаний, разрешены только в том случае, если расстояние между компаниями не менее шести футов (1,8 м).
- Ответственные стороны должны запретить рассадку и обслуживание в барах. Бары могут быть использованы сотрудниками только как место для приготовления напитков и последующего обслуживания посетителей за столом.
  - Кроме того, Ответственные стороны должны запретить клиентам подходить к бару или стоять у барной стойки, чтобы заказать, оплатить или быть обслуженными.
- Ответственные стороны, предоставляющие клиентам доступ в туалет, должны обеспечивать социальное дистанцирование внутри туалета и в ожидании его посещения.
- Ответственные стороны могут изменять и/или ограничивать количество рабочих мест и зон отдыха работников таким образом, чтобы сотрудники находились на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга во всех направлениях (например, по бокам и при нахождении лицом друг к другу). Кроме того, рабочие места не должны использоваться без очистки и

дезинфекции после каждого использования другим сотрудником. В тех случаях, когда дистанцирование невозможно (например, на приемных пунктах, кассовых аппаратах), ответственные стороны могут устанавливать физические барьеры (например, пластиковые защитные перегородки) в местах, где они не будут влиять на поток воздуха, отопление, охлаждение или вентиляцию и не будут блокировать аварийные и/или пожарные выходы.

- Если используются физические барьеры, они должны быть установлены в соответствии с руководящими указаниями Управления по охране труда и промышленной безопасности (OSHA).
- Физические барьеры могут представлять собой полосовые шторы, листы из оргстекла или аналогичных материалов или другие непроницаемые перегородки.
- Ответственные стороны должны запретить использование небольших помещений (например, морозильных камер или складских помещений) несколькими лицами одновременно, за исключением случаев, когда все сотрудники, находящиеся в таких помещениях одновременно, пользуются приемлемыми масками для лица. Однако даже при использовании покрытий для лица ни в коем случае не допускается превышение 25 % от максимальной вместимости помещения, если только оно не предназначено для использования одним человеком. Ответственным сторонам следует в максимально возможной степени увеличить вентиляцию наружным воздухом (например, открывая окна и двери на кухню), соблюдая при этом правила техники безопасности.
- Ответственным сторонам следует принять меры по сокращению пешеходных потоков в двух направлениях, например, путем использования лент или знаков со стрелками в узких проходах, коридорах и других пространствах, а также путем размещения знаков и указателей расстояния, обозначающих пространство в 6 футов (1,8 м) во всех зонах общего пользования и любых местах, где обычно возникают очереди или могут собираться люди (например, пункты регистрации времени прихода на работу/ухода с работы, пункты медицинского осмотра или комнаты отдыха).
  - Ответственные стороны должны четко обозначить 6-футовые отрезки (1,8):
    - В любых очередях для клиентов, ожидающих заказа, получения еды или использования туалета (например, с помощью ленты или других не менее эффективных средств); и
    - В любых местах получения или оплаты заказов (например, у касс, столов, на стойке администратора).
- Ответственные стороны должны по возможности выделить входы/выходы для клиентов и отдельные входы/выходы для сотрудников.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов ждать в машине или на улице на соответствующем социальном расстоянии до тех пор, пока пища не будет готова или пока они не будут готовы занять свои места.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов к дистанционному размещению заказов через Интернет или по телефону.
- Там, где это возможно, ответственным сторонам следует предлагать возможности бесконтактного заказа, оплаты, доставки и передачи заказа и/или передавать заказ на обочине.
  - В тех случаях, когда бесконтактная оплата невозможна, ответственные стороны должны свести к минимуму использование бумажных денег.

- Ответственным сторонам следует рассмотреть вопрос о том, чтобы разрешить клиентам, занявшим места, заблаговременно делать заказы, с тем чтобы ограничить количество времени, проводимого в заведении.
- Ответственные стороны должны размещать на всей территории объекта таблички, соответствующие указаниям Департамента здравоохранения штата по COVID-19. Ответственные стороны могут разработать свои собственные знаки, адаптированные к их рабочим местам или обстановке, при условии, что такие знаки соответствуют знакам, предусмотренным Департаментом здравоохранения (Department of Health, DOH). Таблички должны использоваться для напоминания сотрудникам и посетителям о том, что необходимо:
  - Оставаться дома в случае болезни.
  - Всегда закрывать нос и рот маской для сотрудников и если они являются работниками, и всегда за исключением того времени, которое они проводят за столами, для посетителей.
  - Соблюдать карантин, если человек недавно находился в штате с высоким уровнем передачи COVID-19, в соответствии с руководством по вопросам организации поездок (travel advisory) Департамента DOH;
  - Правильно хранить и при необходимости выбрасывать СИЗ;
  - Соблюдать инструкции по социальному дистанцированию.
  - Сообщать о симптомах или контакте с COVID-19, и о том, как это делать.
  - Соблюдать правила гигиены рук, а также инструкции по очистке и дезинфекции.
  - Соблюдать правила гигиены при дыхании и кашле.
  - Посетители могут сообщить о нарушениях, позвонив по телефону 833-208-4160, или отправив сообщение с текстом «VIOLATION» на номер 855-904-5036.

