



ПРОМЕЖУТОЧНОЕ РУКОВОДСТВО ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ, ПРОВОДИМЫМ ВЫСШИМИ УЧЕБНЫМИ ЗАВЕДЕНИЯМИ, НА СРОК ДЕЙСТВИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ВЫЗВАННОЙ COVID-19

Прочитав этот документ, вы можете скрепить его подписью внизу.

По состоянию на 8 июня 2020 г.

Цель

Настоящее Промежуточное руководство по научным исследованиям, проводимым высшими учебными заведениями, на срок действия чрезвычайной ситуации в области здравоохранения, вызванной COVID-19 (Interim COVID-19 Guidance for Higher Education Research) разработано с целью обеспечения руководителей/операторов высших учебных заведений, занимающихся научными исследованиями, их сотрудников и подрядчиков мерами предосторожности, призванными предотвратить распространение COVID-19 по мере возобновления и продолжения работы таких исследовательских учреждений.

Эти руководящие указания являются только минимальными требованиями, и любой работодатель вправе предусмотреть дополнительные меры предосторожности или увеличить ограничения. Настоящие руководящие принципы основаны на наиболее известной на момент публикации практике в области общественного здравоохранения, а документация, на которой основаны настоящие руководящие принципы, может часто меняться и меняется. Ответственные стороны — как определено ниже — несут ответственность за соблюдение всех местных и федеральных требований, а также требований штата в отношении научных исследований, проводимых высшими учебными заведениями. Ответственные стороны также несут ответственность за то, чтобы оставаться в курсе любых обновлений этих требований, а также за их включение в управление и/или План обеспечения безопасности учреждения.

Предыстория

7 марта 2020 года Исполнительным распоряжением 202 губернатор Эндрю М. Куомо объявил чрезвычайное положение в связи с COVID-19. По всему Нью-Йорку наблюдается распространение болезни COVID-19. Чтобы свести к минимуму дальнейшее распространение, следует, насколько это возможно, придерживаться правил социального дистанцирования и находиться на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга.

20 марта 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.6, предписывающее всем предприятиям, не входящим в число основных, прекратить работу персонала в офисе. Основные предприятия, согласно определению, данному в руководстве корпорации Empire State Development (ESD), не попадали под ограничения, связанные с личным присутствием персонала на рабочих местах, но получили распоряжение о необходимости соблюдать инструкции и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды,

изданные Департаментом здравоохранения (Department of Health, DOH), и им было настоятельно рекомендовано по мере возможности обеспечивать социальное дистанцирование.

12 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.16, предписывающее основным предприятиям обеспечить сотрудников, присутствующих на рабочем месте, бесплатными покрытиями для лица, которые необходимо использовать при непосредственном контакте с клиентами или населением в ходе выполнения работы. 15 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.17, согласно которому любое лицо, возраст которого превышает два года и которому по состоянию здоровья не противопоказано ношение покрытия для лица, обязано прикрывать нос и рот маской или тканью, когда данное лицо находится в общественном месте и не имеет возможности соблюдать или не соблюдает правила социального дистанцирования. 16 апреля 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.18, согласно которому все лица, пользующиеся общественным, арендуемым или частным транспортом, возраст которых превышает два года и которым по состоянию здоровья не противопоказано носить защитное покрытие для лица, должны носить маску или покрытие, закрывающее нос и рот, во время любой такой поездки. Также всем операторам или водителям общественного или частного транспорта предписано носить защитное покрытие или маску, закрывающую нос и рот, когда в таком транспортном средстве находятся пассажиры. 29 мая 2020 года губернатор Куомо издал Исполнительное распоряжение 202.34, разрешающее операторам/владельцам по своему усмотрению отказывать в допуске лицам, которые не соблюдают требования в отношении покрытия для лица или маски.