## **В. Собрания в замкнутых пространствах**

- Ответственные стороны должны в максимально возможной степени ограничить количество личных встреч среди сотрудников (например, отказаться от общения во время перерывов и от собраний по технике безопасности) и использовать другие методы, такие как видео- или телеконференции, когда это возможно, в соответствии с «Промежуточным руководством для предприятий и работодателей по планированию и реагированию на коронавирусную болезнь 2019 года (COVID-19)» (Interim Guidance for Businesses and Employers to Plan and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) центров CDC. В тех случаях, когда проведение видео или телеконференций невозможно, Ответственные стороны должны обеспечить проведение собраний в открытых, хорошо проветриваемых помещениях, с обеспечением социальной дистанции в 6 футов (1,8 м) между людьми (например, размещать стулья на расстоянии или рассаживать сотрудников через один стул).
- Ответственным сторонам следует поощрять социальное дистанцирование путем ограничения числа людей, находящихся в здании, или закрытия доступа сотрудникам к второстепенным объектам и общим зонам, которые не предусматривают соответствующего социального дистанцирования. Если доступ к таким объектам и зонам остается открытым, Ответственные стороны должны предусмотреть доступность дезинфицирующего средства для рук или дезинфицирующих салфеток рядом с такими объектами (например, автоматов для продажи напитков или закусок, кофейных станций общего пользования).
- Ответственные стороны должны ввести практику надлежащего социального дистанцирования в небольших помещениях, таких как санузлы и комнаты отдыха, и разработать указатели и

системы (например, сообщающие о том, что эти зоны уже заняты) для ограничения их вместимости в тех случаях, когда социальную дистанцию в таких помещениях соблюсти невозможно; и

- Ответственные стороны должны разработать разнесенный график, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование (т.е. расстояние в 6 футов (1,8 м)) в случае любых собраний (например, во время перерывов, обеда, начала/окончания смены).

### С. Деятельность на рабочем месте

- Ответственные стороны должны прекратить подачу блюд и напитков клиентам с полуночи (0:00) по местному времени до 5:00 утра; однако Ответственные стороны могут разрешить клиентам оставаться на своих местах после полуночи в течение тридцати минут после окончания подачи блюд — исключительно с целью завершения приема пищи. Оказание любых услуг должно быть прекращено в полночь (0:00) и не должно возобновляться до 5:00 утра.
- Ответственные стороны должны принимать меры для сокращения межличностных контактов и скопления людей, используя следующие методы:
  - ограничение личного присутствия только теми сотрудниками, которые необходимы;
  - корректировка рабочего времени;
  - сокращение количества персонала на объекте с учетом правил социального дистанцирования;
  - организация посменной работы (например, группы А/В, скользящий график прибытия/отправления);
  - приоритетное выполнение задач, которые допускают социальное дистанцирование, а не тех, которые не допускают его;
  - отказ от нескольких рабочих групп и/или команд, работающих в одной зоне, путем предпочтительного выполнения запланированных задач и использования табличек для обозначения занятых зон; и/или
  - сегментирование и группировка, где это возможно, чтобы люди могли придерживаться социального дистанцирования и уменьшить количество прикосновений к оборудованию.
- Там, где это практически осуществимо, ответственным сторонам следует препятствовать переходу сотрудников, занимающихся приготовлением пищевых продуктов, на чужие рабочие места во время смены, за исключением случаев, когда соответствующие рабочие зоны надлежащим образом очищаются и/или дезинфицируются.
- Ответственные стороны должны по возможности выделять отдельные рабочие зоны для официантов. Официанты должны обслуживать определенные зоны в ресторане, чтобы свести к минимуму их перекрытие.
- Ответственные стороны должны поощрять резервирование мест для посетителей, где это практически осуществимо, с целью сокращения собрания клиентов, ожидающих своих мест и обслуживания.
  - Ответственные стороны не должны предоставлять клиентам устройства (например, звуковые сигнализаторы), предупреждающие о наличии мест или готовности заказа, за исключением случаев, когда такие устройства тщательно очищаются и дезинфицируются в промежутке между применениями.



- Ответственным сторонам рекомендуется использовать звуковые объявления, текстовые сообщения или уведомления на экранах для связи с клиентами, ожидающими заказа или посадки.
- Ответственные стороны вправе предоставлять питание по системе «шведский стол», если исключено самообслуживание и имеется достаточное количество персонала, позволяющее исключить прикосновения посетителей к предметам общего пользования (например, сервировочных ложек, щипцов) и поддерживать социальное расстояние.
- Как упоминалось выше, ответственные лица могут открывать для сотрудников барные стойки внутри помещений для приготовления напитков, которые будут подаваться клиентам на столы; однако, барные стойки должны оставаться закрытыми, и подавать напитки посетителям у барных стоек ни при каких условиях нельзя.

#### D. Перемещение и торговля

- Ответственные стороны должны строго контролировать поток и движение транспорта на территорию и в пределах предприятия общественного питания, чтобы обеспечить соблюдение требований по максимальной вместимости и социальной дистанцированности, а также в любое время поддерживать точный подсчет текущей пропускной способности, чтобы она не превышала 25%. Ответственные стороны должны выделить специально отведенные места для приема и доставки грузов, максимально ограничивая контакты между сотрудниками.
- Ответственным сторонам следует ограничить взаимодействие на местах (например, обозначить выход для работников, покидающих свои смены, и отдельный вход для работников, начинающих свои смены), и передвижение (например, сотрудники должны как можно чаще оставаться рядом со своими рабочими местами).
- Для поставщиков, которым необходимо прибыть на территорию, Ответственные лица должны обеспечить единовременный процесс, в ходе которого только один поставщик доставляет продукт за один раз, сотрудники чистят и дезинфицируют поверхности, к которым часто прикасаются, а следующий поставщик может войти в помещение.
- Там, где это практически осуществимо, ответственным сторонам следует ограничивать количество входов, с тем чтобы (1) регулировать движение в здание и (2) облегчать проведение санитарного скрининга, как это описано ниже, соблюдая при этом требования пожарной безопасности и другие применимые правила.
- Ответственные стороны должны разработать план, согласно которому будет поддерживаться социальная дистанция в шесть футов (1,8 м) в очереди внутри или снаружи заведения для прохождения медицинского осмотра, в зависимости от обстоятельств.

## II. МЕСТА

### A. Воздушная фильтрация и системы вентиляции

- На предприятиях общественного питания города Нью-Йорка с централизованными системами вентиляции и кондиционирования воздуха Ответственные стороны должны обеспечить соответствие центральной фильтрации систем ОВКВ самым высоким стандартам фильтрации, совместимым с установленными в настоящее время фильтровальными стойками и системами

вентиляции и кондиционирования воздуха (как минимум, MERV-13), или эквивалентным либо более высоким промышленным стандартам (например, HEPA), в зависимости от ситуации, а также проведение сертификации и регистрации сертифицированным техником по системам ОВКВ, соответствующим специалистом или компанией, специалистом, сертифицированным Американским обществом инженеров отопления, охлаждения и воздушного кондиционирования (American Society of Heating, Refrigerating and Air-Conditioning Engineers, ASHRAE), сертифицированным специалистом по обратному вводу в эксплуатацию или лицензированным в Нью-Йорке профессиональным инженером-строителем.

- Ответственные стороны также должны рассмотреть возможность принятия дополнительных протоколов по снижению воздействия на вентиляцию и фильтрацию воздуха в соответствии с рекомендациями Центра CDC и Общества ASHRAE, в особенности для зданий, оборудованных системами обработки воздуха старше 15 лет, в том числе:
  - выполнить необходимый обратный ввод в эксплуатацию центральных систем, а также тестирование, настройку и ремонт по мере необходимости;
  - максимально увеличить интенсивность вентиляции и вентиляцию наружным воздухом;
  - обеспечить работу систем в течение более длительного времени, особенно в течение нескольких часов ежедневно до и после присутствия людей;
  - отключить адаптивный режим вентиляции там, где это целесообразно, и поддерживать работу систем, которые увеличивают приток свежего воздуха;
  - поддерживать относительную влажность в пределах 40-60 % там, где это возможно;
  - открывать наружные воздушные заслонки для уменьшения или устранения рециркуляции, насколько это возможно;
  - уплотнить края фильтра для ограничения циркуляции в обход;
  - регулярно проверять системы и фильтры на предмет их надлежащей работы, а также правильной установки, обслуживания и срока службы фильтров;
  - открывать окна настолько часто, насколько это возможно с учетом безопасности и комфорта людей;
  - установить надлежащим образом спроектированную и развернутую систему ультрафиолетового бактерицидного излучения (ultraviolet germicidal irradiation, UVGI) для дезактивации частиц вирусов, переносимых по воздуху; и/или
  - использовать портативные воздухоочистители (например, электрические устройства HEPA), рассмотреть возможность использования устройств, которые обеспечивают самую высокую скорость воздухообмена при соответствующем уровне производительности и не вырабатывают вредных побочных продуктов.
- На предприятиях общественного питания города Нью-Йорка с централизованными системами вентиляции и кондиционирования воздуха, не способных обеспечить вышеуказанный минимальный уровень фильтрации (т. е. MERV-13 или выше), Ответственные стороны должны пригласить сертифицированного техника по системам ОВКВ, соответствующего специалиста или компанию, сертифицированного Обществом ASHRAE специалиста, сертифицированного специалиста по обратному вводу в эксплуатацию или лицензированного в Нью-Йорке профессионального инженера-строителя, которые документально подтвердят, что установленные в настоящее время фильтровальные стойки и системы вентиляции и кондиционирования воздуха не смогут обеспечить минимальный уровень фильтрации (т. е. MERV-13 или выше), который в противном случае они могли бы обеспечить до чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, связанной с COVID-19, если бы использовалась такая высокая степень фильтрации (т. е. MERV-13 или выше).