26 апреля 2020 года губернатор Куомо анонсировал поэтапный подход к возобновлению работы отраслей и предприятий в Нью-Йорке на основе регионального анализа, основанного на имеющихся данных. 4 мая 2020 года губернатор объявил о том, что в ходе регионального анализа будет рассмотрен ряд факторов общественного здравоохранения, включая новые случаи инфицирования COVID-19, а также системы здравоохранения, диагностического тестирования и возможностей отслеживания контактов. 11 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о том, что первый этап возобновления работы предприятий в штате начнется 15 мая 2020 года в нескольких регионах Нью-Йорка на основе имеющихся региональных метрик и показателей. 29 мая 2020 года губернатор Куомо объявил о начале второго этапа возобновления работы в нескольких регионах штата и о внедрении новой информационной панели раннего предупреждения, которая объединяет обширные усилия штата по непрерывному сбору данных для нью-йоркцев, правительственных чиновников и экспертов в целях мониторинга и обзора того, как локализуется вирус, в целях обеспечения безопасного возобновления работы.

В дополнение к следующим стандартам, руководители высших учебных заведений, занимающихся научными исследованиями, должны продолжать соблюдать инструкции и директивы по поддержанию чистой и безопасной рабочей среды, изданные Департаментом DOH.

Следует иметь в виду, что в тех случаях, когда руководящие указания в этом документе отличаются от других руководящих документов, изданных штатом Нью-Йорк, применяются последние руководящие указания.

Стандарты ответственного отношения к научным исследованиям, проводимым высшими учебными заведениями, в штате Нью-Йорк

Деятельность по проведению научных исследований высшими учебными заведениями не может осуществляться без соблюдения следующих минимальных стандартов штата, а также применимых федеральных требований, включая, в частности, минимальные стандарты, предусмотренные Законом о защите прав граждан с ограниченными возможностями (Americans with Disabilities Act, ADA), Центрами по контролю и профилактике заболеваний (Centers for Disease Control and

Prevention, CDC), Агентством по охране окружающей среды (Environmental Protection Agency, EPA), а также Управлением по охране труда и промышленной безопасности (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) при Министерстве труда Соединенных Штатов Америки (United States Department of Labor).

Стандарты штата, содержащиеся в настоящем руководстве, распространяются на все научные исследования, проводимые высшими учебными заведениями, в период чрезвычайной ситуации в области общественного здравоохранения в связи с COVID-19 до тех пор, пока штат не отменит такие стандарты или не внесет в них поправки. Ответственность за соблюдение настоящих стандартов несет руководитель/оператор исследовательского учреждения или другая сторона, которая может быть назначена руководителем/оператором исследовательского учреждения (в любом случае «Ответственные стороны»).

Следующее руководство структурировано по трем разным категориям: люди, места и процессы.

I. ЛЮДИ

A. Физическое дистанцирование

- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы при проведении любых работ в помещении количество присутствующих не превышало 50 % максимальной занятости для конкретной зоны, установленной в свидетельстве о занятости; и
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы расстояние между присутствующими постоянно составляло не менее 6 футов (1,8 м), если только выполнение работы безопасным образом или выполнение основной деятельности не требует более короткого расстояния. В случаях, когда необходимо находиться рядом с другим лицом ближе, чем на 6 футов (1,8 м), следует надевать приемлемое покрытие для лица. Присутствующие должны быть готовы надеть покрытие для лица, если другой человек неожиданно подойдет к ним ближе, чем на 6 футов (1,8 м).
 - Подходящие покрытия для лица, защищающие от COVID-19, включают в себя, в частности, покрытия для лица на тканевой основе и одноразовые маски, покрывающие как рот, так и нос.
 - Однако тканевые, одноразовые или другие самодельные лицевые покрытия не подходят для выполнения работ, которые, как правило, требуют СИЗ с более высокой степенью защиты в связи с характером работы (например, при работе с воспламеняющимися материалами или химикатами следует убедиться, что лицевое покрытие является огнестойким). Для этой деятельности следует продолжать использовать респираторы N95 или другие СИЗ, используемые в соответствии с существующими отраслевыми стандартами, как определено в руководящих указаниях Управления OSHA.
- Ответственным сторонам следует разработать политику, направленную на сведение к минимуму числа лиц, которые должны находиться в том или ином месте в данный момент времени. Например, в отношении деятельности, для безопасного выполнения которой требуется только один сотрудник, Ответственные стороны должны ограничить число присутствующих только одним лицом (например, только одно лицо присутствует при кормлении животных).
- Ответственные стороны могут изменять и/или ограничивать количество рабочих мест (например, лабораторный столов) таким образом, чтобы сотрудники находились на расстоянии не менее 6 футов (1,8 м) друг от друга во всех направлениях (например, сбоку и при

нахождении лицом друг к другу) и не использовали рабочие места без очистки и дезинфекции после других работников. В тех случаях, когда дистанцирование между рабочими местами невозможно, Ответственные стороны должны предусмотреть и требовать использования покрытий для лица или установить физические барьеры (например, пластиковые защитные стены вместо лицевых покрытий в тех местах, где они не будут влиять на поток воздуха, отопление, охлаждение или вентиляцию).

- В случае использования, физические барьеры должны быть установлены в соответствии со стандартами Управления OSHA.
- Физические барьеры могут представлять собой полосовые шторы, кабины, листы из оргстекла или аналогичных материалов или другие непроницаемые перегородки.
- Ответственные стороны должны в максимально возможной степени ограничить использование совместных рабочих мест (например, «свободные столы»). Если такая система практикуется, то рабочие места должны очищаться и дезинфицироваться после каждого пользователя.
- Ответственные стороны должны запретить использование небольших пространств (например, комнат для персонала) несколькими лицами одновременно, за исключением случаев, когда все лица, находящиеся в таких помещениях одновременно, используют подходящие покрытия для лица. Однако, даже при использовании покрытий для лица ни в коем случае не допускается превышение 50 % от максимальной вместимости помещения или транспортного средства, если только оно не предназначено для использования одним человеком. Ответственным сторонам следует в максимально возможной степени увеличить приток наружного воздуха (например, открывать окна, оставлять двери открытыми), соблюдая при этом правила техники безопасности. Ответственным сторонам следует принять дополнительные меры по предотвращению скопления людей в зонах ожидания лифтов и ограничению количества находящихся в лифтах, например, разрешить использование лестниц.
- Ответственным сторонам следует принять меры по сокращению пешеходных потоков в двух направлениях путем использования лент или знаков со стрелками в узких проходах, коридорах и других пространствах, а также разместить знаки и указатели расстояния, обозначающих пространство в 6 футов (1,8 м) во всех зонах общего пользования и любых местах, где обычно возникают очереди или могут собираться люди (например, лабораторные столы, пункты регистрации времени прихода на работу/ухода с работы, пункты медицинского осмотра и пр.).
 - Ответственные стороны должны отмечать круги с расстоянием в шесть футов (1,8 м) вокруг рабочих мест и других общих стационарных рабочих зон.
- Ответственные стороны должны размещать на территории учреждения знаки, соответствующие указателям COVID-19, предусмотренным Департаментом ДОН. Ответственные стороны могут разработать свои собственные указатели, адаптированные к их рабочим местам или обстановке, при условии, что такие знаки соответствуют знакам, предусмотренным Департаментом ДОН. Информационные указатели должны напоминать о том, что необходимо:
 - Прикрывать нос и рот лицевым покрытием.
 - Правильно хранить и при необходимости выбрасывать СИЗ.
 - Соблюдать инструкции по физическому дистанцированию.
 - Сообщать о симптомах или нахождении под воздействием COVID-19; указатели должны содержать информацию о том как это следует делать.
 - Соблюдать правила гигиены рук, а также инструкции по очистке и дезинфекции.
 - Соблюдать правила гигиены при дыхании и кашле.

В. Собрания в замкнутых пространствах

- Ответственные стороны должны в максимально возможной степени ограничить количество личных встреч (например, собрания сотрудников) и использовать другие методы, такие как видео- или телеконференции, когда это возможно, в соответствии с «Промежуточным руководством для предприятий и работодателей по планированию и реагированию на коронавирусную болезнь 2019 года (COVID-19)» (Interim Guidance for Businesses and Employers to Plan and Respond to Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) Центра CDC. В тех случаях, когда проведение видео или телеконференций невозможно, Ответственные стороны должны обеспечить проведение собраний в открытых, хорошо проветриваемых помещениях, с обеспечением социальной дистанции в 6 футов (1,8 м) между участниками (например, размещать стулья на расстоянии или рассаживать сотрудников через один стул).
- Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос о закрытии удобств, которые не являются необходимыми, и общих зон, которые способствуют скоплению людей или к которым часто прикасаются.
- Ответственные стороны должны ввести практику адекватного социального дистанцирования в небольших помещениях, таких как туалеты и комнаты отдыха, и предусмотреть указатели и системы (например, указатели о занятости) для ограничения доступа в тех случаях, когда соблюдение социального дистанцирования не представляется возможным; и
- Ответственные стороны должны разработать разнесенный график, чтобы сотрудники, использующие помещение, могли соблюдать социальное дистанцирование (т. е. расстояние в 6 футов (1,8 м)) в случае любых собраний (например, перерыв на кофе, обед, начало/окончание смены).