- Кроме того, для работы с более низким уровнем фильтрации с применением дополнительных протоколов по снижению воздействия на вентиляцию и фильтрацию воздуха, Ответственные стороны должны хранить документацию для рассмотрения должностными лицами департамента здравоохранения штата или местных департаментов здравоохранения.
- Дополнительно, на объектах с централизованной системой вентиляции и кондиционирования воздуха, которые не могут обеспечить фильтрацию на уровне MERV-13 или выше, Ответственные стороны должны принять дополнительные протоколы по снижению воздействия на вентиляцию и/или фильтрацию воздуха в соответствии с рекомендациями Центра [CDC](#) и Общества [ASHRAE](#), в том числе:
  - выполнить необходимый обратный ввод в эксплуатацию центральных систем, а также тестирование, настройку и ремонт по мере необходимости;
  - максимально увеличить интенсивность вентиляции и вентиляцию наружным воздухом;
  - обеспечить работу систем в течение более длительного времени, особенно в течение нескольких часов ежедневно до и после присутствия людей;
  - отключить адаптивный режим вентиляции там, где это целесообразно, и поддерживать работу систем, которые увеличивают приток свежего воздуха;
  - поддерживать относительную влажность в пределах 40-60 % там, где это возможно;
  - открывать наружные воздушные заслонки для уменьшения или устранения рециркуляции, насколько это возможно;
  - уплотнить края фильтра для ограничения циркуляции в обход;
  - регулярно проверять системы и фильтры на предмет их надлежащей работы, а также правильной установки, обслуживания и срока службы фильтров;
  - открывать окна настолько часто, насколько это возможно с учетом безопасности и комфорта людей;
  - установить надлежащим образом спроектированную и развернутую систему ультрафиолетового бактерицидного излучения (ultraviolet germicidal irradiation, UVGI) для дезактивации частиц вирусов, переносимых по воздуху; и/или
  - использовать портативные воздухоочистители (например, электрические устройства HEPA), рассмотреть возможность использования устройств, которые обеспечивают самую высокую скорость воздухообмена при соответствующем уровне производительности и не вырабатывают вредных побочных продуктов.
- На объектах, где централизованные системы вентиляции и кондиционирования воздуха отсутствуют, не эксплуатируются или не контролируются, Ответственные стороны должны принять дополнительные протоколы по снижению воздействия на вентиляцию и фильтрацию воздуха в соответствии с рекомендациями Центра [CDC](#) и общества [ASHRAE](#), в том числе:
  - регулярно проверять все вентиляционные системы в помещении (например, оконные и настенные кондиционеры) на предмет их правильной эксплуатации, а также правильности установки, обслуживания и срока службы фильтров;
  - обеспечить работу всех систем вентиляции помещений в течение более длительного времени, особенно в течение нескольких часов ежедневно до и после присутствия людей;

- настроить системы вентиляции помещений на максимальную подачу свежего воздуха, установить нагнетающие вентиляторы на низкую скорость и, насколько это возможно, направить их в сторону от людей, находящихся в помещении;
- поддерживать относительную влажность в пределах 40-60 % там, где это возможно;
- открывать окна настолько часто, насколько это возможно с учетом безопасности и комфорта людей;
- установить потолочные вентиляторы, если они есть, таким образом, чтобы отвести воздух вверх от людей;
- отдать приоритет оконным вентиляторам для вытяжки воздуха из помещения, где это возможно;
- избегать использования вентиляторов, которые только обеспечивают циркуляцию воздуха в замкнутом цикле или только нагнетают воздух в помещение без обеспечения соответствующего отвода;
- установить надлежащим образом спроектированную и развернутую систему ультрафиолетового бактерицидного излучения (ultraviolet germicidal irradiation, UVGI) для дезактивации частиц вирусов, переносимых по воздуху; и/или
- использовать портативные воздухоочистители (например, электрические устройства HEPA), рассмотреть возможность использования устройств, которые обеспечивают самую высокую скорость воздухообмена при соответствующем уровне производительности и не вырабатывают вредных побочных продуктов.

## **В. Кухонная зона**

- Прежде чем вернуться к работе, Ответственные стороны должны провести предварительный осмотр и оценку кухонных систем для обеспечения здоровой и безопасной окружающей среды.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы персонал кухни постоянно носил маски для лица.
- Ответственные стороны должны переоборудовать кухни таким образом, чтобы расстояние между ними составляло, если это возможно, не менее шести футов (1,8 м).
  - Ответственные стороны должны по мере возможности заблаговременно организовать посменный график работы (например, приготовления пищи).
- Насколько это возможно, Ответственным сторонам следует обеспечить, чтобы в течение всей смены работники кухни работали за одним рабочим местом (например, на приготовлении салатов, на гриле или за столом для десертов).
- В соответствующих случаях ответственным сторонам следует устанавливать маркеры на рабочих местах и отделять зоны на полу с помощью клейкой ленты для обозначения расстояния в шесть футов (1,8 м) во всех направлениях.
- Ответственные стороны должны поощрять сотрудников кухни к тому, чтобы они не передавали предметы из в руки, а выкладывали их на стол для следующего пользователя.
- Ответственные стороны должны по возможности свести к минимуму совместное использование кухонного оборудования персоналом (например, ножей, кастрюль, тряпок/полотенец).