С. Деятельность на рабочем месте

- Ответственные стороны должны принимать меры для сокращения межличностных контактов и скопления сотрудников, используя следующие методы:
 - ограничение личного присутствия: на месте должны находиться только необходимые сотрудники;
 - ограничение/откладывание исследовательской деятельности, которая требует взаимодействия сотрудников в ограниченном пространстве;
 - корректировка рабочего времени;
 - сокращение численности персонала на местах с учетом руководящих указаний по социальному дистанцированию;
 - посменная работа (например, группы А/В, скользящий график прибытия/отправления); и/или
 - внедрение политики регистрации использования лабораторий/помещений;
 - приоритизация задач, при выполнении которых соблюдается социальное дистанцирование, по сравнению с теми, при выполнении которых эти требования не соблюдаются; и/или
 - предотвращение работы нескольких команд или человек в одной зоне путем применения разнесенных графиков и использования табличек, указывающих на занятость зон.
- Ответственные стороны, по возможности, должны поощрять работу сотрудников на дому. Ответственные стороны могут принять решение о разработке уровней или волн возврата

сотрудников к работе на основе таких факторов, как функциональные возможности, безопасный проезд и способность работать удаленно.

- Ответственные стороны должны поощрять сотрудников, работающих со специализированным оборудованием, которым можно управлять дистанционно, продолжать работу в таком режиме.
- Ответственные стороны могут разрешить проведение исследований с участием людей, в ходе которых можно снизить риск и участвующие в проведении исследований люди могут находиться в надлежащих СИЗ и соблюдать социальное дистанцирование. Участвующие в проведении исследований должны учитываться при расчете вместимости помещения и соблюдать все требования к дистанцированию, СИЗ и другим требованиям для персонала, изложенные в данном документе, в зависимости от обстоятельств.

D. Движение и торговля

- Ответственным сторонам следует ограничить все поездки, которые не являются необходимыми.
- Ответственные стороны должны по мере возможности запретить доступ на объект лицам, присутствие которых не является необходимым. На объекте должны допускаться только лица, присутствие которых является необходимым.
 - Ответственные стороны должны координировать свои действия с исследовательскими группами для определения того, планируются ли посещения объекта необходимыми посетителями.
- Ответственные стороны должны установить специально отведенные места для приема и доставки грузов, максимально ограничивая контакты.
- Ответственные стороны должны ограничивать взаимодействие на местах (например, ограничить доступ в комнаты отдыха, составить разнесенный график) и передвижение (например, сотрудники должны как можно чаще оставаться рядом со своими рабочими местами).

II. МЕСТА

A. Средства защиты

- В дополнение к необходимым СИЗ, требуемым для определенных видов деятельности на рабочем месте, Ответственные стороны должны закупить, изготовить или иным образом получить подходящие покрытия для лица и предоставить такие покрытия своим сотрудникам во время работы на безвозмездной основе. Необходимо иметь достаточный запас лицевых покрытий, масок и других необходимых СИЗ на случай, если сотруднику нужна замена или они понадобятся посетителю. К подходящим покрытиям для лица относятся, в частности, следующее: тканевые маски (например, маски, сшитые на дому или изготовленные без шитья, банданы), хирургические маски, респираторы N95 и щитки для лица.
- Покрытия для лица должны быть очищены или заменены после использования и не подлежат совместному использованию. Дополнительную информацию о тканевых покрытиях для лица и

других видах СИЗ, а также инструкции по эксплуатации и очистке см. в руководстве Центров CDC.

- Обратите внимание, что тканевые, одноразовые или другие самодельные лицевые покрытия не подходят для выполнения работ, которые, как правило, требуют СИЗ с более высокой степенью защиты в связи с характером работы (например, при работе с воспламеняющимися материалами или химикатами следует убедиться, что лицевое покрытие является огнестойким). Для такой деятельности следует продолжать использование респираторов N95 или других СИЗ, используемых в соответствии с существующими отраслевыми стандартами, как определено в руководящих указаниях Управления OSHA.
- Ответственные стороны должны разрешить сотрудникам и подрядчикам использовать свои собственные подходящие покрытия для лица, но не могут требовать от сотрудников и подрядчиков их наличия. Кроме того, настоящее руководство не запрещает сотрудникам и подрядчикам носить принадлежащие им защитные покрытия (например, хирургические маски, респираторы N95 или щитки для лица). Ответственные стороны могут потребовать от сотрудников и подрядчиков носить дополнительные защитные средства в связи с характером их работы. Работодатели должны соблюдать все применимые стандарты Управления OSHA.
- Ответственные стороны долж обучить своих работников тому, как правильно надевать, снимать, очищать (в зависимости от обстоятельств) и выбрасывать СИЗ, включая, в частности, соответствующие покрытия для лица. Такое обучение должно также распространяться на подрядчиков, если Ответственные стороны будут снабжать подрядчиков СИЗ.
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы сотрудники и подрядчики носили покрытия для лица при взаимодействии друг с другом и/или другими лицами на расстоянии менее шести футов (1,8 м) и без физического барьера (например, выполненного из оргстекла).
- Ответственные стороны должны принять меры по ограничению совместного использования таких предметов, как оборудование, приборы, материалы и транспортные средства, а также ограничению прикосновений к поверхностям общего пользования, таким как сенсорные экран и оборудование; или обязать сотрудников носить перчатки (соответствующие выполняемому виду деятельности или медицинские) при контакте с предметами общего пользования или поверхностями, которых часто касаются; или обязать сотрудников соблюдать гигиену рук до и после контакта.

В. Гигиена, очистка и дезинфекция

- Ответственные стороны должны обеспечить соблюдение гигиенических и требований к очистке и дезинфекции в соответствии с рекомендациями Центра CDC и Департамента ДОН, в том числе «Руководства по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) и плаката «ОСТАНОВИМ РАСПРОСТРАНЕНИЕ» (STOP THE SPREAD), в соответствии с обстоятельствами. Ответственные стороны должны вести журналы, в которых указываются дата, время и объем работ по очистке и дезинфекции..
- Ответственные стороны должны обеспечить и поддерживать в рабочем состоянии средства гигиены рук на объекте, как указано ниже:
 - Для мытья рук: мыло, проточная теплая вода, одноразовые бумажные полотенца и мусорный бак с пакетом.