## С. Средства защиты

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все сотрудники постоянно носили лицевые покрытия. Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы персонал соблюдал гигиену рук и использовал защитные средства для рук в соответствии с санитарными кодексами штата и местными санитарными кодексами.
  - Если сотрудники носят перчатки во время выполнения работ, не связанных с приготовлением пищи, то ответственные стороны должны сделать:
    - Обеспечить частую замену перчаток работниками; и
    - Поощряйте работников менять перчатки при смене задач (например, при переходе от обслуживания клиентов к раскладыванию приборов).
  - Если сотрудники не носят перчатки, ответственные лица должны обеспечить частые мытье и/или дезинфекцию рук.
    - Ответственные лица должны следить за тем, чтобы работники, занятые за столами, мыли руки водой с мылом, а если они носят перчатки, то меняли их до и после уборки и дезинфекции столов.
- Ответственные стороны должны разрешать клиенту вход в заведение только в том случае, если он носит приемлемое покрытие для лица; при условии, однако, что клиенту уже исполнилось два года и он способен переносить такое покрытие с медицинской точки зрения.
  - Ответственные стороны должны требовать от клиентов носить защитные покрытия, когда они не сидят за столом (например, при ожидании заказа, при переходах к столу/от стола, при посещении туалета).
  - После размещения за столами ответственные стороны должны поощрять, но не требовать от клиентов надевать защитные покрытия при общении с персоналом или когда они не едят и/или не пьют.
- В дополнение к необходимым СИЗ, требуемым для определенных видов работ, Ответственные Стороны должны закупать, изготавливать или иным образом получать приемлемые защитные лицевые покрытия и бесплатно предоставлять их своим сотрудникам. Ответственные стороны должны иметь под рукой достаточный запас лицевых покрытий, масок и других необходимых СИЗ, если сотруднику нужна замена. К подходящим покрытиям для лица относится, в частности, следующее: тканевые маски (например, маски, сшитые на дому или изготовленные без шитья, банданы), хирургические маски, респираторы N95 и щитки для лица.
- Лицевые покрытия должны очищаться или заменяться после использования и не должны использоваться совместно. Дополнительную информацию о тканевых покрытиях для лица и других видах СИЗ, а также инструкции по эксплуатации и чистке см. в [руководстве](#) Центра CDC.
  - Обратите внимание, что тканевые лицевые покрытия или одноразовые маски не считаются приемлемыми для выполнения работ, требующих более высокой степени защиты лица. Например, если традиционно для определенных видов деятельности, связанных с питанием, требуются респираторы N95, то ткани или самодельной маски будет недостаточно. В отношении таких средств защиты ответственные стороны должны придерживаться стандартов Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны разрешить сотрудникам использовать свои собственные приемлемые лицевые покрытия, но не могут требовать от сотрудников предоставления собственных лицевых покрытий. Кроме того, данное руководство не запрещает сотрудникам использовать собственные средства, обеспечивающие повышенную защиту (например,

хирургические маски, респираторы N95 или щитки для лица), или обеспечивающие повышенную защиту средства индивидуальной защиты, использования которых требуют от персонала Ответственные стороны в силу характера их работы. Работодатели должны соблюдать все применимые стандарты управления по охране труда (OSHA).

- Ответственные стороны должны принять меры по ограничению совместного использования таких предметов, как кухонные инструменты, ручки и блокноты, а также прикосновений к общим поверхностям, таким как дверные ручки, клавиатуры и сенсорные экраны; или обязать работников носить перчатки (соответствующие виду деятельности или медицинские) при контакте с предметами, которые находятся в общем пользовании, или поверхностями, к которым часто прикасаются; или обязать работников мыть руки до и после контакта.
- Ответственные стороны должны обучать своих сотрудников тому, как надлежащим образом надевать, снимать, чистить (в соответствующих случаях) и выбрасывать СИЗ, включая, в частности, соответствующие покрытия для лица.

#### D. Гигиена, уборка и дезинфекция

- Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение гигиенических и санитарных требований в соответствии с рекомендациями Центра по контролю и профилактике заболеваемости (CDC) и Департамента здравоохранения (DOH), в том числе «Руководства по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) и плаката «ОСТАНОВИТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЕ» (STOP THE SPREAD), если это возможно. Ответственные стороны должны вести журналы, в которых указываются дата, время и объем работ по уборке и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны обеспечить и поддерживать в рабочем состоянии станции гигиены рук на месте, как указано ниже:
  - Для мытья рук: мыло, проточная теплая вода и одноразовые бумажные полотенца.
  - Для дезинфекции: спиртовой дезинфектор для рук, содержащий не менее 60% спирта, в местах, где средства для мытья рук могут быть недоступны или их использование невозможно.
  - Ответственные стороны должны обеспечить наличие дезинфицирующего средства для рук во всех зонах с повышенной нагрузкой (например, за пределами туалетов). Средство следует размещать в удобных местах, например, на входах, выходах, у касс. Рекомендуется применять бесконтактные дозаторы дезинфицирующего средства для рук.
- Ответственные стороны должны разместить рядом со станциями дезинфекции рук таблички, сообщающие о том, что заметно загрязненные руки необходимо сначала вымыть водой с мылом, так как дезинфицирующее средство для рук не является в данном случае эффективным.
- Разместите на предприятии емкости для утилизации загрязненных предметов, в том числе СИЗ.
- Для вывоза/доставки Ответственные стороны должны:
  - Предусмотреть станции гигиены рук для клиентов, ожидающих еды и/или напитков;
  - Убедиться, что персонал моет руки с мылом или использует дезинфицирующее средство для рук, и, если персонал использует перчатки, то регулярно их меняет; и

- Убедиться, что при приемке/доставке в помещении окна и/или двери открыты для вентиляции.
- Ответственные лица должны предоставить соответствующие средства для очистки и дезинфекции поверхностей общего пользования и тех поверхностей, к которым часто прикасаются, и поощрять своих сотрудников к использованию этих средств в соответствии с инструкциями производителя для использования до и после использования этих поверхностей с соблюдением гигиены рук.
- Ответственные стороны, имеющие право на это, должны проводить регулярную очистку и дезинфекцию объекта, а также более частую уборку и дезинфекцию зон повышенного риска, используемых многими лицами, а также поверхностей, к которым часто прикасаются. Уборка и дезинфекция должны быть тщательными и непрерывными и проводиться, по крайней мере, после каждой смены, ежедневно или чаще, по мере необходимости. Ознакомьтесь с «Промежуточным руководством по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Interim Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) Департамента ДОН для получения подробных инструкций по очистке и дезинфекции объектов.
  - Ответственные стороны должны обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию туалетов. Может потребоваться более частая уборка и дезинфекция туалетов в зависимости от частоты использования.
    - Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение правил дистанцирования путем использования табличек, указателей «занято» или других методов для сокращения количества присутствующих в туалете, когда это возможно.
    - Ответственные стороны должны обеспечивать регулярную очистку и дезинфекцию оборудования и инструментов с использованием зарегистрированных дезинфицирующих средств при каждой смене рабочих мест или переходе на новый набор инструментов сотрудниками или чаще. Используйте зарегистрированные в штате Нью-Йорк продукты из списка Департамента охраны окружающей среды (Department of Environmental Conservation, DEC), эффективность которых против COVID-19 подтверждена агентством по охране окружающей среды (Environmental Protection Agency, EPA).
  - Если чистка или дезинфекция продуктов или действие по чистке и дезинфекции представляет угрозу для безопасности или приводит к порче материала или оборудования, Ответственные лица должны установить станции гигиены рук и/или обеспечить наличие одноразовых перчаток и/или ограничить количество сотрудников, использующих такую технику.
  - Ответственные стороны должны обеспечить уборку и дезинфекцию открытых участков в случае подтверждения у какого-либо лица COVID-19, причем такая уборка и дезинфекция должны включать, как минимум, все тяжелые транзитные участки и поверхности, которых часто касаются (например, общие инструменты, оборудование, машины, рабочие станции, клавиатуры, телефоны, торговые аппараты, кофе-машины общего пользования).
- «Руководящие принципы по уборке и дезинфекции вашего объекта» (Cleaning and Disinfecting Your Facility) Центра CDC при подозрении или подтверждении COVID-19 приведены ниже:
  - Закройте зоны, которые использовались лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19.
    - Посещавшиеся им зоны должны быть закрыты; в них необходимо провести уборку и дезинфекцию.

- Если у работника фургона с пищевыми продуктами есть подозрение на COVID-19 или подтвержденный диагноз, фургон с пищевыми продуктами должен быть закрыт до тех пор, пока не будет произведена его очистка и дезинфекция.
  - Откройте наружные двери и окна для увеличения циркуляции воздуха в помещении.
  - Подождите 24 часа, прежде чем начинать уборку и дезинфекцию. Если подождать 24 часа невозможно, подождите как можно дольше.
  - Очистите и продезинфицируйте все зоны, используемые лицом с подозрением на или подтвержденным диагнозом COVID-19, такие как офисы, ванные комнаты, зоны общего пользования и оборудование общего пользования.
  - После соответствующей уборки и дезинфекции зону можно снова открыть для использования.
    - Работники, не имеющие близкого или непосредственного контакта с человеком с подозрением на или подтвержденным диагнозом COVID-19, могут вернуться в рабочую зону сразу же после очистки и дезинфекции.
    - Информация о «близких или непосредственных» контактах приведена в «Промежуточном руководстве для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Департамента DOH.
  - Если с момента посещения или использования объекта лицом, у которого подозревается и подтвержден COVID-19, прошло более 7 дней, дополнительная очистка и дезинфекция не требуется, но плановая уборка и дезинфекция должны быть продолжены.
- Ответственные стороны должны запретить сотрудникам обмениваться между собой едой и напитками, поощрять приносить обеды из дома и резервировать достаточное пространство для того, чтобы сотрудники могли соблюдать социальную дистанцию во время приема пищи. Если сотрудники принимают пищу в помещении за столом, обычно зарезервированным для посетителей, они могут снять маску для лица во время приема пищи, но должны использовать покрытие для лица, если они стоят или отходят от стола; при этом они учитываются при определении 25-процентного ограничения на вместимость. Работник, имеющий возможность принимать пищу в непубличной зоне ресторана, может не учитываться при расчете.
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы все приправы, предоставляемые непосредственно клиентам, были в одноразовых контейнерах или многоразовых контейнерах, которые регулярно очищаются и дезинфицируются — в идеальном случае в промежутках между использованием.
  - Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы гостям предоставлялись одноразовые бумажные меню и/или чтобы меню отображалось на меловых досках или досках для фломастеров, телевизорах/проекторах, где это возможно. Если используются многоразовые меню, Ответственные стороны должны очищать и дезинфицировать меню между использованием каждой из сторон.
    - Ответственные стороны должны поощрять клиентов к просмотру меню в онлайн-режиме (например, на их собственном смартфоне или электронном устройстве) там, где это возможно.
  - Ответственные стороны должны использовать упакованные или заранее разложенные столовые приборы. Столовые приборы необходимо раскладывать заблаговременно в масках и перчатках.