- Для дезинфекции: спиртовой дезинфектор для рук, содержащий не менее 60 % спирта, для тех мест, где средства для мытья рук могут быть недоступны или не являются практичными.
- Дезинфицирующее средство для рук должно быть доступно на всей территории помещения. Его следует размещать в удобных местах, таких как входы, выходы и лифты. Там, где это возможно, следует устанавливать бесконтактные дозаторы дезинфицирующего средства для рук.
 - Ответственные лица должны разместить рядом со станциями обработки рук таблички, указывающие на то, что грязные руки следует мыть водой с мылом; дезинфицирующее средство в данном случае не является эффективным.
- Разместите в разных частях помещения емкости для утилизации загрязненных предметов, в том числе СИЗ.
- Ответственные лица должны предоставить соответствующие средства для очистки и дезинфекции поверхностей, которые находятся в общем пользовании и к которым часто прикасаются, и поощрять своих сотрудников пользоваться этими средствами в соответствии с инструкциями производителя до и после использования этих поверхностей с соблюдением гигиены рук.
 - Для уменьшения количества поверхностей, к которым часто прикасаются, Ответственные лица должны установить бесконтактные устройства, такие как фонтаны с водой, мусорные баки и сушилки для рук.
- Ответственные стороны должны проводить регулярную очистку и дезинфекцию объекта, а также более частую очистку и дезинфекцию зон повышенного риска, используемых многими людьми, а также поверхностей, которых часто касаются. Уборка и дезинфекция должны быть тщательными и постоянными и проводиться, по крайней мере, после каждой смены, ежедневно или чаще, по мере необходимости. Ознакомьтесь с «Промежуточным руководством по уборке и дезинфекции на государственных и частных объектах в связи с распространением COVID-19» (Interim Guidance for Cleaning and Disinfection of Public and Private Facilities for COVID-19) Департамента DOH для получения подробных инструкций по очистке и дезинфекции объектов.
 - Ответственные стороны должны обеспечить регулярную уборку и дезинфекцию туалетных комнат. Уборку и дезинфекцию туалетов следует проводить чаще в зависимости от интенсивности использования.
 - Ответственные стороны, при наличии возможности, должны обеспечить соблюдение правил дистанцирования путем использования табличек, указателей занятости или других методов для уменьшения количества людей, находящихся в туалетных комнатах.
 - Ответственные стороны должны обеспечить регулярную очистку и дезинфекцию оборудования и инструментов с использованием зарегистрированных дезинфицирующих средств, по крайней мере после смены рабочих мест или использования нового набора инструментов. Используйте зарегистрированные в штате Нью-Йорк продукты из списка Департамента DEC, эффективность которых против COVID-19 подтверждена агентством EPA.
 - Если чистящие и дезинфицирующие средства или процесс их использования представляют угрозу для безопасности или приводят к порче материала или оборудования, Ответственные лица должны установить станции гигиены рук для обработки рук в промежутках между использованием и/или предусмотреть наличие одноразовых перчаток и/или ограничить количество сотрудников, использующих такую технику.

- Ответственные стороны должны обеспечить очистку и дезинфекцию подвергшихся воздействию участков в случае подтверждения COVID-19, причем такая уборка и дезинфекция должны включать, как минимум, все транзитные зоны с высокой проходимостью и поверхности, к которым часто прикасаются (например, лабораторные столы, лифты, входы в помещения, сканеры значков, поручни в туалетах, оборудование, дверные ручки).
- «Руководящие принципы по уборке и дезинфекции вашего объекта» (Cleaning and Disinfecting Your Facility) Центра CDC при подозрении или подтверждении COVID-19, приведены ниже:
- Закройте зоны, которые использовались лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19.
 - Ответственным сторонам необязательно прекращать деятельность, если они могут закрыть такие зоны. Такие зоны должны быть закрыты, а также очищены и продезинфицированы.
- Откройте наружные двери и окна для увеличения циркуляции воздуха в зоне.
- Подождите 24 часа, прежде чем приступать к уборке или дезинфекции. Если ждать 24 часа не представляется возможным, подождите как можно дольше.
- Проведите очистку и дезинфекцию всех зон, которыми пользовалось лицо с подозреваемым или подтвержденным COVID-19, такие как офисы, туалетные комнаты, зоны общего пользования и общее оборудование.
- После соответствующей дезинфекции зону можно открыть для использования.
 - Работники и посетители, не имевшие тесного или непосредственного контакта с лицом, у которого подозревается или подтвержден COVID-19, могут вернуться в рабочую зону сразу же после уборки и дезинфекции.
 - Информация о «близких или непосредственных» контактах приведена в «Промежуточном руководстве для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Департамента ДОН.
- Если с момента посещения или использования объекта лицом, у которого подозревается и подтвержден COVID-19, прошло более 7 дней, дополнительная очистка и дезинфекция не требуется, но плановая уборка и дезинфекция должны быть продолжены.
- Ответственные стороны должны запретить совместное питание и напитки (например, «шведский стол»), поощрять сотрудников приносить обеды из дома и обеспечить достаточное пространство для того, чтобы сотрудники могли соблюдать социальное дистанцирование во время приема пищи.

С. Поэтапное возобновление работы

- Ответственным сторонам предлагается выполнить мероприятия по поэтапному возобновлению работы с тем, чтобы решить оперативные вопросы до того, как производственная или рабочая деятельность возобновится в обычном объеме. Ответственные стороны должны рассмотреть вопрос об ограничении количества сотрудников, режима работы и количества клиентов, которые будут обслуживаться при первом выходе из режима изоляции, чтобы обеспечить возможность приспособиться к изменениям.