- Ответственные стороны не должны предлагать или иным образом предоставлять необернутые соломинки и зубочистки.

#### **Е. Поэтапный выход из режима изоляции**

- Ответственным сторонам предлагается выполнить мероприятия по поэтапному возобновлению работы с тем, чтобы решить оперативные вопросы до того, как производственная или рабочая деятельность возобновится в обычном объеме. Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об ограничении количества сотрудников, режима работы и количества клиентов, которые будут обслуживаться при первом открытии, с тем чтобы обеспечить возможность приспособиться к изменениям.

#### **Ф. План коммуникаций**

- Ответственные стороны должны подтвердить, что они рассмотрели и поняли изданные штатом отраслевые руководства и что они будут их соблюдать.
- Ответственные лица должны четко обозначать для сотрудников и посетителей как внутри ресторана, так и снаружи (например, на двери):
  - число посетителей, составляющих 25 % от максимальной вместимости ; и
  - Номер телефона для звонков и для текстовых сообщений о нарушениях.
    - О нарушениях можно сообщить, позвонив по телефону 833-208-4160 или отправив сообщение с текстом «VIOLATION» на номер 855-904-5036.
- Ответственные стороны должны разработать план коммуникаций для сотрудников, посетителей и клиентов, включающий соответствующие инструкции, обучение, указатели и последовательные средства предоставления информации сотрудникам. Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о разработке веб-страниц, создании почтовых групп, обмене сообщениями и использовании социальных сетей.

### **III. ПРОЦЕССЫ**

#### **А. Скрининг и тестирование**

- Ответственные стороны должны потребовать от персонала и клиентов проходить процедуру измерения температуры до или сразу же по прибытии на предприятие общественного питания.
  - Любое лицо с температурой выше 100,0°F (37,8°C) не должно быть допущено на предприятие, независимо от того, является ли оно работником или посетителем.
    - Ответственные стороны должны использовать бесконтактные тепловизионные камеры на входах в здания для выявления лиц с потенциальными симптомами и направляйте их в зону вторичного осмотра для прохождения последующего скрининга.
  - Измерения температуры должны проводиться в соответствии с указаниями Комиссии США по обеспечению равных возможностей в области занятости (Equal Employment Opportunity Commission) или руководствами Департамента здравоохранения. Ответственным сторонам запрещается вести учет данных о здоровье сотрудников (например, конкретные данные о температуре человека) или посетителей, но им разрешается вести учет, подтверждающий,

что лица прошли скрининг и результаты такого скрининга (например, прошел/не прошел, отрицательно/положительно).

- Ответственные стороны должны потребовать, чтобы при входе в учреждение, оказывающее услуги в области общественного питания (или перед дистанционной регистрацией), было зарегистрировано по крайней мере по одному человеку от каждой компании клиентов; при этом необходимо указать полное имя, адрес и номер телефона для использования при отслеживании контактов.
- Помимо измерений температуры, упомянутых выше, Ответственные стороны должны ввести обязательный ежедневный медицинский осмотр сотрудников и, где это возможно, поставщиков, однако такой осмотр не должен быть обязательным для клиентов и персонала, осуществляющего доставку.
  - Процедуры скрининга можно выполнять дистанционно (например, по телефону или с помощью электронного опроса), до того, как сотрудник прибудет на объект, насколько это возможно; или же их можно выполнять непосредственно на объекте.
  - Скрининг должен быть скоординирован таким образом, чтобы сотрудники не вступали в тесный или непосредственный контакт друг с другом до завершения скрининга.
  - По меньшей мере от всех сотрудников и продавцов, заполняющих анкету, следует потребовать проведения проверки, в ходе которой будет установлено:
    - (a) находился ли сотрудник в течение последних 14 дней в тесном или непосредственном контакте с лицом, имеющим положительный тест на COVID-19 или соответствующие симптомы.
    - (b) получал ли он положительный тест на COVID-19 за последние 14 дней или
    - (c) наличие симптомов COVID-19 за последние 14 дней; и/или
    - (d) пребывал ли человек более 24 часов в штате с высоким уровнем передачи COVID-19 за последние 14 дней.
- Ответственные стороны не могут обязать клиентов заполнять медицинскую анкету или предоставить контактную информацию, но могут дать клиентам соответствующие рекомендации.
- См. руководство Центра CDC «Симптомы коронавируса» (Symptoms of Coronavirus) для получения самой свежей информации о симптомах, связанных с COVID-19.
- См. руководство по организации поездок Департамента ДОН для получения наиболее актуальной информации по штатам со значительным распространением COVID-19 и требованиям карантина.
- Ответственные стороны должны требовать от сотрудников немедленно поставить их в известность в случае изменения ответа на любой из вышеупомянутых вопросов, например, если они начинают испытывать симптомы, будь то в рабочее или нерабочее время.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы любой персонал, осуществляющий скрининговые мероприятия, включая температурные проверки, был надлежащим образом защищен от воздействия потенциально инфицированных сотрудников или посетителей, входящих на объект. Персонал, осуществляющий скрининг, должен пройти обучение у лиц, указанных работодателем и знакомых с протоколами Центра CDC, Департамента ДОН и Управления OSHA.

- Проводящий скрининг персонал должен быть снабжен и должен использовать СИЗ, в том числе, как минимум, маску для лица, а также перчатки, халат и/или экран для лица.
- Работник с положительным результатом скрининга на симптомы COVID-19 не должен приходить на предприятие, а сотрудники, получившие положительный результат скрининга, должны быть отправлены домой с инструкциями связаться с поставщиком медицинских услуг для оценки и тестирования.
  - Ответственные стороны должны предоставить сотруднику информацию о средствах, которыми располагают органы здравоохранения и лаборатории.
  - Ответственные стороны должны немедленно уведомить департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения, если результаты теста на COVID-19 являются положительными.
- Ответственные стороны следовать «Промежуточному руководству для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Департамента ДОН в отношении протоколов и политики для сотрудников, намеревающихся вернуться на работу после предполагаемого или подтвержденного заболевания COVID-19 либо после близкого или непосредственного контакта сотрудника с лицом, зараженным COVID-19.
- Ответственные стороны должны назначить основное контактное лицо, которое может меняться в зависимости от вида деятельности, места, смены или дня и является ответственным за получение и рассмотрение всех анкет, при этом к такому контактному лицу должны обращаться отдельные лица с информацией о симптомах COVID-19, которые проявились впоследствии, как это отмечается в анкете.
- Ответственные стороны должны назначить наблюдателя за безопасностью объекта, в обязанности которого входит постоянное соблюдение всех аспектов плана безопасности объекта.
- По мере возможности Ответственные стороны должны вести журнал учета каждого лица, включая работников и продавцов, которые могут иметь тесный или непосредственный контакт с другими лицами на рабочей площадке или в районе; исключая клиентов и поставщиков, которые пользуются соответствующими СИЗ или бесконтактными средствами. Журнал должен содержать контактную информацию, чтобы все контакты можно было идентифицировать, отследить и уведомить в случае, если какому-либо лицу поставлен диагноз COVID-19. Ответственные стороны должны сотрудничать с местными департаментами здравоохранения и департаментами здравоохранения штата при отслеживании заболевших.

## **В. Отслеживание контактов**

- Ответственные стороны должны немедленно уведомить Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения о любом положительном результате теста на COVID-19, полученном сотрудником или посетителем заведения.
- В случае сотрудника, поставщика или клиента, который взаимодействовал на предприятии с обладателем положительного результата тестирования на COVID-19, Ответственные стороны должны сотрудничать с департаментом здравоохранения штата и местным департаментом здравоохранения для отслеживания всех контактов на рабочем месте, а департамент здравоохранения, к которому относится предприятие, должен быть уведомлен обо всех

сотрудниках, зарегистрированных в журнале, и продавцах/клиентах (в зависимости от обстоятельств), которые посещали предприятие общественного питания за 48 часов до того, как у человека впервые появились симптомы COVID-19 или результат тестирования оказался положительным, в зависимости от того, что произошло раньше. При этом необходимо сохранять конфиденциальность, в соответствии с требованиями федеральных законов и постановлений, а также законов и постановлений штата.

- В случае появления симптомов у человека, находящегося на предприятии общественного питания, Ответственные стороны должны немедленно уведомить сотрудников в соседних зонах или тех сотрудников, кто мог быть затронут, и сообщить им о том, в каких зонах здания находился этот человек, а также уведомить их в случае получения человеком с симптомами положительного результата тестирования.
- Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения могут в соответствии со своими законными полномочиями осуществлять мониторинг и вводить ограничения на передвижение инфицированных или контактировавших лиц, включая изоляцию дома или карантин.
- Лица, которые были предупреждены о том, что они вступили в тесный или непосредственный контакт с лицом, имеющим COVID-19, и которые были предупреждены посредством отслеживания, слежения или другим способом, обязаны сообщить об этом своему работодателю в момент предупреждения и должны следовать протоколу, упомянутому выше.

## IV. ПЛАНЫ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Ответственные стороны должны размещать на видном месте готовые планы обеспечения безопасности в учреждении. Штат предоставил образец плана безопасности для возобновления работы бизнеса, который владельцы и операторы объектов могут использовать при разработке собственных планов защиты от распространения COVID-19.

### **Дополнительная информация по вопросам безопасности, руководящие указания и ресурсы доступны по ссылкам:**

Веб-сайт Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк по вопросам нового коронавируса (COVID-19)

<https://coronavirus.health.ny.gov/>

Веб-сайт Центров по контролю и профилактике заболеваний по вопросам COVID-19

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Веб-сайт Управления по охране труда и промышленной безопасности COVID-19

<https://www.osha.gov/SLTC/covid-19/>

**[Перейдя по ссылке ниже, подтвердите, что вы ознакомились с настоящим руководством и понимаете свою обязанность действовать в соответствии с ним:](https://forms.ny.gov/s3/ny-forward-affirmation)**

<https://forms.ny.gov/s3/ny-forward-affirmation>