D. План коммуникаций

- Ответственные стороны должны подтвердить, что они изучили изданные штатом отраслевые руководящие указания и будут их выполнять.
- Ответственные стороны должны разработать план коммуникаций для сотрудников и посетителей, содержащий применимые инструкции, учебные материалы, знаки и соответствующие средства информирования сотрудников. Ответственные стороны могут рассмотреть вопрос о разработке веб-страниц, создании почтовых групп, обмене сообщениями и использовании социальных сетей.
- Ответственные стороны должны поощрять клиентов к соблюдению указаний Центра CDC и Департамента ДОН в отношении использования СИЗ, в частности, покрытий для лица в тех случаях, когда социальное расстояние в 6 футов (1,8 м) не может быть соблюдено, посредством устной коммуникации и знаков.
- Ответственные стороны должны разместить снаружи и внутри учреждения таблички, напоминающие о необходимости соблюдения правил гигиены, правил социального дистанцирования, надлежащего использования СИЗ, а также о протоколах очистки и дезинфекции.

III. ПРОЦЕССЫ

A. Скрининг и тестирование

- Ответственные стороны должны проводить ежедневный медицинский осмотр сотрудников и, по возможности, посетителей, однако такой осмотр не должен быть обязательным для персонала, осуществляющего доставку.
 - Процедуры скрининга могут выполняться дистанционно (например, по телефону или путем электронного опроса), до прибытия сотрудника или посетителя в учреждение, насколько это возможно; или же такие процедуры могут выполняться на месте.
 - Скрининг должен быть организован таким образом, чтобы сотрудники или посетители не вступали в тесный или непосредственный контакт друг с другом до его завершения.
 - Как минимум, скрининг должен проводиться для всех сотрудников и, по возможности, посетителей, с использованием анкеты, которая определяет:
 - (а) находился ли сотрудник или посетитель в течение последних 14 дней в тесном или непосредственном контакте с лицом, имеющим положительный тест на COVID-19 или соответствующие симптомы;
 - (б) имел ли положительный результат теста на COVID-19 за последние 14 дней; и/или
 - (с) испытывал любые симптомы COVID-19 за последние 14 дней.
- См. руководство Центра CDC «Симптомы коронавируса» (Symptoms of Coronavirus) для получения самой свежей информации о симптомах, связанных с COVID-19.
- Ответственные стороны должны требовать от сотрудников и посетителей немедленно сообщать, если и когда меняются их ответы на любой из вышеупомянутых вопросов, например, начинают ли они испытывать симптомы, в том числе в рабочее или нерабочее время.

- В дополнение к скрининговой анкете могут также проводиться ежедневные температурные проверки в соответствии с указаниями Комиссии по обеспечению равных возможностей в области занятости США (U.S. Equal Employment Opportunity Commission) или Департамента ДОН. Ответственным лицам запрещается вести учет данных о здоровье сотрудников (например, данных о температуре).
- Ответственные стороны должны обеспечить, чтобы любой персонал, осуществляющий скрининговые мероприятия, включая проверки температуры, был надлежащим образом защищен от воздействия потенциально инфицированных сотрудников, подрядчиков или посетителей, входящих в учреждение. Персонал, осуществляющий скрининг, должен пройти обучение у лиц, указанных работодателем и знакомых с протоколами Центра CDC, Департамента ДОН и Управления OSHA.
- Проводящий скрининг персонал должен быть снабжен и должен использовать СИЗ, в том числе, как минимум, маску для лица, а также перчатки, халат и/или экран для лица.
- Работник или посетитель, у которого выявлены симптомы COVID-19, не должен допускаться в учреждение и должен быть отправлен домой с инструкциями связаться со своим провайдером медицинских услуг для оценки состояния и тестирования; эта политика не применяется, если сотрудник или посетитель поступает в учреждение для медицинского осмотра или лечения (например, для прохождения теста на COVID-19 в учреждении). Ответственные стороны должны немедленно уведомить Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения, если результаты теста на COVID-19 являются положительными. Ответственные стороны должны предоставить сотруднику информацию о ресурсах в области здравоохранения и тестирования.
- Ответственные стороны следовать «Промежуточному руководству для государственных и частных служащих, возвращающихся на работу после заражения или воздействия COVID-19» (Interim Guidance for Public and Private Employees Returning to Work Following COVID-19 Infection or Exposure) Департамента здравоохранения (Department of Health, DOH) в отношении протоколов и политики для сотрудников, намеревающихся вернуться на работу после предполагаемого или подтвержденного заболевания COVID-19 или после тесного или непосредственного контакта сотрудника с лицом, зараженным COVID-19.
- Ответственные стороны должны назначить основное контактное лицо, которое может меняться в зависимости от вида деятельности, места, смены или дня и является ответственным за получение и рассмотрение всех анкет сотрудников и посетителей, при этом к такому контактному лицу должны обращаться сотрудники и посетители с информацией о симптомах COVID-19, которые проявились впоследствии, как это отмечается в анкете.
 - Контактное лицо исследовательского учреждения должно быть подготовлено к получению уведомлений от лиц, имеющих положительный результат, и инициировать соответствующие процедуры по очистке и дезинфекции.
- Ответственные стороны должны назначить наблюдателя за безопасностью объекта, в обязанности которого входит постоянное соблюдение всех аспектов плана безопасности объекта.
- По мере возможности Ответственные стороны должны вести журнал учета всех лиц, включая сотрудников и посетителей, которые могут находиться в близком или непосредственном контакте с другими лицами на рабочем месте или на территории; за исключением поставок, которые осуществляются с использованием соответствующих СИЗ или бесконтактными методами. Журнал должен содержать контактную информацию, чтобы все контакты можно

было идентифицировать, отследить и уведомить в случае, если сотруднику поставлен диагноз COVID-19.. Ответственные стороны должны сотрудничать с местным департаментом здравоохранения при проведении мероприятий по отслеживанию контактов.

В. Слежение и отслеживание

- Ответственные стороны должны немедленно уведомить Департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения о любом положительном результате теста на COVID-19, полученном сотрудником или посетителем учреждения.
- В случае положительного результата теста у сотрудника или посетителя, Ответственные стороны должны сотрудничать с департаментом здравоохранения штата и местным департаментом здравоохранения в целях отслеживания всех контактов на рабочем месте и уведомить департамент здравоохранения штата и местный департамент здравоохранения обо всех лицах, которые были на объекте за 48 часов до того, как сотрудник или посетитель начал испытывать симптомы COVID-19 или получил положительный результат теста, в зависимости от того, что происходит раньше. Конфиденциальность должна сохраняться в соответствии с требованиями федеральных законов и постановлений, а также законов и постановлений штата.
- Департамент здравоохранения штата и местные органы здравоохранения могут в соответствии со своими законными полномочиями осуществлять мониторинг и вводить ограничения на передвижение инфицированных или подвергшихся воздействию лиц, включая домашнюю изоляцию или карантин.
- Лица, которые были предупреждены о том, что они вступили в тесный или непосредственный контакт с лицом, имеющим COVID-19, и которые были предупреждены посредством отслеживания, слежения или другим способом, обязаны самостоятельно сообщить об этом своему работодателю в момент предупреждения и должны следовать протоколу, упомянутому выше.

IV. ПЛАНЫ РАБОТОДАТЕЛЯ

Ответственные стороны должны размещать на видном месте готовые планы обеспечения безопасности в учреждении. Штатом предоставлен образец плана безопасности при возобновлении работы учреждения, которым следует руководствоваться владельцам компаний и операторам при разработке планов защиты от распространения COVID-19, и такие планы могут быть адаптированы для использования исследовательскими учреждениями.

Дополнительная информация по вопросам безопасности, руководящие указания и ресурсы доступны по ссылкам:

Веб-сайт Департамента здравоохранения штата Нью-Йорк по вопросам нового коронавируса (COVID-19)
<https://coronavirus.health.ny.gov/>

Веб-сайт Центра США по контролю и профилактике заболеваний, связанных с коронавирусом (COVID-19)
<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Веб-сайт Управления по охране труда и промышленной безопасности по вопросам COVID-19
<https://www.osha.gov/SLTC/covid-19/>

По ссылке ниже подтвердите, что вы ознакомились и понимаете свою обязанность работать в соответствии с этим руководством:

<https://forms.ny.gov/s3/ny-forward-affirmation>